

VERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN TERVUREN
VAN 31 OKTOBER 2024

De voorzitter verklaart om 20.00 uur de zitting voor geopend.

Hugo Vankelecom, voorzitter
Marc Charlier, burgemeester
Bram Peters, Werner Aerts, Jan Trappeniers, Lut Kint, schepenen
Mario Van Rossum, Mark Van Roy, Christine Tinlot, Willy Roeykens, Dirk De Vos,
Aanwezig: Robert Steuts, Geoffroy de Schaetzen, Bram Bartholomees, Omer Graulus,
Sebastiaan Coudré, Thomas Geyns, Elmo Peeters, Serge Liesenborghs, Yvette
Schepers, Geoffroy de Visscher, Nadine Gabet, Ineke Casier, Geert Goossens, Kelly
Merckx, raadsleden
Dirk Stoffelen, algemeen directeur

Verontschuldigd: Kristina Eyskens, Sofie Lombaert, schepenen

Openbaar

Interne zaken - Secretariaat

1 Goedkeuring van de notulen van de gemeenteraad van 26 september 2024

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Christine Tinlot, Geoffroy de Schaetzen, Geert Goossens, raadsleden

Regelgeving

Artikel 32 en 33 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Art. 32, §1. - De notulen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen.

Zij maken eveneens duidelijke melding van alle beslissingen. Behalve bij geheime stemming of bij unanimitéit, vermelden de notulen voor elk raadslid of hij/zij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield.

§ 2. - Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio-opname van de openbare zitting van de gemeenteraad. Deze audio-opname wordt op de webstek van de gemeente gepubliceerd.

§ 3. - Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 4, §2 en artikel 5 van dit reglement in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen audio-opname gemaakt.

Art. 33, § 1. - De notulen van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 277 en 278 van het decreet over het lokaal bestuur.

§ 2. - De notulen van de vorige vergadering zijn, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering ter beschikking via het intranet.

§ 3. - Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur ondertekend. In het geval de gemeenteraad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

§ 4. - Zo dikwijls de gemeenteraad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk tijdens de vergadering opgemaakt en door algemeen directeur en de meerderheid van de aanwezige raadsleden ondertekend.

Feiten, context en argumentatie

De notulen van de vergadering lagen acht dagen vóór de vergadering ter beschikking van de gemeenteraad.

Elk raadslid heeft het recht opmerkingen te maken omtrent de redactie van deze notulen.

Er werden geen op- of aanmerkingen geformuleerd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad keurt de notulen goed van de gemeenteraad van 26 september 2024.

2 Vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de buitengewone algemene vergadering van 11 december 2024 van Interleuven

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Geoffroy de Schaetzen, raadslid

Aanleiding

Brief van Interleuven van 4 oktober 2024 met uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering van 11 december 2024

Regelgeving

Titel 3 decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
De extern verzelfstandigde agentschappen

Feiten, context en argumentatie

De vertegenwoordiger werd aangeduid in zitting van 26 februari 2019 voor de duur van de legislatuur 2019-2024: Mario Van Rossum, raadslid, Rootstraat 50, 3080 Duisburg met als plaatsvervanger Jan Trappeniers, schepen, Heidestraat 39, 3080 Duisburg.

Het mandaat van de vertegenwoordiger moet vastgesteld worden voor de bijzondere algemene vergadering van 11 december 2024.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad stelt het mandaat van de vertegenwoordiger als volgt vast: goedkeuring van de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van 11 december 2024.

Agenda

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 19 juni 2024
3. Strategie en te ontwikkelen activiteiten 2025
4. Begroting 2025
5. Diversen

3 Vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de buitengewone algemene vergadering van 12 november 2024 van Iverlek

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Geoffroy de Schaetzen, raadslid

Aanleiding

Mail van Iverlek van 17 september 2024 met uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering van 12 november 2024

Regelgeving

- Titel 3 decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
De extern verzelfstandigde agentschappen
- Artikel 432, alinea 3 van het decreet lokaal bestuur

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Feiten, context en argumentatie

De vertegenwoordigers werden aangeduid op de zitting van 26 februari 2019 voor de duur van de legislatuur 2019-2024:

- afgevaardigde algemene vergadering: Yvette Schepers, raadslid, Hippolyte Boulengerlaan 88/102, 3080 Tervuren
- plaatsvervanger van de afgevaardigde voor de algemene vergadering: Omer Graulus, raadslid, Oudergemse weg 79, 3080 Tervuren.

Het mandaat van de vertegenwoordiger moet vastgesteld worden voor de buitengewone algemene vergadering van 12 november 2024.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad stelt het mandaat van de vertegenwoordiger als volgt vast: goedkeuring van de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek van 12 november 2024.

Agenda:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2025 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2025.
2. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.
3. Desgevallend aanvaarding uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten.

4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

4. Bekrachtiging van het besluit van de burgemeester van 11 oktober 2024 voor de gewijzigde verkeerssituatie tijdens de uitvoering van nutsleiding- en wegeniswerken in de Duisburgsesteenweg op het grondgebied van Overijse vanaf vrijdag 11 oktober 2024 vanaf 17 uur tot maandag 14 oktober 2024 6 uur

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Geoffroy de Schaetzen, raadslid

Aanleiding

Besluit van de burgemeester van 11 oktober 2024

Regelgeving

Artikel 134 van de Nieuwe gemeentewet over de bevoegdheden van de burgemeester

In geval van oproer, kwaadwillige samenscholing, ernstige stoornis van de openbare rust of andere onvoorziene gebeurtenissen, waarbij het geringste uitstel gevaar of schade zou kunnen opleveren voor de inwoners, kan de burgemeester politieverordeningen maken, onder verplichting om daarvan onverwijld aan de gemeenteraad kennis te geven. Die verordeningen vervallen dadelijk, indien zij door de raad in de eerstvolgende vergadering niet worden bekrachtigd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad neemt kennis van en bekrachtigt het besluit van de burgemeester van 11 oktober 2024 voor de gewijzigde verkeerssituatie tijdens de uitvoering van nutsleiding- en wegeniswerken in de Duisburgsesteenweg op het grondgebied van Overijse vanaf vrijdag 11 oktober 2024 vanaf 17 uur tot maandag 14 oktober 2024 6 uur:

Aanleiding

Mededeling van het gemeentebestuur van Overijse dat de rijbaan wordt vrijgemaakt vrijdag 11 oktober 2024 vanaf 17 uur tot maandag 14 oktober 2024 6 uur

Regelgeving

- Artikel 134, §1 van de Nieuwe Gemeentewet over de bevoegdheid van burgemeester voor het opmaken van politieverordeningen in geval van oproer, kwaadwillige samenscholing, ernstige stoornis van de openbare rust of andere onvoorziene gebeurtenissen, waarbij het geringste uitstel gevaar of schade zou kunnen opleveren voor de inwoners, onder verplichting om daarvan onverwijld aan de gemeenteraad kennis te geven.
- Artikel 286 §1, 1° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 over de bekendmaking van reglementen en verordeningen van het college en de raad door de burgemeester via de webtoepassing van de gemeente.
- Artikel 287 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 over de bekendmaking van besluiten
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 over het algemeen reglement van de politie van het wegverkeer
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 over de plaatsing van verkeersborden
- Het ministerieel besluit van 7 mei 1977 over het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg
- De omzendbrief van 4 november 2019 over de reglementering van de wielervedstrijden
- De algemene omzendbrief over wegsignalisatie
- Het raadbesluit van 22 december 2022 over het aangepast belastingreglement voor de inname van het openbaar domein
- Het raadbesluit van 23 februari 2023 over de aanpassing van het gewijzigd belastingreglement voor de inname van het openbaar domein

Feiten, context en argumentatie

Op vraag van de firma Litran keurde het schepencollege in zitting van 19 augustus 2024 een gemeentelijke verordening goed voor het uitvoeren van nutsleidingswerken in de Overijsesteenweg en de Duisburgsesteenweg op grondgebied Tervuren, van 26 augustus 2024 24 uur tot en met 1 november 2024 24 uur.

