

**VERSLAG VAN DE OCMW RAAD
VAN 18 DECEMBER 2025**

De voorzitter verklaart om 20.30 uur de zitting voor geopend.

Mario Van Rossum, voorzitter
Thomas Geyns, voorzitter vast bureau
Kristina Eyskens, Marc Charlier, Bram Bartholomees, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, leden van het vast bureau

Aanwezig:

Joan Abatesi, Werner Aerts, Carine Borghans, Ineke Casier, Lionel de Beaufort, Bert Dekelver-Vandenwaeyenberg, Geoffroy de Visscher, Dirk De Vos, Omer Graulus, Lut Kint, Serge Liesenborghs, Sofie Lombaert, Koen Maertens, Ralph Packet, Elmo Peeters, Olivier Thomas, Kathelijne Verboomen, Tiemen Verstappen, raadsleden
Ilse Vandenbemd, algemeen directeur waarnemend

Verontschuldigd:

Tracey D'Afters, raadslid
Dirk Stoffelen, algemeen directeur

Openbaar

Interne zaken - Secretariaat

1. Goedkeuring van de notulen van de OCMW-raad van 27 november 2025

Regelgeving

Artikelen 32 en 33 van het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad

Artikel 32. §1. - De notulen van de OCMW-raad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de OCMW-raad geen beslissing heeft genomen.

Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen. Behalve bij geheime stemming of bij unanimitéit, vermelden de notulen voor elk raadslid of hij/zij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield.

§ 2. - Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio-opname van de openbare zitting van de OCMW-raad. Deze audio-opname wordt op de website gepubliceerd.

§ 3. - Als de OCMW-raad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 4, §2 en artikel 5 van dit reglement in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen audio-opname gemaakt.

Artikel 33. §1. - De notulen van de vergadering van de OCMW-raad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 277 en 278 van het decreet over het lokaal bestuur.

§ 2. - De notulen van de vorige vergadering zijn, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering ter beschikking via het intranet.

§ 3. - Elk lid van de OCMW-raad heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de OCMW-raad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de OCMW-raad en de algemeen directeur ondertekend. In het geval de OCMW-raad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de OCMW-raad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

§ 4. - Zo dikwijls de OCMW-raad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk staande de vergadering opgemaakt en door algemeen directeur en de meerderheid van de aanwezige raadsleden ondertekend.

Feiten, context en argumentatie

De notulen van de vergadering lagen acht dagen vóór de vergadering ter beschikking van de OCMW-raad. Elk raadslid heeft het recht opmerkingen te maken omtrent de redactie van deze notulen.

Er werden geen op- of aanmerkingen geformuleerd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad keurt de notulen goed van de vergadering van 27 november 2025.

2 Kennisname van de nieuwe samenstelling van de OCMW-raad

Aanleiding

Kennisname van verhindering om reden van ouderschapsverlof voor de geboorte van een kind van raadslid Lies Eykens en aanduiding van Dirk De Vos als haar opvolger gedurende de periode van 1 december 2025 tot en met 12 april 2026

Regelgeving

Artikel 68, §1 van het decreet lokaal bestuur

De raad voor maatschappelijk welzijn bestaat uit dezelfde leden als de gemeenteraad.

Door het onderzoek van de geloofsbrieven en de erop volgende eedaflegging van de gemeenteraadsleden, worden de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn van rechtswege als geïnstalleerd beschouwd.

Feiten, context en argumentatie

Dirk De Vos werd tijdens de gemeenteraadszitting van 18 december 2025 aangesteld als raadslid voor de duur van de verhindering van raadslid Lies Eykens.

Hij maakt van rechtswege dan ook deel uit van de OCMW-raad.

Besluit

Enig artikel. De raad neemt kennis van de aanstelling van rechtswege als OCMW-raadslid van Dirk De Vos tijdens de verhindering omwille van ouderschapsverlof voor de geboorte van een kind van raadslid Lies Eykens.

3 Goedkeuring van het retributiereglement voor de buurtwerking

Aanleiding

De buurtwerking organiseert geregeld activiteiten waarbij deelnemers drank en/of versnaperingen kunnen aankopen. Bijgevolg dient er een retributiereglement opgesteld te worden waarin tarieven worden bepaald.

Regelgeving

- Artikel 173 van de Grondwet

Behalve voor de provincies, de polders en wateringen en de gevallen uitdrukkelijk uitgezonderd door de wet, het decreet en de regelen bedoeld in artikel 134, kan van de burgers geen retributie worden gevorderd dan alleen als belasting ten behoeve van de Staat, de gemeenschap, het gewest, de agglomeratie, de federatie van gemeenten of de gemeente.

