

VERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN TERVUREN
VAN 30 APRIL 2026

De voorzitter verklaart om 20.00 uur de zitting voor geopend.

Mario Van Rossum, voorzitter
Thomas Geyns, burgemeester
Kristina Eyskens, Marc Charlier, Bram Bartholomees, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, schepenen
Aanwezig: Werner Aerts, Tracey D'Afters, Lionel de Beaufort, Geoffroy de Visscher, Lies Eykens, Omer Graulus, Lut Kint, Serge Liesenborghs, Koen Maertens, Ralph Packet, Elmo Peeters, Bram Peters, Willy Roeykens, Olivier Thomas, Tiemen Verstappen, Mark Van Roy, raadsleden
Dirk Stoffelen, algemeen directeur

Verontschuldigd: Carine Borghans, Ineke Casier, Bert Dekelver-Vandenwaeyenberg, raadsleden

Afwezig: /

Openbaar

Interne zaken - Secretariaat

1 Goedkeuring van de notulen van de gemeenteraad van 26 maart 2026

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Koen Maertens, raadslid

Regelgeving

Artikel 32 en 33 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Art. 32, §1. - De notulen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen.

Zij maken eveneens duidelijke melding van alle beslissingen. Behalve bij geheime stemming of bij unanimitéit, vermelden de notulen voor elk raadslid of hij/zij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield.

§ 2. - Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio-opname van de openbare zitting van de gemeenteraad. Deze audio-opname wordt op de webstek van de gemeente gepubliceerd.

§ 3. - Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 4, §2 en artikel 5 van dit reglement in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen audio-opname gemaakt.

Art. 33, § 1. - De notulen van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 277 en 278 van het decreet over het lokaal bestuur.

§ 2. - De notulen van de vorige vergadering zijn, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering ter beschikking via het intranet.

§ 3. - Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur ondertekend. In het geval de gemeenteraad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

§ 4. - Zo dikwijls de gemeenteraad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk tijdens de vergadering opgemaakt en door algemeen directeur en de meerderheid van de aanwezige raadsleden ondertekend.

Feiten, context en argumentatie

De notulen van de vergadering lagen acht dagen vóór de vergadering ter beschikking van de gemeenteraad.

Elk raadslid heeft het recht opmerkingen te maken omtrent de redactie van deze notulen.

Er werden geen op- of aanmerkingen geformuleerd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad keurt de notulen goed van de gemeenteraad van 26 maart 2026.

2 Kennisname van de nieuwe samenstelling van de gemeenteraad door het einde van de verhindering wegens ouderschapsverlof van een raadslid

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Koen Maertens, raadslid

Aanleiding

Kennisname van de verhindering van een raadslid omwille van ouderschapsverlof en aanstelling van een vervanger op de raad van 18 december 2025

Regelgeving

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikelen 12 en 14
- Lokaal en provinciaal kiesdecreet van 8 juli 2011, artikel 169

Feiten, context en argumentatie

De verhindering wegens zwangerschapsverlof van raadslid Lies Eykens is geëindigd op 12 april 2026.

Besluit

Enig artikel. De raad neemt kennis van het einde van de verhindering wegens ouderschapsverlof van raadslid Lies Eykens op 12 april 2026; zij neemt haar mandaat als raadslid terug op.

3 Bepaling van de rangorde van de raadsleden

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Koen Maertens, raadslid

Regelgeving

- Artikel 6 van het decreet lokaal bestuur
- Omzendbrief KBBJ/ABB 2024/2 over de start van de lokale en provinciale bestuursperiode

Besluit

Enig artikel. De rangorde van de gemeenteraadsleden is als volgt vastgesteld:

Gemeenteraadslid	Rang
Mario Van Rossum	Eerste lid
Marc Charlier	Tweede lid
Willy Roeykens	Derde lid
Jan Trappeniers	Vierde lid
Bram Bartholomees	Vijfde lid
Bram Peters	Zesde lid
Werner Aerts	Zevende lid
Lut Kint	Achtste lid
Sebastiaan Coudré	Negende lid
Omer Graulus	Tiende lid
Thomas Geys	Elfde lid
Kristina Eyskens	Twaalfde lid
Serge Liesenborghs	Dertiende lid
Geoffroy de Visscher	Veertiende lid
Elmo Peeters	Vijftiende lid
Ineke Casier	Zestiende lid
Annemie Spaas	Zeventiende lid
Carine Borghans	Achttiende lid
Lionel de Beaufort	Negentiende lid
Bert Dekelver-Vandenwaeyenberg	Twintigste lid
Koen Maertens	Eenentwintigste lid
Lies Eykens	Tweëntwintigste lid
Ralph Packet	Drieëntwintigste lid
Tiemen Verstappen	Vierentwintigste lid
Olivier Thomas	Vijfentwintigste lid
Tracey D'Afters	Zesentwintigste lid
Mark Van Roy	Zevenentwintigste lid

Interne zaken - Beleidscel

4. Kennisname van de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenland Hilde Crevits over de klacht van een burger

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Koen Maertens, raadslid

Aanleiding

Brief van 25 maart 2026 van de Vlaamse minister van Binnenland Hilde Crevits

Regelgeving

- Artikel 333 van het decreet lokaal bestuur

De toezichthoudende overheid brengt het gemeentebestuur op de hoogte van het definitieve antwoord aan de indiener van de klacht. Die beslissing wordt meegedeeld aan de raadsleden.

