VERSLAG VAN DE OCMW RAAD

VAN 24 SEPTEMBER 2026

De voorzitter verklaart om 20.30 uur de zitting voor geopend.

	Mario Van Rossum, voorzitter Thomas Geyns, voorzitter vast bureau Kristina Eyskens, Marc Charlier, Bram Bartholomees, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, leden van het vast bureau
Aanwezig:	Werner Aerts, Carine Borghans, Ineke Casier, Tracey D'Afters, Lionel de Beauffort, Bert Dekelver-Vandenwaeyenberg, Geoffroy de Visscher, Lies Eykens, Omer Graulus, Lut Kint, Serge Liesenborghs, Koen Maertens, Ralph Packet, Elmo Peeters, Bram Peters, Willy Roeykens, Olivier Thomas, Tiemen Verstappen, raadsleden Dirk Stoffelen, algemeen directeur
Verontschuldigd:	Mark Van Roy, raadslid

Openbaar

Interne zaken - Secretariaat

1. Goedkeuring van de notulen van de OCMW-raad van 27 augustus 2026

Regelgeving

Artikelen 32 en 33 van het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad
Artikel 32. §1. - De notulen van de OCMW-raad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de OCMW-raad geen beslissing heeft genomen.
Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen. Behalve bij geheime stemming of bij unanimiteit, vermelden de notulen voor elk raadslid of hij/zij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield.
§ 2. - Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio-opname van de openbare zitting van de OCMW-raad. Deze audio-opname wordt op de website gepubliceerd.
§ 3. - Als de OCMW-raad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 4, §2 en artikel 5 van dit reglement in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen audio-opname gemaakt.
Artikel 33. §1. - De notulen van de vergadering van de OCMW-raad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 277 en 278 van het decreet over het lokaal bestuur.
§ 2. - De notulen van de vorige vergadering zijn, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering ter beschikking via het intranet.
§ 3. - Elk lid van de OCMW-raad heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de OCMW-raad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.
Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de OCMW-raad en de algemeen directeur ondertekend. In het geval de OCMW-raad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de OCMW-raad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.
§ 4. - Zo dikwijls de OCMW-raad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk staande de vergadering opgemaakt en door algemeen directeur en de meerderheid van de aanwezige raadsleden ondertekend.

Feiten, context en argumentatie

De notulen van de vergadering lagen acht dagen vóór de vergadering ter beschikking van de OCMW-raad.
Elk raadslid heeft het recht opmerkingen te maken omtrent de redactie van deze notulen.
Er werden geen op- of aanmerkingen geformuleerd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad keurt de notulen goed van de vergadering van 27 augustus 2026.

Interne zaken - Financieel beleid & boekhouding

2. Kennisname van de opvolgingsrapportering over de uitvoering van het meerjarenplan gedurende het eerste semester van 2026

Aanleiding

Het decreet lokaal bestuur schrijft voor dat de raad voor maatschappelijk welzijn voor het einde van het derde kwartaal van het boekjaar kennisneemt van het opvolgingsrapport over de uitvoering van het meerjarenplan gedurende het eerste semester van het boekjaar.

Regelgeving

- Artikel 263 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
Voor het einde van het derde kwartaal van het boekjaar wordt aan de raad voor maatschappelijk welzijn een opvolgingsrapport voorgelegd over de uitvoering van het meerjarenplan gedurende het eerste semester van het boekjaar.
- Artikel 29 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen
Dit artikel bepaalt welke elementen de opvolgingsrapportering minstens moet bevatten.
- Artikel 5 van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, zoals gewijzigd
Dit artikel legt vast welke schema's verplicht als bijlage bij de opvolgingsrapportering moeten worden gevoegd.

Feiten, context en argumentatie

Voor het einde van het derde kwartaal van 2026 moet aan de raad een opvolgingsrapport worden voorgelegd. Dit rapport geeft de stand van zaken weer over de uitvoering van het meerjarenplan tijdens het eerste semester van 2026.
Het opvolgingsrapport bevat minstens de volgende elementen:
- de stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan
- een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar (schema J1 en T2 (J))
- in voorkomende geval, de wijziging in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan of de wijziging ervan
- in voorkomend geval, de wijzigingen in de financiële risico's
Volgens de memorie van toelichting bij het decreet lokaal bestuur is de opvolgingsrapportering voornamelijk bedoeld om tussentijds informatie te verschaffen over de voortgang van de uitvoering van de inhoudelijke strategische beleidsdoelstellingen.
De schema's J1 en T2 (J) houden rekening met de overdrachten van de openstaande investeringskredieten van het voorgaande boekjaar. Aangezien in 2026 een nieuwe meerjarenplan is gestart, waren er geen overdrachten tussen 2025 en 2026.
De tussentijdse opvolgingsrapportering Q1-Q2 2026 is consulteerbaar op tervuren.beleidsportaal.be

Besluit

Enig artikel. De raad neemt kennis van het opvolgingsrapport, dat een stand van zaken geeft over de uitvoering van het meerjarenplan gedurende het eerste semester van 2026.