- Artikel 77 van het decreet lokaal bestuur

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de reglementen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast. Die kunnen betrekking hebben op het beleid, de retributies en het inwendige bestuur van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

- Artikel 78, 2e lid, 17°/1 van het decreet lokaal bestuur

De raad is bevoegd voor het vaststellen van de machtiging tot het heffen van de retributies en de voorwaarden ervan, inclusief verminderingen en vrijstellingen.

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

- Kennisname van het retributiereglement voor de buurtwerking door het vast bureau op 1 december 2025

Feiten, context en argumentatie

In het meerjarenplan 2026-2031 wordt er verder ingezet op het versterken van de sociale cohesie en het uitbouwen van de dienstverlening op buurtniveau via de buurtwerking in de deelgemeenten. Momenteel wordt er door de dienst welzijn al enkele jaren een buurthuis ingericht in de wijk Groenveld in Moorsel en in de wijk Ravenstein in Tervuren.

De buurthuizen hebben tot doel een ontmoetingsplaats te zijn. Er wordt laagdrempelig gewerkt. Tijdens de vaste wekelijkse openingen worden koffie en thee gratis aangeboden. Andere dranken zijn wel betalend. Tijdens andere activiteiten worden er eveneens dranken en soms versnaperingen aangeboden. Deze consumpties zijn ook betalend.

De consumpties worden minstens aan een kostendekkend tarief verkocht. Het is niet de bedoeling om winst te genereren middels deze dienstverlening, maar prijzen worden om pragmatische redenen wel afgerond. Prijzen liggen tussen 1 euro en 5 euro voor dranken en tussen 1 euro en 15 euro voor versnaperingen en de deelname aan activiteiten (bv. een paasontbijt).

Sporadisch wordt er een atelier ingericht waarvoor knutselmaterialen en andere zaken worden aangekocht. Om mensen zich bewust te laten zijn van de waarde van de materialen wil de dienst welzijn hier ook een bijdrage voor vragen. Deze kan variëren tussen 2 euro en 15 euro, afhankelijk van de activiteit en de prijs van de aangekochte materialen. Hier werken we niet per se kostendekkend om de drempel voor deelname zo laag mogelijk te houden, het doel is vooral te responsabiliseren. Bezoekers kunnen hun aankopen enkel cash betalen aan de buurtwerker of aan een aangeduide vrijwilliger.

Aan de raad wordt voorgesteld de vaststelling van de retributietarieven voor de verkochte goederen te delegeren naar het vast bureau, rekening houdend met de vastgelegde minimum en maximum prijzen. Na goedkeuring door de raad wordt het retributiereglement toegepast vanaf 1 januari 2026.

Budget

Het project buurtwerking is voorzien in de meerjarenplanning 2026-2031. De inkomsten worden geboekt op budgetartikel 2026/GBB/0171-00/7030001/OCMW/MENS/O/IP-GEEN. De uitgaven zijn voorzien op budgetartikel 2026/GBB/0171-00/6159995/OCMW/MENS/O/IP-GEEN.

Met 18 stemmen voor (Mario Van Rossum, Thomas Geyns, Kristina Eyskens, Marc Charlier, Bram Bartholomees, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, Werner Aerts, Ineke Casier, Lionel de Beauafort, Bert Dekelver-Vandenwaeyenberg, Dirk De Vos, Omer Graulus, Lut Kint, Koen Maertens, Ralph Packet, Kathelijne Verboomen), 5 stemmen tegen (Joan Abatesi, Carine Borghans, Sofie Lombaert, Elmo Peeters, Tiemen Verstappen), 3 onthoudingen (Geoffroy de Visscher, Serge Liesenborghs, Olivier Thomas)

Besluit

Artikel 1. De raad vestigt onder de hierna opgesomde voorwaarden een retributie op aankopen van drank en versnaperingen in de buurthuizen alsook de deelname aan activiteiten en speciale ateliers.

Artikel 2. De retributie is verschuldigd door de deelnemer aan de activiteiten van het buurthuis, in functie van zijn specifieke afname.

Artikel 3. De retributie wordt contant betaald.

Artikel 4. De vaststelling van de retributietarieven voor de buurtwerkingen wordt gedelegeerd aan het vast bureau, onder de volgende voorwaarden:

- tarief voor drank ligt tussen 1 en 5 euro;
- tarief voor versnaperingen ligt tussen 1 en 15 euro;
- tarief voor deelname aan ateliers ligt tussen 2 en 15 euro.

Artikel 5. De betalingsopvolging gebeurt door de dienst welzijn.

Artikel 6. Dit retributiereglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026.

4. Aanpassing van het retributiereglement op de deelname aan het dorpsrestaurant

Aanleiding

Sinds 24 november 2023 zet de afdeling mens in op de organisatie van dorpsrestaurants. Na de evaluatie in november 2024, is de organisatie in handen gekomen van de zorgconsulent van de dienst zorg. Het retributiereglement dient in het kader daarvan te worden aangepast.