Op 11 oktober 2024 werd de dienst openbaar domein mondeling op de hoogte gebracht door het gemeentebestuur van Overijse, dat de rijbaan tijdelijk wordt opengesteld voor verkeer vanaf vrijdag 11 oktober 2024 vanaf 17 uur tot maandag 14 oktober 2024 6 uur. Op de voetpaden zullen er wel nog lokale werfzone afgebakend zijn zonder dat er hinder veroorzaakt wordt voor de doorgang van voetgangers. De parkeerverboden in de IJzerstraat en het éénrichtingsverkeer in de Kapucienenstraat blijft behouden. Vanaf vrijdag 11 oktober 2024 vanaf 17 uur tot maandag 14 oktober 2024 6 uur worden volgende tijdelijke verkeer- en veiligheidsmaatregelen ingesteld:

<i>Maatregel</i>	<i>Locatie</i>
------------------	----------------

Inname van het voetpad voor de afbakening van lokale werfzones, zonder dat hinder veroorzaakt voor de weggebruikers	Overijsesteenweg vanaf huisnummer 91 tot de Duisburgsesteenweg
Het heersende tweerichtingsverkeer in de Kapucijnenstraat wordt opgeheven. In de Kapucijnenstraat wordt gemotoriseerd verkeer enkel toegelaten in één rijrichting, komende van de Hulststraat in de rijrichting naar de IJzerstraat.	Kapucijnenstraat
Op vraag van de Lijn en ten voordele van de verkeersdoorstroming, worden op de omleidingsroute parkeerverboden ingesteld langs beide kanten van de rijbaan	IJzerstraat: <ul style="list-style-type: none"> tussen de Deromstraat en huisnummer 10 tussen de Koestraat en huisnummer 163 tussen de Bekestraat en Kleinveld
	Deromstraat, tussen de IJzerstraat en huisnummer 45

De werfsignalisatie wordt verzorgd door de aanvrager.

De parkeerverbodsborden in de IJzerstraat, Deromstraat en de signalisatie voor het instellen van het eenrichtingsverkeer in de Kapucijnenstraat wordt verzorgd door de gemeentelijke dienst Werken in Eigen Beheer.

De uitvoering van deze nutsleiding- en wegeniswerken vormen geen conflict andere evenementen of innamen van het openbaar domein.

De aanvrager is verantwoordelijk voor het voorzien en de correcte plaatsing van de signalisatie volgens het standaardbestek 250.

De inname mag geen hinder veroorzaken voor de toegankelijkheid van de naastliggende handelszaken en de toegankelijkheid van de woningen.

Op de openbare weg moet minimum 3,5 meter vrije doorgang blijven voor het verkeer, uitgezonderd tijdens de goedgekeurde afsluitingen van de rijbaan.

Wanneer de rijbaan wordt afgesloten dient deze, bij noodgevallen, binnen de 5 minuten terug opengesteld te worden voor prioritaire voertuigen. Er moeten voldoende rijplaten op de werf aanwezig zijn.

Er dient permanent een Nederlandstalige persoon op de werf aanwezig te zijn.

Er is een gunstig advies van:

- De politiezone Voer en Dijle;
- De afdeling ruimte - dienst openbaar domein.

Besluit

Artikel 1. De burgemeester keurt de gewijzigde verkeerssituatie goed tijdens de uitvoering van nutsleiding- en wegeniswerken in de Duisburgsesteenweg op het grondgebied van Overijse, vanaf vrijdag 11 oktober 2024 vanaf 17 uur tot maandag 14 oktober 2024 6 uur.

Artikel 2. Verkeerstechnische maatregelen:

<i>verkeersmaatregelen</i>	<i>datum</i>	<i>locatie signalisatie</i>
Locale inname van het voetpad, zonder dat dit hinder veroorzaakt voor de voetgangers.	vanaf vrijdag 11 oktober 2024 vanaf 17 uur tot maandag 14 oktober 2024 6 uur.	<ul style="list-style-type: none"> Rood-witte hekken met gele lichten verkeersbord D1
Het heersende tweerichtingsverkeer in de Kapucijnenstraat wordt opgeheven. In de Kapucijnenstraat wordt gemotoriseerd verkeer enkel toegelaten in één rijrichting, komende van de Hulststraat in de rijrichting naar de IJzerstraat.		Zoals vermeld op bijgevoegde signalisatieplannen die integraal deel uitmaken van deze gemeentelijke verordening
Stilstaan en parkeren wordt verboden op volgende locaties: <ul style="list-style-type: none"> IJzerstraat tussen de Deromstraat en huisnummer 10 IJzerstraat tussen de Koestraat en huisnummer 163 IJzerstraat tussen de Bekestraat en Kleinveld 		<ul style="list-style-type: none"> verkeersborden E3 onderbord type x met de vermelding van de afstand onderbord met vermelding van het referentienummer en de periode

- Deromstraat tussen de IJzerstraat en huisnummer 45

Artikel 3. De firma Litran heeft volgende verplichtingen:

- het voorzien en de correcte plaatsing van de werfsignalisatie, volgens het standaardbestek 250.

Artikel 4. De gemeentelijke dienst Werken in Eigen Beheer verzorgt volgende signalisatie:

- de parkeerverboden in de IJzerstraat en Deromstraat
- het instellen van het eenrichtingsverkeer in de Kapucienenstraat.

Interne zaken - Financieel beleid & boekhouding

5. Kennisname van de goedkeuring door de gouverneur van de jaarrekening over het boekjaar 2023 van de kerkfabriek Sint-Katharina Duisburg

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Geoffroy de Schaetzen, raadslid

Aanleiding

Besluit van 17 september 2024 van de gouverneur over de jaarrekening van het dienstjaar 2023 van de kerkfabriek Sint-Katharina Duisburg

Regelgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 54 en 55
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten
- Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten

Feiten, context en argumentatie

Op 7 februari 2024 heeft de kerkraad van de kerkfabriek Sint-Katharina te Tervuren de jaarrekening 2023 vastgesteld met een exploitatietekort van 870,63 euro en met een investeringsoverschot van 23.661 euro.

De gemeenteraad heeft in zitting van 24 april 2024 een ongunstig advies uitgebracht bij die jaarrekening omdat de exploitatietoelage van 23.661 euro ten onrechte werd geboekt als investeringsontvangst.

De gouverneur past in zijn beslissing een boekhoudkundige correctie toe zodat het totaal van de investeringsontvangsten daalt met 23.661 euro waardoor de investeringen worden afgesloten met 0 euro. De exploitatie verhoogt met 23.661 euro waardoor de exploitatie afsluit met een overschot van 22.790,37 euro.