Interne zaken - HR

3. *Goedkeuring van de wijziging van het reglement voor fietsleasing voor de organisatie*

Aanleiding

Wijziging reglement fietsleasing voor het personeel

Regelgeving

- Artikel 40, §3 van het decreet over het lokaal bestuur
De raad stelt de reglementen vast.
- OCMW-raadsbesluit van 30 november 2023
Goedkeuring van het reglement fietsleasing voor de organisatie
- OCMW-raadsbesluit van 27 november 2025
Goedkeuring van de wijzigen van het reglement fietsleasing voor de organisatie

Feiten, context en argumentatie

Tijdens de OCMW-raadszitting van 27 november 2025 werd het reglement fietsleasing voor de organisatie goedgekeurd. De personeelsleden kunnen een fiets leasen via de leasemaatschappij o2o. In de vernieuwde raamovereenkomst afgesloten bij CREAT werden betere voorwaarden opgenomen waardoor het reglement voor fietsleasing hieraan wordt aangepast. Het managementteam, het Bijzonder Onderhandelingscomité en het vast bureau verleenden gunstig advies voor het voorstel tot aanpassing van het reglement voor fietsleasing.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad keurt de aanpassing aan het reglement voor fietsleasing voor de organisatie goed, zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit.

Interne zaken - Overheidsopdrachten & patrimoniumbeheer

4. Goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze van de multilaterale raamovereenkomst voor uitzendarbeid van verpleeg- en zorgkundig personeel voor het woonzorgcentrum Zoniën

Aanleiding

Om de continuïteit en kwaliteit van de zorgverlening in het woonzorgcentrum Zoniën te waarborgen, werd een overheidsopdracht uitgeschreven voor een multilaterale raamovereenkomst inzake uitzendarbeid van verpleeg- en zorgkundig personeel.

Regelgeving

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 89, § 1, 1° (Sociale en andere specifieke diensten) en artikel 43
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de opdracht 'Multilaterale raamovereenkomst voor uitzendarbeid van verpleeg- en zorgkundig personeel voor het woonzorgcentrum Zoniën' werd een bestek met nr. WZC/2025/904 opgesteld door de dienst overheidsopdrachten en patrimoniumbeheer in samenwerking met de afdeling mens - zorg.
Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:
* Perceel 1 (Zorgpersoneel met korte termijnopdracht), raming: 401.987,50 euro incl. btw (0% btw), en het maximale bestelbedrag bedraagt 425.000,00 euro incl. btw (0% btw);
* Perceel 2 (Zorgpersoneel met lange termijnopdracht), raming: 650.098,31 euro incl. btw (0% btw), en het maximale bestelbedrag bedraagt 655.000,00 euro incl. btw (0% btw).
De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 1.052.085,81 euro incl. btw (0% btw).
Percelen 1 en 2 worden afgesloten voor een duur van 48 maanden.
Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.
De huidige opdracht wordt gesloten door middel van een raamovereenkomst met meerdere deelnemers waarbij niet alle voorwaarden in de raamovereenkomst zijn bepaald. De deelnemers zullen opnieuw in mededinging gesteld worden.
Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden. Deze hoeveelheden zijn vermoedelijk en kunnen in de loop van de overeenkomst veranderen.
Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Budget

De uitgave voor deze opdracht voor 4 jaren wordt geraamd op:
- 401.987,50 euro incl. btw (0% btw) voor perceel 1 (Zorgpersoneel met korte termijnopdracht);
- 650.098,31 euro incl. btw (0% btw) voor perceel 2 (Zorgpersoneel met lange termijnopdracht).
De totale uitgave voor deze opdracht wordt maximaal geraamd op 1.052.085,81 euro incl. btw (0% btw) en is deels voorzien in het exploitatiebudget van het lopende meerjarenplan 2027 - 2031 op budgetcode GBB/0953-00/6170000/OCMW/MENS/IP-GEEN.
De budgetten voor interimarbeid worden als een communicerend vat beschouwd ten opzichte van de personeelsbudgetten. Daar waar er voldoende personeel op de werkvloer is, dient er immers geen interim ingezet te worden. Waar er structurele tekorten zijn op de werkvloer, is er een 'overschot' op personeelsbudgetten die kunnen worden verschoven naar interimarbeid in functie van het creëren van bijkomende handen rond het bed.
Op deze opdracht is een btw-vrijstelling van toepassing.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad keurt het bestek met nr. WZC/2025/904 en de raming voor de opdracht 'Multilaterale raamovereenkomst voor uitzendarbeid van verpleeg- en zorgkundig personeel voor het woonzorgcentrum Zonïen', goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming voor de gehele opdracht bedraagt 1.052.085,81 euro incl. btw (0% btw).

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.
Artikel 3. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

De voorzitter sluit de zitting.

Namens de raad:

De algemeen directeur,

Dirk Stoffelen

De voorzitter,

Mario Van Rossum