Regelgeving

- Artikel 173 van de Grondwet

Behalve voor de provincies, de polders en wateringen en de gevallen uitdrukkelijk uitgezonderd door de wet, het decreet en de regelen bedoeld in artikel 134, kan van de burgers geen retributie worden gevorderd dan alleen als belasting ten behoeve van de Staat, de gemeenschap, het gewest, de agglomeratie, de federatie van gemeenten of de gemeente.

- Artikel 77 van het decreet lokaal bestuur

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de reglementen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast. Die kunnen betrekking hebben op het beleid, de retributies en het inwendige bestuur van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

- Artikel 78, 2e lid, 17°/1 van het decreet lokaal bestuur

De raad is bevoegd voor het vaststellen van de machtiging tot het heffen van de retributies en de voorwaarden ervan, inclusief verminderingen en vrijstellingen.

- Goedkeuring door de OCMW-raad op 29 februari 2024 van het retributiereglement in het kader van het dorpsrestaurant van de dienst welzijn

- Kennisname door het vast bureau op 17 februari 2025 van de organisatie van het dorpsrestaurant in de toekomst

Feiten, context en argumentatie

Op 24 november 2023 vond het eerste dorpsrestaurant plaats. Er waren 135 deelnemers die tevreden waren met het initiatief en 63 deelnemers hebben een evaluatieformulier ingevuld. Ook de edities van 2024 en 2025 waren succesvol. De meerderheid van de deelnemers was 65+. Het project is op korte tijd uitgroeid tot een vaste waarde bij de burger boven de 65 jaar. De deelnemende populatie is financieel sterk, ouder en meestal reeds gekend. De deelnemers geven aan nood te hebben aan gezellig samenzijn en aan het bekomen van info over zorgproblemen, zoals vb. mantelzorg, mogelijkheden voor dagopvang, residentiële opvang enz. Daarom is de organisatie van de dorpsrestaurants in handen gekomen van de dienst zorg sinds 17 februari 2025.

De zorgconsulent van de dienst zorg ziet in het concept van het dorpsrestaurant een ideaal middel om aansluiting te realiseren met de doelgroep en aldus in contact te komen met ouderen door hen op een laagdrempelige manier aan te spreken. De dienst stelt voor dat de deelnemers aan het dorpsrestaurant die financieel sterk genoeg staan, de volledige kostprijs van de deelname zelf dragen.

De aanpassingen aan het retributiereglement beperken zich hoofdzakelijk tot vormelijke en tekstuele aanpassingen. Aan het prijzenbeleid wordt één aanpassing aangebracht: het minimumbedrag wordt met +3 euro verhoogd tot 18 euro en het maximumbedrag wordt met +2 euro verhoogd tot 22 euro. Dit is

het gevolg van de gestegen prijzen sinds goedkeuring van het initiële retributiereglement. De uitgangspunten bij de tarifiering blijven behouden.

Budget

Het project van het dorpsrestaurant is voorzien in de meerjarenplanning. De inkomsten worden geboekt op budgetartikel 2026/GBB/0953-00/7040020/OCMW/MENS/IP-GEEN en de uitgaven zijn voorzien op 2026/GBB/0953-00/6159999/OCMW/MENS/IP-GEEN.

Met 18 stemmen voor (Mario Van Rossum, Thomas Geys, Kristina Eyskens, Marc Charlier, Bram Bartholomees, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, Werner Aerts, Ineke Casier, Lionel de Beaufort, Bert Dekelver-Vandenwaeyenberg, Dirk De Vos, Omer Graulus, Lut Kint, Koen Maertens, Ralph Packet, Kathelijne Verboomen), 5 stemmen tegen (Joan Abatesi, Carine Borghans, Sofie Lombaert, Elmo Peeters, Tiemen Verstappen), 3 onthoudingen (Geoffroy de Visscher, Serge Liesenborghs, Olivier Thomas)

Besluit

Artikel 1. De raad stelt een retributie vast op de deelname aan het dorpsrestaurant.

Artikel 2. De retributie is verschuldigd door de deelnemer aan het dorpsrestaurant. De deelnemer betaalt voor een maaltijd en facultatief ook voor dranken.

Artikel 3. De retributie moet op de volgende wijze worden betaald:

- voor de maaltijd: online (digitaal) via het ticketingsysteem van de afdeling Vrije tijd;
- voor de dranken: contante of elektronische betaling ter plaatse;

Artikel 4. De vaststelling van de retributietarieven voor het dorpsrestaurant wordt gedelegeerd aan het vast bureau, onder de volgende voorwaarden:

- het gewoon tarief voor de maaltijd ligt tussen 18 en 22 euro, afgerond op een halve of hele euro.
- het verlaagde tarief voor de maaltijd wordt vastgesteld op 8,50 euro.
- de drank wordt aan een kostendekkend tarief verkocht, afgerond op een tiende van een euro.