Besluit

Enig artikel. De raad neemt kennis van de goedkeuring door de gouverneur van de jaarrekening 2023 van de kerkfabriek Sint-Katharina Duisburg.

6. Goedkeuring van de budgetwijziging 2024 van de Anglicaanse Kerk St. Pauls Tervuren

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Geoffroy de Schaetzen, raadslid

Aanleiding

Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. De kerkfabriek wenst wijzigingen aan te brengen aan het budget voor het dienstjaar 2024.

Regelgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 over de regeling voor de grensoverschrijdende besturen van de eredienst

De gemeente waar zich het hoofdgebouw bevindt is verantwoordelijk voor het toezicht.

- Gunstig advies van 22 september 2024 door het Centraal Comité

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad heeft de budgetwijziging 2024 op 22 september 2024 als volgt goedgekeurd:

Euro	Exploitatie	Wijziging	Investerings	Wijziging
Ontvangsten	18.780,20	-9.780,20	0,00	
Uitgaven	17.300,00	+18.331,00	0,00	
= Saldo voor overboekingen	-26.631,00		0,00	

Overboekingen	0,00		0,00	
Gecorrigeerd overschot/tekort n-2	78,42		0,00	
Toelage gemeente	26.552,58			
= Overschot/tekort	0,00		0,00	

Op 16 september 2024 vond het overleg tussen de verschillende deelnemende gemeenten en de kerkfabriek plaats. De parochie strekt zich uit over het grondgebied van meerdere gemeenten. De verdeelsleutel is bepaald op basis van het aantal gelovigen: 60% Tervuren, 23% Overijse, 10% Kraainem, 7% Wezembeek-Oppem, 0% Kortenbergh, 0% Zaventem. De kerkfabriek kampt met een aantal moeilijkheden waardoor de cijfers noodgedwongen wijzigen en er vanaf 2024 een exploitatietoelage wordt gevraagd.

Er bestaat naast de kerkfabriek ook een VZW, Friends of Saint Paul's, die tot doel heeft de vele aanvullende activiteiten van de kerkgemeenschap te ondersteunen. Die VZW heeft de afgelopen jaren de kerkraad moeten subsidiëren om haar begroting in evenwicht te brengen. De VZW is financieel echter niet langer in staat om dit te doen.

Gedurende meer dan 20 jaar kon de eredienst doorgaan in de lokalen van The British School of Brussels. Met de start van de corona pandemie moest de kerkfabriek op zoek naar een andere locatie. Momenteel gaat de eredienst door in de Sint-Pauluskerk in Moorsel. De kinderen kunnen voor hun aangepaste dienst terecht in de parochiezaal. De kerkfabriek moet jaarlijks een huurvergoeding betalen voor het gebruik van deze locaties.

De kerkfabriek huurt eveneens een kantoorruimte in de Hoornzeelstraat in Tervuren. De huurprijs werd opgenomen in de budgetten.

De laatste jaren is het aantal kerkbezoekers afgenomen. Volgens de kerkfabriek is ook de samenstelling van het ledenbestand qua nationaliteiten gewijzigd. Hierdoor is er een sterke daling in de ontvangsten zichtbaar.

Budget

De kerkfabriek vraagt een exploitatietoelage van 26.552,58 euro. Het aandeel van de gemeente Tervuren (60%) bedraagt 15.932 euro. Dit budget is niet voorzien in het meerjarenplan en zal met de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing worden toegevoegd.

Gunstig visum VSM/2024/154 van Financieel advies van 11-10-2024

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de budgetwijziging 2024 van de Anglicaanse Kerk St. Pauls Tervuren goed.

Artikel 2. Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant en de gemeenten Kortenbergh, Kraainem, Overijse, Wezembeek-Oppem en Zaventem.

7. Goedkeuring van de tweede meerjarenplanwijziging 2024 van de Anglicaanse Kerk St. Pauls Tervuren

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Geoffroy de Schaetzen, raadslid

Aanleiding

Elke kerkraad moet een meerjarenplan opstellen dat de financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar. De kerkraad wenst wijzigingen aan te brengen.

Regelgeving

- Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 over de regeling voor de grensoverschrijdende besturen van de eredienst

De gemeente waar zich het hoofgebouw bevindt is verantwoordelijk voor het toezicht.

- Gunstig advies van 22 september 2024 door het Centraal Comité

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad heeft de meerjarenplanwijziging 2024 op 22 september 2024 als volgt goedgekeurd:

Exploitatie		2024	mjpw 2024	2025	mjpw 2025
A	eredienst	18 780,20	6.646,00	19 155,80	6.779,34
B	gebouwen van de eredienst	-10 705,26	-26.857,00	-10 919,36	-27.394,14
C	bestuur van de eredienst	-6 288,93	-6.420,00	-6 414,71	-6.551,40

D	privaat patrimonium	0,00	0,00	0,00	0,00
E	stichtingen	0,00	0,00	0,00	0,00
F	expl. zonder financieringen	1 786,01	-26.631,00	1 821,73	-27.166,20
G	financiering	0,00	0,00	0,00	0,00
H	expl. voor overboekingen	1 786,01	-26.631,00	1 821,73	-27.166,20
I	overboekingen	0,00	0,00	0,00	0,00
J	exploitatie eigen fin. boekjaar	1 786,01	-26.631,00	1 821,73	-27.166,20
K	gecorr. overschot/tekort expl. n-2	0,00	78,42	0,00	10.429,29
L	exploitatie voor toelage	1 786,01	-26.552,58	1 821,73	-16.736,91
M	exploitatietoelage	0,00	26.552,58	0,00	16.736,91
N	overschot exploitatie	1 786,01	0,00	1 821,73	0,00

Er werden geen investeringen voorzien.

Op 16 september 2024 vond het overleg tussen de verschillende deelnemende gemeenten en de kerkfabriek plaats. De parochie strekt zich uit over het grondgebied van meerdere gemeenten. De verdeelsleutel is bepaald op basis van het aantal gelovigen: 60% Tervuren, 23% Overijse, 10% Kraainem, 7% Wezembeek-Oppem, 0% Kortenberg, 0% Zaventem. De kerkfabriek kampt met een aantal moeilijkheden waardoor de cijfers noodgedwongen wijzigen en er vanaf 2024 een exploitatietoelage wordt gevraagd.

Er bestaat naast de kerkfabriek ook een VZW, Friends of Saint Paul's, die tot doel heeft de vele aanvullende activiteiten van de kerkgemeenschap te ondersteunen. Die VZW heeft de afgelopen jaren de kerkraad moeten subsidiëren om haar begroting in evenwicht te brengen. De VZW is financieel echter niet langer in staat om dit te doen.

Gedurende meer dan 20 jaar kon de eredienst doorgaan in de lokalen van The British School of Brussels. Met de start van de corona pandemie moest de kerkfabriek op zoek naar een andere locatie. Momenteel gaat de eredienst door in de Sint-Pauluskerk in Moorsel. De kinderen kunnen voor hun aangepaste dienst terecht in de parochiezaal. De kerkfabriek moet jaarlijks een huurvergoeding betalen voor het gebruik van deze locaties.