Besluit

Enig artikel. De raad neemt kennis van de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenland Hilde Crevits van 25 maart 2026 met haar besluit als toezichthoudende overheid over het formeel verzoek tot onderzoek en heroverweging van de invoering van het DiTar-systeem met gewogen afvalcontainers in Hoeilaart, Overijse en Tervuren.

5. Goedkeuring van de wijziging van het retributiereglement van het voor- en naschools toezicht in de basisscholen

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Koen Maertens, raadslid

Aanleiding

Onderwijsraad van 27 februari 2026 met bespreking van de verhoging van de tarieven en de wijziging van artikel 8 van het retributiereglement van het voor- en naschools toezicht in de basisscholen vanaf 1 september 2026

Regelgeving

- Artikel 173 van de Grondwet

Behalve voor de provincies, de polders en wateringen en de gevallen uitdrukkelijk uitgezonderd door de wet, het decreet en de regelen bedoeld in artikel 134, kan van de burgers geen retributie worden gevorderd dan alleen als belasting ten behoeve van de Staat, de gemeenschap, het gewest, de agglomeratie, de federatie van gemeenten of de gemeente.

- Artikel 40, §3 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen, waaronder de gemeentelijke belasting- en retributiereglementen, vast.

- Artikel 41, 2e lid, 14° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

De bevoegdheid van de gemeenteraad tot het vaststellen van de gemeentebelastingen en het vaststellen van de machtiging tot het heffen van de retributies en de voorwaarden ervan, inclusief verminderingen en vrijstellingen, is niet delegerbaar naar het college van burgemeester en schepenen.

- De gecoördineerde omzendbrief gemeentefiscaliteit KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019

- Besluit van de raad van 18 december 2025 over de goedkeuring van het retributiereglement van het voor- en naschools toezicht in de basisscholen

- Besluit van het college van 30 maart 2026 over de kennisname van de wijziging van het retributiereglement van het voor- en naschools toezicht in de basisscholen

Feiten, context en argumentatie

Het gemeentebestuur organiseert voor- en naschools toezicht in de gemeentelijke basisscholen in Tervuren. Er wordt een ouderbijdrage aangerekend wanneer ouders gebruikmaken van deze dienstverlening. In het kader van het flankerend onderwijsbeleid worden de tarieven ook binnen de niet-gemeentelijke scholen toegepast, door de basisscholen die in het kader van dit sociaal voordeel een tussenkomst wensen te genieten indien de personeelskosten de ouderbijdragen overtreffen.

Het retributiereglement van het voor- en naschools toezicht in de basisscholen werd voor de huidige legislatuur opnieuw goedgekeurd door de raad van 18 december 2025.

Volgens de artikelen 10 en 11 van dit retributiereglement worden de retributies vermeld onder de artikelen 3, 4, 7 en 9 door het college jaarlijks vanaf 1 september gewijzigd volgens de stijging van het gezondheidsindexcijfer van april van hetzelfde jaar en april van het jaar van de vorige indexering, zodra de stijging in een verhoging van minstens 0,15 euro resulteert op het bedrag van meer dan zes uren toezicht op een schoolvrije dag zoals vermeld in artikel 4.

Omwille van de stijging van de index, de personeelskosten en het gemeentelijk begrotingsevenwicht wordt aan de gemeenteraad voorgesteld om de tarieven van het retributiereglement vanaf 1 september 2026 met 10% te verhogen.

Aan het gemeentebestuur wordt tevens voorgesteld om de vrijstelling van de retributie vermeld in artikel 8 uit te breiden naar kinderen van vrijwilligers in de opvang die tijdens deze opvang helpen.

Het voorstel van gewijzigd retributiereglement werd ter kennis gegeven aan de directies van de basisscholen in de onderwijsraad van 27 februari 2026 en positief geadviseerd.

Budget

De ontvangsten worden op het artikel BP2026-2031-0/GBB/0870-01/7007001/GEMEENTE/MENS/IP-GEEN geboekt.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gemeente Tervuren heft een retributie op de deelname aan het voor- en naschools toezicht van de basisscholen.