Het verlaagde tarief wordt toegekend aan deelnemers die beschikken over een UITpas met kansentarief, met name aan mensen met het statuut 'verhoogde tegemoetkoming', mensen die zich in een collectieve schuldenregeling bevinden of mensen die een laag inkomen hebben.

Artikel 5. Bij annulering van de deelname aan het dorpsrestaurant tot 7 dagen voor de bijeenkomst, zal de reeds betaalde deelnameprijs volledig worden terugbetaald. Nadien is een terugbetaling niet meer mogelijk.

Artikel 6. De betalingsopvolging gebeurt door de dienst zorg.

Artikel 7. Het retributiereglement van 29 februari 2024 over het dorpsrestaurant wordt opgeheven op 1 januari 2026.

Artikel 8. Dit retributiereglement treedt in werking op 1 januari 2026.

5. Goedkeuring van het retributiereglement voor aankopen in de cafetaria in de assistentiewoningen De Vlonder

Aanleiding

De prijslijst en de wijze van betalen in de cafetaria van de assistentiewoningen dient te worden geïntegreerd in een retributiereglement

Regelgeving

- Artikel 173 van de Grondwet

Behalve voor de provincies, de polders en wateringen en de gevallen uitdrukkelijk uitgezonderd door de wet, het decreet en de regelen bedoeld in artikel 134, kan van de burgers geen retributie worden gevorderd dan alleen als belasting ten behoeve van de Staat, de gemeenschap, het gewest, de agglomeratie, de federatie van gemeenten of de gemeente.

- Artikel 77 van het decreet lokaal bestuur

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de reglementen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast. Die kunnen betrekking hebben op het beleid, de retributies en het inwendige bestuur van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

- Artikel 78, 2e lid, 17°/1 van het decreet lokaal bestuur

De raad is bevoegd voor het vaststellen van de machtiging tot het heffen van de retributies en de voorwaarden ervan, inclusief verminderingen en vrijstellingen.

- Het decreet woonzorg van 15 februari 2019

Feiten, context en argumentatie

De cafetaria in de assistentiewoningen heeft tot doel een ontmoetingsplaats te zijn. In de cafetaria worden op dinsdag en donderdag tussen 14u en 17u voor de bewoners en bezoekers zowel dranken als kleine versnaperingen aangeboden.

De huidige prijszetting voor de cafetaria wordt sinds 2019 gehanteerd. Omwille van een stijging van de aankoopprijs van een aantal producten, heeft de dienst zorg de intentie om de prijslijst in 2026 aan te passen. Bewoners en bezoekers betalen cash voor hun consumpties.

Aan de raad wordt voorgesteld de vaststelling van de retributietarieven voor de verkochte goederen te delegeren naar het vast bureau onder de volgende voorwaarden:

- alle goederen en producten worden minstens aan een kostendekkend tarief verkocht,
- in de cafetaria ligt de doelstelling op het gezellig samenzijn, niet op het genereren van winst door de exploitatie van de bar,
- de prijzen van alcoholische dranken mogen niet te laag zijn om overconsumptie te ontmoedigen.

Budget

De kosten verbonden aan de uitbating van de cafetaria zijn voorzien in het meerjarenplan op budgetartikel 2026/GBB/0952-00/6150013/OCMW/MENS/IP-GEEN. De inkomsten die via de verkopen van de cafetaria worden gegenereerd, zijn budgettair voorzien in het meerjarenplan op budgetartikel 2026/GBB/0952-00/7009011/OCMW/MENS/IP-GEEN.

Met 18 stemmen voor (Mario Van Rossum, Thomas Geyns, Kristina Eyskens, Marc Charlier, Bram Bartholomees, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, Werner Aerts, Ineke Casier, Lionel de Beauafort, Bert Dekelver-Vandenwaeyenberg, Dirk De Vos, Omer Graulus, Lut Kint, Koen Maertens, Ralph Packet, Kathelijne Verboomen), 5 stemmen tegen (Joan Abatesi, Carine Borghans, Sofie Lombaert, Elmo Peeters, Tiemen Verstappen), 3 onthoudingen (Geoffroy de Visscher, Serge Liesenborghs, Olivier Thomas)

Besluit

Artikel 1. De raad vestigt onder de hierna opgesomde voorwaarden een retributie op de aankopen in de cafetaria van de assistentiewoningen De Vlonder.