De kerkfabriek huurt eveneens een kantoorruimte in de Hoornzeelstraat in Tervuren. De huurprijs werd opgenomen in de budgetten.

De laatste jaren is het aantal kerkbezoekers afgenomen. Volgens de kerkfabriek is ook de samenstelling van het ledenbestand qua nationaliteiten gewijzigd. Hierdoor is er een sterke daling in de ontvangsten zichtbaar.

Bovenstaande assumpties worden in 2025 doorgetrokken.

Budget

Er wordt vanaf 2024 een exploitatietoelage gevraagd. Het aandeel van de gemeente Tervuren (60%) bedraagt 15.932 euro voor 2024 en 10.042 euro voor 2025. Deze uitgaven zijn niet voorzien in het meerjarenplan en zullen met de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing worden toegevoegd.

Gunstig visum VSM/2024/152 van Financieel advies van 11-10-2024

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de tweede meerjarenplanwijziging 2024 van de Anglicaanse Kerk St. Pauls Tervuren goed.

Artikel 2. Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant en de gemeenten Kortenberg, Kraainem, Overijse, Wezembeek-Oppem en Zaventem.

& Goedkeuring van het budget 2025 van de Anglicaanse Kerk Saint Pauls Tervuren

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Geoffroy de Schaetzen, raadslid

Aanleiding

Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget voor het volgende boekjaar op.

Regelgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 over de regeling voor de grensoverschrijdende besturen van de eredienst

De gemeente waar zich het hoofdgebouw bevindt is verantwoordelijk voor het toezicht.

- Gunstig advies van 22 september 2024 door het Centraal Comité

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad heeft het budget 2025 als volgt op 22 september 2024 goedgekeurd:

Euro	Exploitatie	Investeringsen
Ontvangsten	9.180,00	0,00
Uitgaven	36.346,20	0,00
= Saldo voor overboekingen	-27.166,20	0,00
Overboekingen	0,00	0,00
Gecorrigeerd overschot/tekort n-2	10.429,29	0,00
Toelage gemeente	16.736,91	0,00
= Overschot/tekort	0,00	0,00

Budget

De kerkfabriek vraagt een exploitatietoelage van 16.736,91 euro. Het aandeel voor onze gemeente (60%) bedraagt 10.042 euro. Deze uitgave is niet voorzien in het meerjarenplan en zal bij een eerstvolgende meerjarenplanaanpassing worden voorzien.

Gunstig visum VSM/2024/153 van Financieel advies van 11-10-2024

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad keurt het budget 2025 van de Anglicaanse Kerk Saint Pauls Tervuren goed.

Artikel 2. Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant en de gemeenten Kortenberg, Kraainem, Overijse, Wezembeek-Oppeem en Zaventem.

9. Kennisname van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Jozef Moorsel

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Geoffroy de Schaetzen, raadslid

Aanleiding

Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar.

Regelgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 45 tot en met 50
- Gunstig advies van 3 juni 2024 door het Aartsbisdom Mechelen-Brussel

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad heeft het budget 2025 op 3 juni 2024 als volgt goedgekeurd:

Euro	Exploitatie	Investeringsen
Ontvangsten	26.286,00	0,00
Uitgaven	21.589,00	4.480,00

= Saldo voor overboekingen	4.697,00	-4.480,00
Overboekingen	-4.480,00	4.480,00
Gecorrigeerd overschot/tekort n-2	39.816,71	3.235,27
Toelage gemeente	0,00	
= Overschot/tekort	40.033,71	3.235,27

Aangezien het budget 2025 past in het meerjarenplan van deze kerkfabriek, volstaat het dat de gemeenteraad hiervan akte neemt.

Budget

Er is geen exploitatie- of investeringstoelage nodig.

Besluit

Enig artikel. De gemeenteraad neemt kennis van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Jozef Moorsel.

10. Kennisname van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Paulus Vossem

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Geoffroy de Schaetzen, raadslid

Aanleiding

Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget voor het volgende boekjaar op.

Regelgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 45 tot en met 50.
- Gunstig advies van 27 mei 2024 toegekend door het Aartsbisdom Mechelen-Brussel

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad heeft het budget 2025 als volgt op 27 mei 2024 goedgekeurd:

Euro	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	5.099,00	0,00
Uitgaven	22.599,00	1.110,00
= Saldo voor overboekingen	-17.500,00	-1.110,00
Overboekingen	-1.110,00	1 110,00
Gecorrigeerd overschot/tekort n-2	1.946,12	0,00
Toelage gemeente	16.663,88	
= Overschot/tekort	0,00	0,00

Aangezien het budget 2025 past in het meerjarenplan van deze kerkfabriek, volstaat het dat de gemeenteraad hiervan akte neemt.

Budget

De kerkfabriek vraagt een exploitatietoelage van 16.663,88 euro. Er is voldoende budget voorzien op het artikel 2025/GBB/0790-02/6494000/GEMEENTE/IZ/IP-GEEN. Er is geen investeringstoelage nodig.

Besluit

Enig artikel. De gemeenteraad neemt kennis van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Paulus Vossem.

Interne zaken - HR

11 Goedkeuring van een aanpassing aan de rechtspositieregeling van het personeel

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Geoffroy de Schaetzen, raadslid

Aanleiding

De krapte op en de diversiteit van de arbeidsmarkt zorgen ervoor dat kritisch moet worden nagedacht over de toelatingsvoorwaarden voor deelname aan een selectieprocedure in het openbaar bestuur.

Regelgeving

Besluit van de Vlaamse regering van 20 januari 2023

De Vlaamse Regering heeft minimale voorwaarden vastgesteld waaraan de rechtspositieregeling moet voldoen.

Feiten, context en argumentatie

Artikel 5 van de huidige rechtspositieregeling bepaalt dat een aantal statutaire en contractuele functies zijn voorbehouden voor Belgen. Het gaat om volgende functies: algemeen directeur, financieel directeur, diensthoofd omgeving en wonen, deskundige omgeving en wonen en diensthoofd ICT. Voor de overige statutaire functies moeten de kandidaten onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Economische Ruimte of de Zwitserse Bondsstaat.

Het besluit van de Vlaamse regering van 20 januari 2023 vermeldt dat kandidaten toegang hebben tot een functie bij een bestuur als ze voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. ze vertonen een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie waarvoor ze solliciteren;
2. ze genieten de burgerlijke en politieke rechten;
3. voor een statutaire functie: de kandidaten hebben de Belgische nationaliteit als de uit te oefenen functie een rechtstreekse of onrechtstreekse deelname aan de uitoefening van het openbaar gezag inhoudt of werkzaamheden omvat die strekken tot de bescherming van de belangen van het bestuur. In de andere gevallen hebben de kandidaten de Belgische nationaliteit of zijn ze burger van een lidstaat van de Europese Economische Ruimte of van de Zwitserse Bondsstaat;
4. voor een contractuele functie: de kandidaten hebben de Belgische nationaliteit als de uit te oefenen functie een rechtstreekse of onrechtstreekse deelname aan de uitoefening van het openbaar gezag inhoudt of werkzaamheden omvat die strekken tot de bescherming van de belangen van het bestuur.