Artikel 2. De ouder of voogd moet voor de opvang van zijn/haar kinderen in het voor- en naschools toezicht van de basisscholen tot vijftien minuten voor het begin van de lessen en vanaf vijftien minuten na het einde van de lessen een retributie betalen op factuur.

Artikel 3. Op alle schooldagen van de week is er betalend toezicht:

- van 7.30 uur tot 15 minuten voor het schoolbegin
- van 15 minuten na het schooleinde tot 18 uur.

Tijdens schoolvrije dagen of vakantiedagen waarop toezicht wordt georganiseerd, is er betalend toezicht van 7.30 uur tot 18 uur.

Artikel 4. Op schooldagen bedragen de retributies per kind:

- per begonnen tijdsblok van een half uur toezicht: 1,40 euro
- per begonnen tijdsblok van een kwartier toezicht: 0,70 euro.

De tijdsblokken zijn vastgesteld per school volgens de duur van het toezicht.

Op woensdagnamiddag bedragen de retributies per kind:

- per begonnen tijdsblok van een half uur toezicht: 1,40 euro
- van 14 tot 18 uur: 5 euro.

Artikel 5. Op schoolvrije dagen bedragen de forfaitaire retributies per kind:

- tot zes uur toezicht: 9,29 euro
- meer dan zes uur toezicht: 19,32 euro.

Artikel 6. De gezinskorting voor de kinderen van hetzelfde gezin in de opvang van dezelfde school en op dezelfde dag bedraagt:

- 35% voor het tweede kind
- 80% vanaf het derde kind.

Artikel 7. Het sociaal tarief bedraagt 60% vermindering op het totale bedrag voor alle kinderen van hetzelfde gezin in de opvang.

Dit tarief wordt toegepast indien het gezamenlijk belastbaar gezinsinkomen onder de jaarlijkse geïndexeerde grensbedragen van het statuut over het recht op verhoogde verzekeringstegemoetkoming in de gezondheidszorg ligt. Hiervoor wordt bij de inschrijving van het kind het attest van het ziekenfonds over het recht op verhoogde verzekeringstegemoetkoming aan het secretariaat van de school bezorgd. Jaarlijks in september zal het secretariaat van de school de ouder of voogd contacteren om een nieuw attest van het ziekenfonds te bezorgen voor de toepassing van het sociaal tarief.

Het sociaal tarief en de gezinskorting zijn niet cumuleerbaar.

Artikel 8. Indien het totaal bedrag van het toezicht per kind en per schoolweek 30,06 euro overschrijdt, bedraagt het weektarief 30,06 euro.

Voor toezicht op schoolvrije dagen is er geen weektarief.

Artikel 9. Het kind van een personeelslid of van een vrijwilliger die helpt met de opvang in het voor- en naschools toezicht van/in één van de drie gemeentelijke basisscholen dat naar het voor- of naschools toezicht in één van de drie gemeentelijke basisscholen gaat terwijl het personeelslid of de opvangvrijwilliger op hetzelfde moment werkt of helpt in de school, is vrijgesteld van de retributie van het voor- of naschools toezicht.

Artikel 10. De retributie voor het niet tijdig afhalen van het kind na 18 uur bedraagt 7,13 euro per kind per begonnen kwartier.

Artikel 11. De retributies vermeld onder de artikels 4, 5, 8 en 10 worden jaarlijks op 1 september gewijzigd volgens de stijging van het gezondheidsindexcijfer van april van hetzelfde jaar en april van het jaar van de vorige indexering, zodra de stijging in een verhoging van minstens 0,15 euro resulteert op het bedrag van meer dan zes uur toezicht op een schoolvrije dag zoals vermeld in artikel 5.

Artikel 12. Het college is gemachtigd om de tarieven en de inningswijze te wijzigen.

Artikel 13. De ontvangsten van de bijdragen van de ouders worden geboekt op het artikel BP2026-2031-0/GBB/0870-01/7007001/GEMEENTE/MENS/IP-GEEN.

Artikel 14. Het retributiereglement van 18 december 2025 over het voor- en naschools toezicht in de basisscholen wordt opgeheven vanaf 1 september 2026.

Artikel 15. Dit retributiereglement treedt in werking op 1 september 2026.

Interne zaken - Financieel beleid & boekhouding

6. Opheffing van het reglement voor gevonden en verloren voorwerpen

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Koen Maertens, raadslid

Aanleiding

Evaluatie van de registratie van gevonden en verloren voorwerpen

Regelgeving

- Art 3.58 van de wet van 4 februari 2020 houdende boek 3 'Goederen' van het Burgerlijk Wetboek: Gevonden zaken: verplichtingen
- Beslissing van de raad van 25 mei 2023 tot goedkeuring van het reglement van de gevonden en verloren voorwerpen

Feiten, context en argumentatie

Om te voldoen aan de regelgeving die sinds 1 september 2021 van kracht is rond verloren en gevonden voorwerpen, besliste de raad in 2023 om aan te sluiten bij het platform www.gevondenofverloren.be.