Artikel 2. De retributie is verschuldigd door de bewoner van de assistentiewoningen en zijn bezoek, in functie van de specifieke afname.

Artikel 3. De retributie moet contant worden betaald.

Artikel 4. De vaststelling van de retributietarieven voor de verkochte goederen wordt gedelegeerd aan het vast bureau, onder de volgende voorwaarden:

- alle goederen en producten worden minstens aan een kostendekkend tarief verkocht,
- in de cafetaria ligt de doelstelling op het gezellig samenzijn en niet op het genereren van winst door de exploitatie van de bar,
- de prijzen van alcoholische dranken mogen niet te laag zijn om overconsumptie te ontmoedigen.

Artikel 5. De betalingsopvolging gebeurt door de dienst zorg.

Artikel 6. Dit retributiereglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026.

6. Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst 2026-2031 voor de 'Begeleiding bij de uitbouw en het gebruik van het regionaal digitaal loket kinderopvang' met de Zelfstandige Groepering Interleuven Ondersteunende Activiteiten

Aanleiding

De huidige exclusieve samenwerkingsovereenkomst, afgesloten tussen Interleuven en het OCMW Tervuren, voor de begeleiding bij de uitbouw en het gebruik van het regionaal digitaal loket kinderopvang loopt eind dit jaar af

Regelgeving

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- Collegebesluit van 19 november 2018

Deelname regionaal digitaal loket kinderopvang

- Besluit vast bureau 23 juni 2025

Goedkeuring van de deelname aan de partneroproep voor het project 'Intergemeentelijk Loket Kinderopvang 2.0'

- De statuten van Interleuven, zoals door de algemene vergadering laatst gewijzigd werd op 24 september 2025

- Goedkeuring door de gemeente Tervuren op 17 december 2019 van de samenwerkingsovereenkomst tussen de Zelfstandige Groepering Interleuven Ondersteunende Activiteiten en haar leden 2020-2025

Feiten, context en argumentatie

Het OCMW Tervuren is, als deelnemer van Interleuven en als deelnemer van de zelfstandige groepering 'Interleuven ondersteunende activiteiten', in de mogelijkheid om een beroep te doen op de diensten van haar intergemeentelijke vereniging, alsook op deze diensten die in exclusiviteit worden aangeboden, waardoor de wetgeving overheidsopdrachten niet van toepassing is. De zelfstandige groepering

'Interleuven ondersteunende activiteiten' is bij de uitvoering van deze diensten in opdracht van een deelnemer er zelf toe gehouden om de overheidsopdrachtenwetgeving na te leven.

De toekenning van diensten aan de zelfstandige groepering 'Interleuven ondersteunende activiteiten' heeft door de gezamenlijke aanwerving van personeel onder meer volgende voordelen:

- schaalvoordelen en gedeelde expertise,
- flexibiliteit in inzet en taakverdeling,
- continuïteit en kennisopbouw binnen de regio.

De statuten van Interleuven voorzien in een vergoedingssysteem waarbij op transparante basis de kosten kunnen worden toegewezen. Voor de aanrekening van de prestaties wordt gewerkt met een open boekhouding.

De urenlonen voor de personeelsleden worden door de zelfstandige groepering 'Interleuven ondersteunende activiteiten' op basis van de reële kostprijs als volgt bepaald (toestand op 1 maart 2025):

- Algemeen projectleider/specialist-expert : 133,00 euro inclusief BTW
: (basis na de komma 132,82 inclusief BTW)
- Projectleider : 118,00 euro inclusief BTW
: (basis na de komma 117,85 inclusief BTW)
- Projectmedewerker - expert : 109,00 euro inclusief BTW
: (basis na de komma 108,50 inclusief BTW)
- Projectmedewerker : 97,00 euro inclusief BTW
: (basis na de komma 97,273 inclusief BTW)

De hier opgegeven urenlonen zijn gekoppeld aan de indexaanpassing van de lonen zoals toepasselijk in de openbare sector. Alle andere kosten, zoals verplaatsingskosten, uitrustingskosten, ... zijn begrepen in deze uurprijs.

De urenlonen worden telkens berekend op een cijfer na de komma waarna overgegaan wordt tot afronding op het lagere of hogere eenheidscijfer. Bij een volgende indexering wordt terug uitgegaan van het vorige, na de komma bekomen cijfer, zodat telkens een correcte berekening van de uurtarieven plaatsvindt. Enkel de effectief gepresteerde uren worden aangerekend. Bij elke prestatie op verplaatsing wordt de verplaatsingstijd aangerekend behoudens een volledig werkdag op verplaatsing wordt gepresteerd. Voor de prestaties die moeten worden geleverd na 20.00 uur en vóór 07.00 uur tijdens de normale werkdagen, en op zaterdag, zondag en feestdagen, wordt deze uurprijs met 50% verhoogd. Indien een deel van de dienstverlening wordt uitgevoerd door een derde wordt deze kost integraal doorgerekend. De wetgeving overheidsopdrachten wordt steeds toegepast.