In de toelichting bij het besluit staat dat GAS-ambtenaren (GAS staat voor gemeentelijke administratieve sanctie), die conform artikel 21 van de GAS-wet als taak hebben inbreuken vast te stellen die het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties, moeten voldoen aan de nationaliteitsvereiste omwille van hun concrete bevoegdheden in een functie waaraan op grond van een wet, decreet, koninklijk besluit of besluit van de Vlaamse Regering een bevoegdheid tot verbaliseren is verbonden. Verder bepaalt het lokaal bestuur welke functies hier eventueel nog onder vallen. Voor Tervuren wordt voorgesteld om enkel nog volgende functies voor te behouden voor Belgen: de decretale graden en de GAS-ambtenaren.

Er werd een positief advies gegeven voor de aanpassing door het Bijzonder Onderhandelings Comité op 1 oktober 2024.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad gaat akkoord met de voorgestelde aanpassingen. Artikel 5 van de rechtspositieregeling voor het personeel wordt als volgt aangepast:

§1. Om toegang te hebben tot een functie bij het OCMW en gemeentebestuur, moeten de kandidaten:

- 1° een gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de eisen van de functie waarvoor ze solliciteren. Het passend gedrag wordt getoetst aan de hand van een uittreksel uit het strafregister (dat maximaal drie maanden oud is en actueel is). Als daarop een ongunstige vermelding voorkomt, mag de kandidaat daarover een schriftelijke toelichting voorleggen aan de aanstellende overheid, die bij haar beoordeling van de kandidaturen beschikt over appreciatiebevoegdheid.
- 2° de burgerlijke en politieke rechten genieten
- 3° medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.

De personeelsleden met een veiligheidsfunctie, een functie met verhoogde waakzaamheid, een activiteit met een welbepaald risico of een activiteit verbonden aan voedingswaren of werknemers aan wie een andere functie wordt toegewezen in de onderneming of inrichting, waardoor zij worden tewerkgesteld in een veiligheidsfunctie, een functie met verhoogde waakzaamheid of een activiteit met een welbepaald risico, of een activiteit verbonden aan voedingswaren, waarin zij voorheen niet waren tewerkgesteld, worden in overeenstemming met artikel 27 van het koninklijk besluit van 28 mei 2003 betreffende het gezondheidstoezicht voorafgaandelijk aan de tewerkstelling Versie 2020 10/199 aan een

gezondheidsbeoordeling onderworpen. De aannemings- en geschiktheidsonderzoeken worden uitgevoerd door een preventieadviseur-arbeidsarts.

§2. Bepaalde statutaire en contractuele functies zijn voorbehouden voor Belgen, omdat uit de functiebeschrijving blijkt dat ze een rechtstreekse of onrechtstreekse deelname aan de uitoefening van het openbaar gezag inhouden of werkzaamheden omvatten die strekken tot de bescherming van de belangen van het bestuur. Volgende statutaire en contractuele functies zijn voorbehouden voor Belgen omdat uit de functiebeschrijving blijkt dat ze een rechtstreekse of onrechtstreekse deelname aan de uitoefening van het openbaar gezag inhoudt of werkzaamheden omvat die strekken tot de vrijwaring van de belangen van het bestuur. Dit gaat om volgende functies:

- Algemeen directeur
- Financieel directeur
- GAS-ambtenaar

Voor de overige statutaire functies moeten de kandidaten onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Economische Ruimte of de Zwitserse Bondstaat.

Interne zaken - Overheidsopdrachten & patrimoniumbeheer

12. Goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze voor de aankoop van een zitmaaier met cabine

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Geoffroy de Schaetzen, raadslid

Aanleiding

De huidige zitmaaier moet vervangen worden.

Regelgeving

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies
- De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 1° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van 221.000,00 euro niet)
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de opdracht 'Aankoop zitmaaier met cabine' stelde dienst overheidsopdrachten en patrimonium in samenwerking met dienst WEB een bestek op met nr. 2024/WEB/879.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 148.760,33 euro excl. btw of 180.000,00 euro incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Budget

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 148.760,33 euro excl. btw of 180.000,00 euro incl. 21% btw en zal voorzien zijn in het investeringsbudget van 2025, op budgetcode GBB/0680-00/2430100/BESTUUR/RUIMTE/0/IP-GEEN.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Het bestek met nr. 2024/WEB/879 en de raming voor de opdracht 'Aankoop zitmaaier met cabine', opgesteld door dienst overheidsopdrachten en patrimonium in samenwerking met dienst WEB worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 148.760,33 euro excl. btw of 180.000,00 euro incl. 21% btw.

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

13. Goedkeuring bij de verwerving van een perceel grond gelegen tussen de Lindeboomstraat en de Ortar Depauwstraat

Aanleiding

Uitoefening gemeentelijk voorkooprecht

Regelgeving

- Artikel 87 van de Vlaamse Wooncode

Het college heeft het recht om zijn voorkooprecht uit te oefenen.

- Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur

De raad is bevoegd voor de daden van beschikking over onroerende goederen.

Feiten, context en argumentatie

Het college besliste op 16 september 2024 om het voorkooprecht te gebruiken om het perceel grond gelegen tussen de Lindeboomstraat en de Ortar Depauwstraat, kadastraal gekend Tervuren, afdeling 2, sectie F, nummer 22A4, ongeveer 8a 45ca groot, aan te kopen. De verkoopprijs bedraagt 37.000 euro. OCMW Tervuren is, in het kader van een nalatenschap, recent eigenaar geworden van een stuk grond dat eveneens gelegen is tussen de Lindeboomstraat en de Ortar Depauwstraat (kadastraal nummer 22F). Dat perceel is ongeveer 780m² groot.

Budget

De kosten in het kader van de aankoop worden geraamd op 2.000 euro. Deze kosten zullen samen met de prijs voor het perceel grond (37.000 euro) worden voorzien op artikel 2025/GBB-CBS/0050-00/2600200/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Met 24 stemmen voor (Hugo Vankelecom, Marc Charlier, Bram Peters, Werner Aerts, Jan Trappeniers, Lut Kint, Mario Van Rossum, Mark Van Roy, Christine Tinlot, Willy Roeykens, Dirk De Vos, Robert Steuts, Geoffroy de Schaetzen, Bram Bartholomees, Omer Graulus, Sebastiaan Coudré, Thomas Geyns, Elmo Peeters, Yvette Schepers, Geoffroy de Visscher, Nadine Gabet, Ineke Casier, Geert Goossens, Kelly Merckx), 1 onthouding (Serge Liesenborghs)

Besluit

Enig artikel. De raad keurt de aankoop van een stuk grond gelegen tussen de Lindeboomstraat en de Ortar Depauwstraat, met kadastraal nummer 2e afdeling, sectie F nummer 22A4, 8a 45ca groot, voor een aankoopbedrag van 37.000 euro, goed.

Mens - Onderwijs

14. Goedkeuring van de capaciteiten van de gemeentelijke basisscholen, tijdsplanning, samenstelling van de Ombudsdienst Inschrijvingen en het dossier van de aanmeldingsprocedure voor het schooljaar 2025-2026

Aanleiding

De raad keurde op 30 augustus 2016 de digitale aanmeldingsprocedure voor de inschrijving van de leerlingen van de basisscholen van Tervuren goed.

Door deze aanmeldingsprocedure worden de plaatsen op een objectieve, neutrale en transparante wijze verdeeld en worden wachtrijen, uitgestelde en dubbele aanmeldingen en inschrijvingen vermeden.