Bij een evaluatie uitgevoerd na ruim 2 jaar blijkt de aansluiting geen succes. In die periode werden slechts een vijftal verloren voorwerpen terugbezorgd aan de eigenaar, ondanks de intensieve promotie van het platform via het gemeentelijk infoblad en de sociale media.

Bovendien bedroegen de kosten voor de aansluiting en de licenties in 2025 3.749,55 euro en die worden jaarlijks geïndexeerd. Deze kosten staan niet in verhouding tot de beperkte voordelen van het systeem.

Aan de wettelijke verplichting om een register van gevonden en verloren voorwerpen bij te houden, zal voortaan voldaan worden via een Excel-document.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. Het reglement van 25 mei 2023 over de gevonden en verloren voorwerpen wordt opgeheven met ingang van 8 mei 2026.

7. Verlenen van positief advies over de rekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Katharina Duisburg

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Koen Maertens, raadslid

Aanleiding

Jaarrekening voor het dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Katharina Duisburg

Regelgeving

- Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 54 tot en met 56
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten
- Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van 23 februari 2026 keurde de rekening 2025 goed. Het Centraal Kerkbestuur Tervuren bezorgde ons de jaarrekening op 13 maart 2026.

Het financieel gedeelte van de jaarrekening 2025 sloot als volgt af:

Euro	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	2.649,05	0,00
Uitgaven	25.462,51	0,00
= Saldo eigen boekjaar	-22.813,46	0,00
Overschot/tekort vorig jaar	24.822,65	0,00
Toelage gemeente	15.752,00	
= Overschot/tekort	17.761,19	0,00

Wat de cijfers betreft, is de kerkfabriek binnen de vooropgestelde budgetten van 2025 gebleven. De verschillen worden verklaard in de toelichting.

De kastoestand sluit aan op het resultaat van de jaarrekening 2025.

De kerkfabriek heeft een interne kredietaanpassing doorgevoerd, goedgekeurd door de kerkraad van 23 februari 2026.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad brengt een positief advies uit over de jaarrekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Katharina Duisburg.

Artikel 2. Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

8. Verlenen van positief advies over de rekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Paulus Vossem

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Koen Maertens, raadslid

Aanleiding

Jaarrekening voor het dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Paulus Vossem

Regelgeving

- Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 54 tot en met 56
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten
- Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van 11 februari 2026 keurde de rekening 2025 goed. Het Centraal Kerkbestuur Tervuren bezorgde ons de jaarrekening op 13 maart 2026.

Het financieel gedeelte van de jaarrekening 2025 sloot als volgt af:

Euro	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	7.376,22	0,00
Uitgaven	18.596,09	2.220,00
Overboekingen	-1.110,00	1.110,00
= Saldo eigen boekjaar	-12.329,87	-1.110,00
Overschot/tekort vorig jaar	10.159,19	1.110,00
Toelage gemeente	16.664,00	
= Overschot/tekort	14.493,32	0,00

De kerkfabriek blijft binnen de vooropgestelde budgetten van 2025. De aanvullende nota bij de jaarrekening 2025 geeft geen bijkomende verklaringen m.b.t. de verschillen.

De kastoestand sluit aan op het resultaat van de jaarrekening 2025.

De kerkfabriek heeft een interne kredietaanpassing doorgevoerd, goedgekeurd door de kerkraad van 26 december 2025.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad brengt een positief advies uit over de jaarrekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Paulus Vossem.

Artikel 2. Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

9. Verlenen van positief advies over de rekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Jozef Moorsel

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Koen Maertens, raadslid

Aanleiding

Jaarrekening voor het dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Jozef Moorsel

Regelgeving

- Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 54 tot en met 56
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten
- Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van 24 februari 2026 keurde de jaarrekening 2025 goed. Het Centraal Kerkbestuur Tervuren bezorgde ons de jaarrekening op 13 maart 2026.

Het financieel gedeelte van de jaarrekening 2025 sloot als volgt af:

Euro	<u>Exploitatie</u>	<u>Investeringen</u>
Ontvangsten	27.717,02	0,00
Uitgaven	20.864,29	8.879,44
Overboekingen	-4.480,00	4.480,00
= Saldo eigen boekjaar	2.372,73	-4.399,44
Overschot/tekort vorig jaar	79.087,92	4.399,44
Toelage gemeente	0,00	
= Overschot/tekort	81.460,65	0,00

De kerkfabriek blijft binnen de vooropgestelde budgetten van 2025, behalve een overschrijding van 5,37 euro in de MAR 22 Bestuur van de eredienst en 1.135,36 euro in de MAR 23 Privaat patrimonium. Bij de investeringen is er eveneens een overschrijding van 4.399,44 euro in MAR 43 Privaat patrimonium. De kerkfabriek heeft hiervoor geen budgetwijziging aangevraagd. De aanvullende nota bij de jaarrekening 2025 geeft geen verklaring voor deze verschillen.