De zelfstandige groepering 'Interleuven ondersteunende activiteiten' heeft in zijn statuten een lijst opgenomen van diensten die zij kan verlenen aan de lokale besturen. Volgens de bijlage wordt onder hoofdstuk '3.2. Slimme regio - Begeleiding bij de uitbouw en het gebruik van het regionaal digitaal loket kinderopvang' de dienstverlening '3.2.1. Basisondersteuning regionaal digitaal loket kinderopvang' aangeboden. Ook tijdens de periode 2020-2025 maakte het OCMW voor deze dienstverlening gebruik van het aanbod van de zelfstandige groepering 'Interleuven ondersteunende activiteiten'. De dienst welzijn adviseert ook voor de periode 2026-2031 een beroep te doen op deze dienstverlening en een beroep te doen op Interleuven voor de beheer van het regionaal digitaal loket kinderopvang. Via dit loket kunnen toekomstige ouders overzichtelijk het aanbod aan beschikbare plaatsen ontsluiten en zich aanmelden voor een kinderopvangplaats.

De dienst welzijn adviseert het bestuur dan ook om te kiezen om voor de betrokken diensten een beroep te doen op de zelfstandige groepering 'Interleuven ondersteunende activiteiten'. De dienst welzijn wenst deze diensten niet zelf uit te oefenen, en ziet hierbij af van de mogelijkheid om de dienst, gedurende de looptijd van de exclusiviteit, te laten uitvoeren door derden, tenzij de gemeente een beroep doet op de uitzonderingsclausule voor één project per afgesloten afgesloten subnummer. Voor de uitvoering van deze exclusieve taken wordt gewerkt overeenkomstig in bijlage toegevoegde samenwerkingsovereenkomst.

Bij de in exclusiviteit toegewezen diensten zal worden gewerkt op basis van een kosten- en expertisedelend principe waarbij in artikel 14.2 van de statuten uitdrukkelijk wordt bepaald: 'De kosten verbonden aan de exclusieve dienstverlening, zoals omschreven in art. 3 worden verrekend aan de deelnemers op basis van het kosten- en expertisedelend principe'. De kostenverrekening gebeurt op basis van een driemaandelijks detail (afrekening) van de door de ZG IL-OA gepresteerde uren die aan de opdrachtgever wordt voorgelegd. De eerste verrekening wordt door de ZG IL-OA opgemaakt na het verstrijken van de eerste driemaandelijks periode die ingaat op het ogenblik dat de uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst aanvangt.

Indien er maandelijks voorschotten worden opgevraagd, wordt bij de driemaandelijks afrekening het saldo opgevraagd of teruggestort. Dit op basis van de vergelijking van de in die periode effectief gepresteerde uren met de reeds aangerekende uren. In het geval er geen voorschotten werden aangerekend, zal de driemaandelijks afrekening de totaliteit van de desbetreffende periode omvatten. De beslissing tot opmaak van maandelijks voorschotten hangt onder meer af van het aantal geschatte te presteren uren en zal in onderling overleg met de opdrachtgever worden vastgelegd.

De overeenkomst zal worden afgesloten voor een periode van 1 januari 2026 om van rechtswege een einde te nemen op 31 december 2031 met dien verstande dat opdrachten die werden toegekend vóór het verstrijken van voormelde periode, zullen worden uitgevoerd onder het systeem van de exclusieve

dienstverlening tot datum van definitieve oplevering. De opdrachtgever kan gedurende deze samenwerkingsovereenkomst voor één project beroep doen op een uitzondering per afgesloten subnummer. De opdrachtgever brengt voorafgaand aan een beslissing van haar bevoegde beslissingsorgaan de ZG IL-OA op de hoogte van het voornemen om tot uitzondering over te gaan, alsook van de desbetreffende modaliteiten van de voorgenomen uitzondering. De partijen zullen hieromtrent in onderling overleg treden. De modaliteiten van de uitzondering dienen door de ZG IL-OA en het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau, politiecollege of vergelijkbaar beslissingsorgaan van de opdrachtgever schriftelijk bevestigd te worden. De beslissing tot uitzondering van het bevoegde beslissingsorgaan van de opdrachtgever wordt overgemaakt aan de ZG IL-OA.