Regelgeving

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

- Decreet van 4 februari 2022 tot wijziging van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, de Codex Secundair Onderwijs van 17 december 2010 en de Codificatie van sommige bepalingen voor het onderwijs van 28 oktober 2016 over het inschrijvingsrecht in het gewoon onderwijs buiten het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad en de regelgeving over het LOP en de CLR

- Decreet van 18 februari 2022 tot wijziging van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997 en de Codex Secundair Onderwijs van 17 december 2010 over bijkomende maatregelen voor het inschrijvingsrecht betreffende voorrangs- en ordeningscriteria

- Besluit van de Vlaamse Regering van 7 oktober 2022 over het inschrijvingsrecht in het basis- en secundair onderwijs

- Omzendbrief BaO/2022/02 van 28 juni 2022 over het inschrijvingsrecht en de aanmeldingsprocedures in het gewoon basisonderwijs voor inschrijvingen in het schooljaar 2023-2024 en volgende

- Besluit van de gemeenteraad van 30 augustus 2016 over de goedkeuring van het dossier van de invoering van een digitaal centraal aanmeldingsregister voor de inschrijving van de leerlingen van alle basisscholen van Tervuren vanaf het schooljaar 2017-2018

- Besluit van de gemeenteraad van 29 januari 2019 over de goedkeuring van de toetreding van de basisschool van het Heilig-Hartcollege tot het centraal aanmeldingsregister

- Besluit van de gemeenteraad van 22 oktober 2019 over de goedkeuring van de toetreding van de

gemeentelijke basisschool 'De Letterbijter' van Wezembeek-Oppem tot het centraal aanmeldingsregister

- Besluit van het college van 27 maart 2023 over de goedkeuring van het reglement van orde van de

Ombudsdienst Inschrijvingen voor de aanmeldingsprocedure van de Nederlandstalige basisscholen van Tervuren en Wezembeek-Oppem

Feiten, context en argumentatie

Voor de aanmeldingsprocedure van het gewoon Nederlandstalig basisonderwijs van Tervuren en Wezembeek-Oppem voor het schooljaar 2025-2026 moeten de maximale capaciteiten van elk geboorte- en leerjaar van elke school, de aanmeldings- en inschrijvingsperiodes, de samenstelling van de Ombudsdienst Inschrijvingen en het dossier goedgekeurd worden door het schoolbestuur.

Voor de capaciteitsbepaling houdt elke school rekening met de infrastructurele mogelijkheden, de veiligheid en het pedagogisch project.

Het dossier van de aanmeldingsprocedure moet uiterlijk op 15 november 2024 bij het Agentschap voor Onderwijsdiensten ingediend worden voor de voortzetting van de aanmeldingsprocedure van de deelnemende basisscholen van Tervuren en Wezembeek-Oppem voor het volgend schooljaar op basis van de huidige ordeningscriteria schoolkeuze en vervolgens afstand van de woonplaats of arbeidsplaats tot de vestigingsplaats van de school zoals besproken in de vergadering van de initiatiefnemers van de aanmeldingsprocedure op 6 juni 2024 en waarvan kennis genomen werd door het college op 9 september 2024. De capaciteiten en de aanmeldings- en inschrijvingsperiodes voor het schooljaar 2025-2026 werden gunstig geadviseerd door de schoolraden van de gemeentelijke basisscholen.

Het college heeft op 7 oktober 2024 kennis genomen van de maximale capaciteiten van de gemeentelijke basisscholen, de aanmeldings- en inschrijvingsperiodes, de samenstelling van de Ombudsdienst Inschrijvingen en het standaarddossier C van de aanmeldingsprocedure van het gewoon Nederlandstalig basisonderwijs van Tervuren en Wezembeek-Oppem voor het schooljaar 2025-2026.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad keurt de volgende maximale capaciteiten van leerlingen in de gemeentelijke basisscholen voor het schooljaar 2025-2026 goed:

Geboortejaar	GBS Tervuren	GBS Moorsel De Fonkel	GBS Vossem
2023	46	36	46
2022	46	36	46
2021	46	36	46
2020	46	36	46
1ste leerjaar	46	36	46
2de leerjaar	46	36	46
3de leerjaar	46	36	46
4de leerjaar	46	36	46
5de leerjaar	46	36	46
6de leerjaar	46	36	46

Artikel 2. De raad keurt de volgende aanmeldings- en inschrijvingsperiodes van het schooljaar 2025-2026 goed:

- De digitale aanmeldingsperiode voor de leerlingen van de voorrangsgroepen 'kinderen van dezelfde leefentiteit' en 'kind van een ouder die personeelslid is' start op 13 januari 2025 om 9 uur en eindigt op 27 januari 2025 om 12 uur
- Het toewijzingsresultaat wordt bekendgemaakt op 30 januari 2025
- De inschrijvingsperiode in de scholen voor de gunstig gerangschikte leerlingen van deze voorrangsgroepen begint op 3 februari 2025 en eindigt op 17 februari 2025
- De digitale aanmeldingsperiode voor alle andere leerlingen start op 25 februari 2025 om 9 uur en eindigt op 18 maart 2025 om 12 uur
- Het toewijzingsresultaat wordt bekendgemaakt op 24 april 2025
- De inschrijvingsperiode in de scholen voor de gunstig gerangschikte leerlingen van de groep alle andere kinderen begint op 28 april 2025 en eindigt op 19 mei 2025
- De vrije inschrijvingsperiode in de scholen begint op 27 mei 2025 om 9 uur.

Artikel 3. De raad stemt ermee in dat de directeur in bepaalde situaties leerlingen toch kan inschrijven ondanks het bereiken van de maximale capaciteit.

Artikel 4. De raad keurt het standaarddossier C van de digitale aanmeldingsprocedure van het Nederlandstalig gewoon basisonderwijs van Tervuren en Wezembeek-Oppem voor het schooljaar 2025-2026, zoals toegevoegd als bijlage, en de indiening ervan uiterlijk op 15 november 2024 bij het Agentschap voor Onderwijsdiensten, goed.

Artikel 5. De raad keurt de samenstelling van de Ombudsdienst Inschrijvingen voor de aanmeldingsprocedure van het Nederlandstalig gewoon basisonderwijs van Tervuren en Wezembeek-Oppem voor het schooljaar 2025-2026, zoals toegevoegd als bijlage, goed.

Mens - Welzijn

15. Kennisname van de overeenkomst met de Kruispuntbank voor de toekenning van gratis huisvuilzakken voor personen met recht op verhoogde verzekeringstegemoetkoming

Aanleiding

De overeenkomst tussen de gemeente Tervuren en de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ) moet hernieuwd worden. Dit is belangrijk voor het bekomen van een adressenbestand van inwoners met een recht op verhoogde verzekeringstegemoetkoming (RVV), want zij hebben recht op een pakket gratis huisvuilzakken.