De kastoestand sluit aan bij het resultaat van de jaarrekening 2025.

De kerkfabriek heeft een interne kredietaanpassing doorgevoerd, goedgekeurd door de kerkraad van 30/12/2025.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad brengt een positief advies uit over de jaarrekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Jozef Moorsel.

Artikel 2. Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

10. Verlenen van positief advies over de rekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Jan Evangelist Tervuren

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Koen Maertens, raadslid

Aanleiding

Jaarrekening voor het dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Jan Evangelist Tervuren

Regelgeving

- Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 54 en 55
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten

- Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad Sint-Jan Evangelist Tervuren keurde op 27 januari 2026 de rekening 2025 goed. Het Centraal Kerkbestuur Tervuren bezorgde ons de jaarrekening op 13 maart 2026. Het financieel gedeelte van de jaarrekening 2025 sloot als volgt af:

Euro	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	179.195,29	1.030.638,91
Uitgaven	98.503,15	1.075.780,71
Overboekingen	-45.141,80	45.141,80
= Saldo eigen boekjaar	35.550,34	0,00
Overschot/tekort vorig jaar	181.001,09	0,00
Toelage gemeente	0,00	
= Overschot/tekort	216.551,43	0,00

De rekening vertoont een overschrijding van 3.907,95 euro in de exploitatieuitgaven tegenover het vooropgesteld budget 2025. De tekorten situeren zich op verschillende MAR. Voor deze tekorten werd geen budgetwijziging aangevraagd. Wat de investeringen betreft, merken we een uitgave en ontvangst van 1.075.780,71 tegenover een budget van 62.200 euro. Dit groot verschil is te verklaren door de vervallen kortetermijnbeleggingen (3 en 6 maanden) die zowel als inkomst en uitgaven werden geboekt. De kerkfabriek voegt een uitgebreide aanvullende nota toe waarin alle verschillen verklaard worden. De kastoestand sluit aan op het resultaat van de jaarrekening 2025. De kerkfabriek heeft een interne kredietaanpassing doorgevoerd, goedgekeurd door de kerkraad van 10 december 2025.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad brengt een positief advies uit over de jaarrekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Jan Evangelist Tervuren.

Artikel 2. Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

Interne zaken - HR

11 Goedkeuring van de documenten gewijzigd in het kader van het revisietraject 2025 van het OFP Prolocus

Aanleiding

Wijziging van een aantal fundamentele (sleutel-)documenten van OFP Prolocus

Regelgeving

- Wet van 29 juli 1991 over de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen
- Wet van 28 april 2003 over de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid
- Wet van 30 maart 2018 over het gemengd pensioen
- Wet van 18 december 2018

Waarborging van de duurzaamheid en het sociale karakter van de aanvullende pensioenen en tot versterking van het aanvullend karakter ten opzichte van de rustpensioenen

- Artikel 41, 2e lid, 4° van het decreet lokaal bestuur

De gemeenteraad is bevoegd voor het toetreden tot rechtspersonen en het beslissen tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen.

- Besluit van de raad van 27 april 2010 over de invoering van een aanvullend pensioenstelsel voor contractuele personeelsleden

- Besluit van de raad van 17 december 2019 over de invoering van een aanvullend pensioenstelsel voor contractuele personeelsleden

Feiten, context en argumentatie

Het OFP PROLOCUS heeft in de eerste helft van 2025 een aantal sleuteldocumenten herzien in het kader van haar revisietraject 'passiva-zijde', met name:

- Het financieringsplan

- De beheersovereenkomst.

Het gaat voornamelijk om technisch-juridische aanpassingen, met als doel om de teksten beter te laten aansluiten bij de praktijk;

Daarnaast werden er ook een aantal inhoudelijke wijzigingen aangebracht, zoals bijvoorbeeld in de beheersovereenkomst:

- de transparante beschrijving van de aangepaste (goedkopere) kostenregeling

- het inschrijven van een aantal aansprakelijkheidsbeperkingen n.a.v. een wijziging van het Burgerlijk Wetboek

- het bepalen van een praktische regeling m.b.t. de verworven pensioenrechten van aangeslotenen van een fusiebestuur dat haar pensioenverplichtingen niet langer toevertrouwt aan het OFP Prolocus enz. en in het financieringsplan:

- het vervangen van een aantal niet-gebruikte RSZ-inningspercentages door andere RSZ-

inningspercentages die moeten toelaten om in de toekomst voor een aantal besturen fijnmaziger te innen

- beschrijving van de praktische toepassing van de prefinanciering bij fusies van besturen enz.