Budget

De verderzetting van de samenwerkingsovereenkomst met Interleuven inzake het regionaal digitaal loket kinderopvang is budgettair voorzien in de meerjarenplanning. De uitgaven zijn voorzien op budgetartikel 2026/GBB/0945-00/6159999/OCMW/MENS/IP-GEEN. Hier staan geen inkomsten tegenover.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad kent volgende dienst, zoals voorzien in de bijlagen van de statuten van Interleuven, in exclusiviteit toe te vertrouwen aan de zelfstandige groepering 'Interleuven ondersteunende activiteiten' met ingang van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031, met dien verstande dat opdrachten die werden toegekend vóór het verstrijken van voormelde periode, zullen worden afgewerkt onder het systeem van de exclusieve dienstverlening:

3.2. Slimme regio - Begeleiding bij de uitbouw en het gebruik van het regionaal digitaal loket kinderopvang. 3.2.1. Basisondersteuning regionaal digitaal loket kinderopvang

Artikel 2. De uitvoering van deze exclusieve dienst gebeurt overeenkomstig de in bijlage toegevoegde samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 3. Het vast bureau wordt gelast met de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst.

Interne zaken - Financieel beleid & boekhouding

7. Goedkeuring van de overeenkomst dienstencentrum De Zevenster tussen OCMW Tervuren en AGB Bexit

Aanleiding

Het huidig dienstencontract voor het gebruik van De Zevenster loopt af op 31 december 2025 en moet door een nieuwe overeenkomst vervangen worden

Regelgeving

- Circulaire dienstencentra AOIF 39/2005 van 27 september 2005

Bedrijven- of dienstencentra hebben als hoofdactiviteit het verlenen aan ondernemingen, zelfstandigen of beoefenaars van een vrij beroep, van een geheel van niet te scheiden diensten door middel van een complete en geïntegreerde infrastructuur. Dit geheel van diensten dat tegen een forfaitaire prijs wordt aangeboden, omvat tegelijkertijd de terbeschikkingstelling van gemeubelde, privaatieve lokalen, het gebruik van een infrastructuur die voor het gemeenschappelijk gebruik van alle "huurders" is bestemd (vergaderzalen, sanitair, ontvangst- of ontspanningsruimte, fax, kopieerapparaat, enz....), het gebruik van een telefoon- en bureauticaneetwerk, evenals diensten van diverse aard (zoals het onthaal van bezoekers, het ontvangen van de post, het onderhoud van de lokalen, enz....).

Feiten, context en argumentatie

De overeenkomst tussen AGB Bexit en het OCMW Tervuren, dat het gebruik van het dienstencentrum De Zevenster regelt, werd opnieuw opgemaakt voor een periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031.

De gebruiksvergoeding werd eveneens herberekend volgens werkplek en volgens de ramingen opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031. Er zijn in totaal 145 werkplekken vastgesteld, waarvan 109 plekken voor de gemeente Tervuren, 28 voor het OCMW, 7 voor Bexit zelf en 1 werkplek voor een derde. De nieuwe gebruiksvergoeding gaat uit van een gemiddelde kost per werkplek van 7.633,61 euro excl. btw.

Budget

De gebruiksvergoeding van 213.741,01 euro excl. 21% btw is voorzien op het artikel 2026/GBB/0119-06/6100800/OCMW/IZ/IP-GEEN en volgende jaren van het meerjarenplan 2026-2031.

Gunstig visum VSM/2025/198 van Financieel advies van 03-12-2025

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad keurt de overeenkomst dienstencentrum goed.

8. Kennisname van het ministerieel besluit tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2024 van de gemeente Tervuren

Aanleiding

Brief van het Agentschap Binnenlands Bestuur ontvangen via het Loket voor Lokale Besturen op 27 november 2025

Regelgeving

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en in het bijzonder de artikelen 260 tot en met 262 over de jaarrekening
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en in het bijzonder artikel 332, §1
Alle besluiten en opmerkingen van de toezichthoudende overheid worden ter kennis gebracht op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad of van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen en in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 26
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen en in het bijzonder de artikelen 2 tot en met 4

Besluit

Enig artikel. De raad neemt kennis van het ministerieel besluit van 27 november 2025 over de goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2024 van de gemeente Tervuren.

9. Vaststelling van het deel OCMW van de zesde aanpassing van het geïntegreerd meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente en het OCMW

Aanleiding

Minstens éénmaal per jaar wordt het meerjarenplan van gemeente en OCMW aangepast

Regelgeving

- Artikel 78, tweede lid, 4° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
Dit artikel bepaalt de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Artikel 249 en volgende van het decreet lokaal bestuur
Deze bepalingen handelen over de opmaak van en de aanpassingen aan het meerjarenplan en de te volgen procedure.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen
Dit besluit regelt de inhoud van de beleidsrapporten.
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus
Dit besluit legt de verplichte modellen van de verschillende schema's van het meerjarenplan en de aanpassing ervan vast.