Regelgeving

- De wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van de KSZ
 - De regelgeving inzake bescherming van de privacy en in het bijzonder de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van gegevens
 - Beraadslaging nr. 16/008 van 2 februari 2016 van het informatieveiligheidscomité over de oprichting van de 'buffer'-gegevensbank bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid voor de automatische toekenning van aanvullende rechten of de verstrekking van inlichtingen dienaangaande, punt 24
- Tussen de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en de gemeente of de provincie wordt een overeenkomst gesloten waarin melding wordt gemaakt van de voorwaarden van deze beraadslaging. Alle betrokken raadsleden worden in kennis gesteld van deze overeenkomst. De gevraagde persoonsgegevens worden slechts meegedeeld nadat de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid een bewijs van deze inkennistelling heeft ontvangen.
- Besluit van de gemeenteraad van 29 augustus 2017 tot goedkeuring van het reglement 'gratis huisvuilzakken voor personen met recht op verhoogde verzekeringstegemoetkoming'
 - Besluit van de gemeenteraad van 26 augustus 2021 tot aanpassing van het reglement 'gratis huisvuilzakken voor personen met een recht op verhoogde verzekeringstegemoetkoming'

Feiten, context en argumentatie

De gemeente Tervuren bezorgt jaarlijks een pakket gratis huisvuilzakken aan haar inwoners die recht hebben op een verhoogde verzekeringstegemoetkoming (RVV). Deze bedeling is een aanvullend voordeel en een vorm van sociale correctie. De huisvuilzakken kunnen opgehaald worden tijdens zittedagen in de deelgemeenten of aan het onthaal van het administratief centrum. Bij de samenstelling van het pakket dat wordt aangeboden, wordt niet alleen gekeken naar de gezinsgrootte, maar ook naar de medische situatie.

De inwoners die op 1 september een RVV-statuuut hebben, worden per brief gecontacteerd door de dienst burgerzaken. Om een adressenlijst van inwoners met een RVV-statuuut te bekomen, moet de overeenkomst met de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ) worden verlengd. Op 30 september 2024 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van de overeenkomst. Van zodra de gemeenteraad kennis heeft genomen van deze overeenkomst, zal de KSZ een bestand bezorgen met de gegevens van de inwoners met een RVV-statuuut.

Budget

De kosten verbonden aan deze overeenkomst worden aangerekend per bestand dat effectief wordt verwerkt. Deze kosten zijn budgettair voorzien op budgetartikel 2024/GBB/0909-00/6159999/OCMW/MENS/IP-GEEN.

Besluit

Enig artikel. De raad neemt kennis van de verlenging van de overeenkomst met de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.

Ruimte - Openbaar Domein

16. Goedkeuring van de lastvoorwaarden en de gunningswijze voor het rioleringsproject TRV3015 Plantsoendal

Aanleiding

Voor het rioleringsproject Plantsoendal werd het aanbestedingsdossier opgemaakt. Dit dient door de gemeenteraad goedgekeurd worden.

Regelgeving

- Artikels 326 tot en met 341 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- Deze artikels handelen over bestuurlijk toezicht.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018
 - De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen
 - De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies
 - Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de

overheidsopdrachten

- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren
Deze koninklijke besluiten bepalen het plaatsen van en de uitvoeringsregels voor overheidsopdrachten.

Feiten, context en argumentatie

De ontwerpopdracht voor de riolerings- en wegeniswerken 'TRV3015 Plantsoendal' werd gegund aan studiebureau Van Opstal. Het studiebureau heeft hiervoor een aanbestedingsdossier opgemaakt. Het aanbestedingsdossier wordt in bijlage gevoegd. De opdracht zal worden gegund bij wijze van openbare aanbesteding. De totale kost voor deze opdracht wordt geraamd op 500.986,50 euro excl. btw.

Budget

De totale kost voor deze opdracht, geraamd op 500.986,50 euro excl. btw, wordt voorzien op artikelnummerartikel ACT-33/0310-00/2270007/GEMEENTE/RUIMTE/IP-1.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad keurt de lastvoorwaarden en de gunningswijze van het rioleringsproject 'Plantsoendal TRV3015', zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit, goed.

Vrije tijd - Beleidsvoorbereiding en verenigingswerking

17. Goedkeuring van het subsidiereglement voor de huur van de sportzaal van het GITO bij GO Scholengroep SCOOP tijdens het sportseizoen 2024-2025

Aanleiding

De duurdere huur van de sportzaal van het GITO na overname door GO Scholengroep SCOOP

Regelgeving

- Collegebesluit van 7 oktober 2024 over de kennisname van het subsidiereglement voor de huur van de sportzaal van het GITO bij SCOOP tijdens het sportseizoen 2024-2025

Feiten, context en argumentatie

Sinds de overdracht van het GITO staat scholengroep SCOOP in voor de verhuur van de sportzaal aan derden, m.b. enkele sportverenigingen. Dat zijn Eurogym Tervuren, Thor Basket, Blue Lions en Badmintonclub Tervuren voor het werkingsjaar '24-'25. Met SCOOP is afgesproken dat de sportclubs verder gebruik kunnen maken van de sportzaal.

De huur van de sportzaal is echter wel duurder geworden voor de clubs. SCOOP hanteert vaste tarieven voor al zijn infrastructuur en vraagt voor de sportzaal van het GITO een verhuurprijs van 14,65 euro/uur. Dat is dus +/- 2,30 euro per uur hoger dan het geïndexeerde uurtarief van de gemeente. Op voorstel van het college werd aan de vaste gebruikers (erkende verenigingen) een overgangssubsidie aangeboden ter compensatie van de duurdere huur. Hiervoor kregen de verenigingen 2 keuzes aangeboden:

- sportseizoen 2024-2025 de volledige terugbetaling van het verschil in huur of;
- sportseizoen 2024-2025 2/3de terugbetaling van het verschil in huur en sportseizoen 2025-2026 1/3de terugbetaling van het verschil in huur.

Op het overleg van 27 mei 2024 hebben de verenigingen ervoor gekozen om in sportseizoen 2024-2025 het volledige verschil te laten terugbetalen.

Vervolgens werd een subsidiereglement opgemaakt.

Budget

Indien de vaste gebruikers (erkende verenigingen) tijdens sportseizoen 2024-2025 hetzelfde aantal uren reserveren als tijdens het sportseizoen 2023-2024, komt dit op een totale subsidie voor alle vaste gebruikers (erkende verenigingen) van 2.734,7 euro.

Deze uitgaven worden geboekt op artikel 2024/GBB/0740-00/6497000/GEMEENTE/VT/IP-GEEN (Andere specifieke werkingsubsidies aan verenigingen).

Hieronder de berekening:

Naam vereniging	Gebruiksuren '23-'24	Geraamde subsidie '24-'25
Eurogym Tervuren	931	2.141,3 euro
Blue Lions	105	241,5 euro
Badmintonclub Tervuren	97	223,1 euro
Thor Basket Tervuren	56	128,8 euro
TOTAAL	1.189	2.734,7 euro

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Periode

Het reglement geldt voor het werkjaar van 1 september 2024 tot en met 31 augustus 2025.

Artikel 2. Doelstelling

De gemeente ondersteunt de werking van de Tervuurse erkende verenigingen door tegemoet te komen in de huur van de sportzaal van het GITO, die onder het beheer valt van de scholengroep van het Gemeenschapsonderwijs, SCOOP.

Artikel 3. Voorwaarden

- De aanvrager is een erkende Tervuurse vrijetijdsvereniging.
- De aanvrager heeft een wekelijkse werking in de sportzaal van het GITO.
- Eénmalige activiteiten worden niet gesubsidieerd.