In het kader van het revisietraject werden ook een aantal technisch-juridische wijzigingen aan het Kaderreglement Tweede Pensioenpijler Contractanten (hierna 'het Kaderreglement') en aan het Bijzonder Reglement voorgesteld, hoofdzakelijk met als doel om het beheer van het DC-Plan te vereenvoudigen.

Het Kaderreglement bepaalde zelf dat het begin 2025 door de sociale partners moest geëvalueerd worden, met mogelijks een bijsturing tot gevolg.

De voorgestelde wijzigingen aan het Kaderreglement werden besproken in het Comité C1.

Bovenvermelde documenten werden goedgekeurd op de Raad van Bestuur van het OFP Prolocus van 23 mei 2025, en werden bekrachtigd op de Algemene Vergadering van 17 juni 2025.

Het Kaderreglement werd goedgekeurd in het protocol van akkoord van 12 november 2025 van het Comité C1.

In navolging van het bovenvermelde wordt aan het bestuur gevraagd om de wijzigingen aan haar Bijzonder Reglement goed te keuren, en om in te stemmen met de Bijlage bij de Toetredingsakte tot goedkeuring van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad neemt kennis van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan, alsook van het gewijzigde Kaderreglement en het in uitvoering daarvan gewijzigde Bijzonder Reglement.

Artikel 2. De raad keurt de wijzigingen aan haar Bijzonder Reglement goed.

Artikel 3. De raad stemt in met de bijlage bij de Toetredingsakte tot goedkeuring van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan.

Artikel 4. De raad geeft aan Mario Van Rossum, voorzitter, en Dirk Stoffelen, algemeen directeur, het mandaat om de Bijlage bij de Toetredingsakte en het Bijzonder Reglement te ondertekenen, en verzoekt Mario Van Rossum en Dirk Stoffelen om deze documenten op de gevraagde wijze zo spoedig mogelijk ter beschikking te stellen van het OFP Prolocus.

Interne zaken - IT & communicatie

12 Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze voor het vernieuwen van het contract voor Azure ondersteuning

Aanleiding

De opdracht uit 2023 voor Azure-ondersteuning via het raamcontract VERA is afgelopen. Het lokaal bestuur blijft echter actief in de Azure-cloud en heeft de ambitie om hier verder in te evolueren.

In dat kader wordt een minicompentie opgestart binnen het raamcontract van VITO. Dit laat ons toe om, binnen een vooraf geselecteerde groep leveranciers, de partner te kiezen die het best aansluit bij de noden van ons bestuur.

In tegenstelling tot klassieke raamcontracten is bij een minicompentie de aanbestedende overheid zelf verantwoordelijk voor het organiseren en voeren van de (beperkte) gunningsprocedure.

Regelgeving

- Artikelen 40 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Deze artikelen handelen over de bevoegdheden van de gemeenteraad.

- Artikels 326 tot en met 341 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Deze artikelen handelen over bestuurlijk toezicht.

- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies
 - Artikel 35 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten
- Dit artikel bepaalt het gebruik van de openbare procedure.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten
 - Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren
- Deze koninklijke besluiten bepalen het plaatsen van en de uitvoeringsregels voor overheidsopdrachten.
- Het raadsbesluit van 10 maart 2025 over de omschrijving van het begrip 'dagelijks bestuur' zoals bedoeld in artikel 56, §3, 5° van het decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

Sinds eind 2024 zijn de servers van het lokaal bestuur ondergebracht in de Azure-cloud. Deze overstap biedt belangrijke voordelen, zoals snelle schaalbaarheid, grotere flexibiliteit en de mogelijkheid om plaatsonafhankelijk te werken.

Voorheen werd een beroep gedaan op een raamcontract van APB VERA, waardoor een uitgebreide gunningsprocedure niet nodig was. Dit raamcontract is ondertussen afgelopen.

Om een nieuwe complexe gunningsprocedure met een groot aantal leveranciers te vermijden, is de gemeente toegetreden tot het raamcontract van VITO. Dankzij dit raamcontract kunnen we werken met een grotendeels geautomatiseerde gunningsprocedure die beperkt blijft tot drie vooraf geselecteerde leveranciers (minicompetitie).

Het bijgevoegde bestek werd opgesteld in het kader van deze minicompetitie. Het dient als basis om op een correcte en transparante manier een leverancier te selecteren en houdt op zich geen aankoopverplichting in.

Budget

De opdracht is bij de gemeente Tervuren voorzien op het exploitatiebudget 2026 tot 2031 op budgetcode GBB-B/0119-01/6131002/GEMEENTE/IZ/IP-GEEN.