Feiten, context en argumentatie

Minstens één keer per jaar wordt het meerjarenplan aangepast, waarbij minstens de kredieten van het volgende boekjaar worden vastgesteld. Indien nodig kunnen ook de kredieten van het lopende boekjaar worden aangepast.

Bij elke aanpassing wordt het resultaat van de intussen vastgestelde jaarrekeningen verwerkt.

Een aanpassing van het meerjarenplan omvat minstens een aangepaste financiële nota, een toelichting en eventuele wijzigingen van de strategische nota.

De wetgeving vereist dat de financiële consequenties voor ten minste 3 toekomstige boekjaren moet beschreven staan. Echter wordt op dezelfde raad het meerjarenplan 2026-2031 vastgesteld waardoor we, om verwarring te vermijden, in deze aanpassing de cijfers beperken tot en met het dienstjaar 2025.

Met 23 stemmen voor (Mario Van Rossum, Thomas Geyns, Kristina Eyskens, Marc Charlier, Bram Bartholomees, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, Joan Abatesi, Werner Aerts, Carine Borghans, Ineke Casier, Lionel de Beaufort, Bert Dekelver-Vandenwaeyenberg, Dirk De Vos, Omer Graulus, Lut Kint, Sofie Lombaert, Koen Maertens, Ralph Packet, Elmo Peeters, Kathelijne Verboomen, Tiemen Verstappen), 3 onthoudingen (Geoffroy de Visscher, Serge Liesenborghs, Olivier Thomas)

Besluit

Enig artikel. De raad stelt het deel OCMW van de zesde aanpassing van het geïntegreerd meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente en het OCMW Tervuren vast

10. Vaststelling van de kredieten van het OCMW van het geïntegreerd meerjarenplan 2026-2031 van de gemeente en het OCMW Tervuren

Aanleiding

Voor het einde van het jaar dat volgt op de gemeenteraadsverkiezingen wordt een meerjarenplan vastgesteld

Regelgeving

- Artikel 78, tweede alinea, 4° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
De raad is bevoegd voor het vaststellen van de beleidsrapporten van het OCMW.

- Artikel 249 en volgende van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
Deze artikelen schrijven de algemene bepalingen voor de opmaak van de beleidsrapporten, en het meerjarenplan in het bijzonder, voor.
- Artikel 2 en volgende van het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, zoals gewijzigd
De nadere bepalingen voor de opmaak van het meerjarenplan en de inhoud ervan worden hier opgesomd.
- Het Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, zoals gewijzigd
Dit besluit legt de verplichte modellen van de verschillende schema's van het meerjarenplan op.
- Positief advies van 4 december 2025 vanwege Cultuurraad Tervuren
- Positief advies van 3 december 2025 vanwege Jeugdraad Tervuren
- Positief advies van 9 december 2025 vanwege LOK

Feiten, context en argumentatie

Voor het einde van het jaar dat volgt op de gemeenteraadsverkiezingen wordt een meerjarenplan vastgesteld. Het meerjarenplan start in het tweede jaar dat volgt op de gemeenteraadsverkiezingen en loopt af op het einde van het jaar na de daaropvolgende gemeenteraadsverkiezingen. Voorliggend meerjarenplan loopt bijgevolg van 2026 tot en met 2031.

Het meerjarenplan bestaat uit een strategische nota, een financiële nota, een toelichting en documentatie.

Het meerjarenplan van de gemeente en het OCMW vormen een geïntegreerd geheel.

Dit plan is het gevolg van maandenlange werkzaamheden door de administratieve diensten en de burgemeester en schepenen en is gebaseerd op de resultaten van de omgevingsanalyse, gevoerd door de administratieve diensten, en het bestuursakkoord 2025-2030 In verbinding investeren.

Met 18 stemmen voor (Mario Van Rossum, Thomas Geyns, Kristina Eyskens, Marc Charlier, Bram Bartholomees, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, Werner Aerts, Ineke Casier, Lionel de Beaufort, Bert Dekelver-Vandenwaeyenberg, Dirk De Vos, Omer Graulus, Lut Kint, Koen Maertens, Ralph Packet, Kathelijne Verboomen), 5 stemmen tegen (Joan Abatesi, Carine Borghans, Sofie Lombaert, Elmo Peeters, Tiemen Verstappen), 3 onthoudingen (Geoffroy de Visscher, Serge Liesenborghs, Olivier Thomas)

Besluit

Enig artikel. De raad stelt de kredieten van het OCMW van het geïntegreerd meerjarenplan 2026-2031 van de gemeente en het OCMW vast.

De voorzitter sluit de zitting.

Namens de raad:

De algemeen directeur waarnemend,

Ilse Vandenbemd

De voorzitter,

Mario Van Rossum