Artikel 4. Aanvraag

4.1. De aanvrager vraagt ten laatste op 30 september 2025 de subsidie aan via het aanvraagformulier op de website van gemeente Tervuren en bezorgt daarbij de facturen van SCOOP als bewijsstukken. Indien de aanvraag te laat wordt ingediend, wordt deze onontvankelijk geacht.

4.1. De subsidie bedraagt het verschil tussen de huurprijs bij SCOOP en de huurprijs bij gemeente Tervuren op 1 juli 2024, vermenigvuldigd met het aantal effectieve gebruiksuren van de erkende Tervuurse vereniging.

Artikel 5. Beoordeling

5.1. De afdeling vrije tijd beoordeelt elke ingediende aanvraag op ontvankelijkheid en toetst de aanvraag af aan de voorwaarden van dit reglement.

5.2. De beoordeling vindt plaats binnen 30 kalenderdagen na de uiterlijke indiendatum van de aanvraag.

Artikel 6. Beslissing

6.1. Het college van burgemeester en schepenen neemt de beslissing tot al dan niet toekenning van de huursubsidie op basis van een advies van de afdeling vrije tijd.

6.2. De beslissing vindt plaats binnen 60 kalenderdagen na de uiterlijke indiendatum van de aanvraag.

6.3. De afdeling vrije tijd brengt de aanvrager schriftelijk of via mail op de hoogte van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen binnen 10 kalenderdagen vanaf de beslissingsdatum.

Artikel 7. Uitbetaling

7.1. De uitbetaling van de huursubsidie gebeurt door overschrijving op de bankrekening van de aanvrager.

7.2. De uitbetaling van de huursubsidie gebeurt ten laatste op 31 december 2025.

Artikel 8. Slotbepaling

8.1. Alle niet in dit reglement voorziene gevallen, en ook mogelijke betwistingen, worden voorgelegd aan de gemeenteraad met een advies van de afdeling vrije tijd.

8.2. Dit reglement treedt in werking op 1 november 2024.

Mondelinge en schriftelijke vragen aan het college van burgemeester en schepenen (art. 12 H.R.)

18. Mondelinge vraag in verband met de vertraging in de aanpassing van het politiereglement voor sluikstortcamera's (raadslid Peeters)

Aanleiding

Vraag via e-mail van 15 oktober 2024 van raadslid Peeters om een mondelinge vraag te agenderen op de gemeenteraad van 31 oktober 2024

Regelgeving

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Art. 12. - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen vragen te stellen.

Het gemeenteraadslid dient de vraag in via brief of e-mail en richt de vraag aan de algemeen directeur of aan het algemeen secretariaat. Hij/zij krijgt binnen de twintig dagen na ontvangst een schriftelijk antwoord.

Het gemeenteraadslid kan in zijn schrijven expliciet verzoeken om de vraag als punt aan de agenda van de gemeenteraad toe te voegen. In dat geval wordt ze mondeling behandeld ter zitting, op voorwaarde dat de vraag ingediend is uiterlijk twee dagen voor de gemeenteraadszitting.

Een gemeenteraadslid kan voor de start van de zitting verzoeken om een ingediende vraag toch als extra agendapunt toe te voegen. Dit kan indien het niet mogelijk was om de vraag binnen de hierboven vermelde termijn in te dienen en de behandeling ervan niet tot de volgende gemeenteraad kan uitgesteld worden. Deze agendering volgt dan de procedure zoals voorzien in artikel 15 §2.

Feiten, context en argumentatie

Tijdens de RVB van Interrand van 7 april 2022 werd beslist om aan de drie gemeenten een voorstel van gewijzigd politiereglement voor te leggen. Deze wijziging was noodzakelijk om sluikestortcamera's te mogen gebruiken op ons grondgebied. 15 april 2022 werd deze vraag doorgestuurd naar het college van schepenen en burgemeester. Ondertussen zijn we tweeënhalve jaar verder en is deze wijziging van het politiereglement nog steeds niet voorgelegd aan de gemeenteraad. In Overijse en Hoeilaart werden de politiereglementen wel gewijzigd en worden de sluikestortcamera's volop gebruikt.

- Wanneer zal er een aangepast politiereglement aan de gemeenteraad worden voorgelegd?
- Hoe komt het dat deze aanpassing zo veel tijd vraagt?
- Hoeveel klachten kwamen er de afgelopen twee jaar binnen over sluikestorten?
- Wat zijn de meest problematische sluikestortlocaties in onze gemeente?

Besluit

De vraag en het antwoord zijn integraal opgenomen in de audio-opname die op de webstek van de gemeente gepubliceerd wordt, zoals voorzien bij artikel 33 §2 van het huishoudelijk reglement.

19. Mondelinge vraag over het fietspad aan de Tervurenlaan (raadslid de Visscher)

Aanleiding

Vraag via e-mail van 29 oktober 2024 van raadslid de Visscher om een mondelinge vraag te agenderen op de gemeenteraad van 31 oktober 2024

Regelgeving

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Art. 12. - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen vragen te stellen.

Het gemeenteraadslid dient de vraag in via brief of e-mail en richt de vraag aan de algemeen directeur of aan het algemeen secretariaat. Hij/zij krijgt binnen de twintig dagen na ontvangst een schriftelijk antwoord.

Het gemeenteraadslid kan in zijn schrijven expliciet verzoeken om de vraag als punt aan de agenda van de gemeenteraad toe te voegen. In dat geval wordt ze mondeling behandeld ter zitting, op voorwaarde dat de vraag ingediend is uiterlijk twee dagen voor de gemeenteraadszitting.

Een gemeenteraadslid kan voor de start van de zitting verzoeken om een ingediende vraag toch als extra agendapunt toe te voegen. Dit kan indien het niet mogelijk was om de vraag binnen de hierboven vermelde termijn in te dienen en de behandeling ervan niet tot de volgende gemeenteraad kan uitgesteld worden. Deze agendering volgt dan de procedure zoals voorzien in artikel 15 §2.

Feiten, context en argumentatie

In verband met de huidige werkzaamheden aan de sporen op de Tervurenlaan en de aanleg van een fietsbrug, is het verkeer richting Brussel al maandenlang beperkt tot één rijstrook. Dit is mede bedoeld om voldoende ruimte voor fietsers in beide richtingen te creëren. Sinds enkele dagen is echter de afgesloten rijstrook van kant veranderd, waardoor auto's nu rechts rijden in plaats van links. Hierdoor is de ruimte voor fietsers in beide richtingen echter onvoldoende geworden, wat de verkeerssituatie aanzienlijk gevaarlijker maakt. Hoewel dit zich buiten het grondgebied van Tervuren afspeelt, vormt het een directe bedreiging voor de veiligheid van inwoners van Tervuren die naar en vanuit Brussel reizen.

Welke stappen onderneemt de gemeente om in overleg te gaan met de buurgemeente Sint-Pieters-Woluwe, zodat de verkeersveiligheid voor fietsers snel wordt hersteld? Zou het daarnaast niet zinvol zijn om alternatieve routes aan te bieden?

Besluit

De vraag en het antwoord zijn integraal opgenomen in de audio-opname die op de webstek van de gemeente gepubliceerd wordt, zoals voorzien bij artikel 33 §2 van het huishoudelijk reglement.

De voorzitter sluit de zitting.

Namens de raad:

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Dirk Stoffelen

Hugo Vankelecom