Wat betreft consultancy werd een budget voorzien van 175.000 euro inclusief btw voor 48 maanden op budgetartikel GBB/0119-01/6131002/GEMEENTE/IZ/IP-GEEN.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad keurt het bijgevoegde bestek 'ICT/2026/1 Azure ondersteuning' goed.

13. Goedkeuring van de aansluiting bij de Raamovereenkomst IT security voor het provinciebestuur Vlaams-Brabant

Aanleiding

De provincie Vlaams-Brabant heeft een raamovereenkomst gemaakt die zich exclusief op IT-security richt

Regelgeving

- Het besluit van de Provincieraad van provincie Vlaams-Brabant van 4 juni 2024 waarbij goedkeuring wordt verleend aan de gunningsprocedure volgens bestek 'Raamovereenkomst IT security voor het provinciebestuur Vlaams-Brabant' volgens een mededingingsprocedure met onderhandeling op Europees niveau

Het voornoemde goedgekeurde bestek betreft een raamcontract waarin volgende bepaling werd opgenomen:

Andere overheden kunnen eveneens gebruik maken van het raamcontract, nl.:

- de provinciebesturen West-Vlaanderen, Oost-Vlaanderen, Antwerpen en Limburg (incl. hun entiteiten zoals autonome provinciebedrijven, provinciale scholen, provinciale vzw's, ...)
- lokale overheden binnen het grondgebied van de provincie Vlaams-Brabant: gemeentebesturen, OCMW's, gemeentescholen, brandweerdiensten (hulpverleningszones), politiezones, culturele centra, gemeenschapscentra, bibliotheken, autonome gemeentebedrijven, interlokale verenigingen en gemeentelijke vzw's.

- Het besluit van de deputatie Vlaams-Brabant van:

* 26 juni 2025 om het perceel 1 (Governance) te plaatsen bij de firma Cronos met aanvangsdatum 1 augustus 2025

* 26 juni 2025 om het perceel 7 (API firewall en WAF) te plaatsen bij de firma Telenet met aanvangsdatum 1 augustus 2025

* 11 december 2025 om het perceel 3 (Threat detection, prevention & response) te plaatsen bij de firma Cronos, met aanvangsdatum 1 januari 2026

* 29 januari 2026 om het perceel 2 (Security Audit en pentesting) te plaatsen bij de firma NTT met aanvangsdatum 1 maart 2026

- Het raadsbesluit van 10 maart 2025 over de omschrijving van het begrip 'dagelijks bestuur' zoals bedoeld in artikel 56, §3, 5° van het decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

IT-security neemt een steeds belangrijkere plaats in bij de dienst IT. De verwachting is dat we volgende jaren nog verschillende aankopen of diensten zullen moeten afnemen van de markt. De voordelen van dit raamcontract zijn onmiskenbaar:

- gebruikmaken van de expertise;
- zelf geen procedure voeren, wat een besparing aan tijd en geld oplevert;
- gunstigere prijzen door de schaalgrootte van de aanbestedingen;
- vrijblijvende deelname, aangezien de contracten geen exclusiviteit inhouden.

Budget

Op dit moment is er nog geen budgettaire impact. Pas wanneer de gemeente gebruik zal maken van de mogelijkheden van dit raamcontract zullen de nodige kredieten moeten worden voorzien.

De betrokken artikels zijn:

0119-01/6131002/GEMEENTE

0119-01/6142001/GEMEENTE

0119-01/6150010/GEMEENTE

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad beslist voor opdrachten in het kader van de aankoop of afname van diensten in verband met IT-security een beroep te doen op de opdrachtcentrale van de provincie Vlaams-Brabant die hiervoor een raamcontract heeft gesloten.

Artikel 2. De raad neemt er kennis van dat de deputatie Vlaams-Brabant volgende gunningen heeft goedgekeurd:

- op 26 juni 2025 om het perceel 1 (Governance) te plaatsen bij de firma Cronos met aanvangsdatum 1 augustus 2025;
- op 26 juni 2025 om het perceel 7 (API firewall en WAF) te plaatsen bij de firma Telenet met aanvangsdatum 1 augustus 2025;
- op 11 december 2025 om het perceel 3 (Threat detection, prevention & response) te plaatsen bij de firma Cronos, met aanvangsdatum 1 januari 2026;
- 29 januari 2026 om het perceel 2 (Security Audit en pentesting) te plaatsen bij de firma NTT met aanvangsdatum 1 maart 2026.

Artikel 3. De raad belast het college met de uitvoering van dit besluit.

Interne zaken - Overheidsopdrachten & patrimoniumbeheer

14. Beslissing tot het in erfpacht nemen van het terrein aan de pastorie van Moorsel (Villa Fonkel) en tot het afsluiten van een addendum bij het pastorieplan

Aanleiding

Het afsluiten van een voorakkoord tussen de gemeente en de kerkfabriek Moorsel onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring door de raad

Regelgeving

- Artikel 52/1, §1 van het Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, laatst gewijzigd door het Erkenningsdecreet Lokale Geloofsgemeenschappen van 22 oktober 2021 - Verplichtingen van de gemeente

- Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur

De raad is bevoegd over de daden van beschikking over onroerende goederen.

- Beslissing van de gemeenteraad van 25 augustus 2022

Goedkeuring van het pastorieplan

- Collegebeslissing van 4 augustus 2025

Gunning van de opdracht 'Aanstellen van een ontwerpteam voor bouwproject De Fonkel 2.0 - bouw van een kleuter- en lagere school en verbouwing sporthal te Moorsel'

- Collegebeslissing van 23 februari 2026

Principiële beslissing betreffende het afsluiten van een erfpachtovereenkomst met de kerkfabriek Moorsel

Feiten, context en argumentatie

Het college heeft op 4 augustus 2025 het ontwerpteam voor de bouw van de nieuwe school van Moorsel aangesteld. Dit project voorziet een verbouwing en uitbreiding van Villa Fonkel tot school. Om subsidies voor de bouw van de school te bekomen, is een zakelijk recht nodig op het kadastraal perceel 1e afdeling sectie A nummer 24E in eigendom van de kerkfabriek Moorsel.

Overleg tussen de gemeente en de kerkfabriek Moorsel, alsook met het Bisdom, resulteerde in een voorakkoord waarbij de pastorie van Moorsel wordt gedesaffecteerd en de gemeente het kadastraal perceel 24E in erfpacht krijgt om er een school op te bouwen. Dit voor een periode van 99 jaar en tegen betaling van een jaarlijkse canon van 1 euro per jaar. Ter compensatie wordt het pand waar de pastoor woont, Kerkstraat 31, geaffecteerd als pastorie. De woonst- en secretariaatsvergoeding zoals vastgelegd in het pastorieplan van 2022, en die de gemeente overeenkomstig het eredienstendecreet respectievelijk betaalt aan de pastoor en de kerkfabriek van Tervuren, worden daarbij verlaagd met 40%.

De zone rond de kerk wordt gebruikt als publieke ruimte maar is eigendom van de kerkfabriek. De

kerkelijke overheid wenst op dit perceel geen zakelijk recht te laten vestigen om nu niets te hypothekeren bij de toekomstige herbestemming van de kerk. Om de toegang naar de school te vrijwaren, kan op dit perceel wel een erfdienstbaarheid van publiek recht van doorgang worden gevestigd.

Aangezien het sluiten van een erfpacht met de kerkfabriek een impact heeft op het in 2022 afgesloten pastorieplan, heeft de gemeente bij het afsluiten van het voorakkoord tevens een addendum met betrekking tot dat pastorieplan ondertekend. Beide documenten bevatten als opschortende voorwaarde de goedkeuring van de erfpacht en van het addendum door de gemeenteraad en de definitieve uitvoerbaarheid van deze beslissing.

De parochiezaal met ernaast gelegen parkeerruimte heeft de kerkfabriek enkele jaren geleden in erfpacht gegeven aan de vzw Parochiezaal. De gemeente is in onderhandeling met de vzw om (een deel van) het onbebouwd deel te kunnen gebruiken voor de omgevingsaanleg rondom de nieuwe school van Moorsel.

Budget

De kosten met betrekking tot de voorbereiding en het verlijden van de notariële akte worden voor de helft gedragen door de kerkfabriek en voor de helft door de gemeente. De kosten voor de gemeente worden geraamd op 3.000 euro en zijn voorzien op 2026/GBB/0800-02/6131001/GEMEENTE/MENS/IP-GEEN. Mogelijke investeringen in het pand Kerkstraat 31 zijn nu niet gekend en niet voorzien in het meerjarenplan.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad beslist om kadastraal perceel 1e afdeling sectie A nummer 24E in eigendom van de kerkfabriek Moorsel in erfpacht te nemen aan de voorwaarden zoals vastgelegd in het voorakkoord, afgesloten tussen gemeente en kerkfabriek Moorsel, in bijlage en integraal deel uitmakend van deze beslissing.

Artikel 2. De raad keurt het addendum bij het pastorieplan van 25 augustus 2022, in bijlage en integraal deel uitmakend van deze beslissing, goed.

Mens - Onderwijs

15. Toetreding tot de raamovereenkomst van de Diensten ter Ondersteuning van het Katholiek Onderwijs (DOKO) voor de aankoop van diverse IT-materialen

Aanleiding

In het lopende meerjarenplan 2026-2031 zijn heel wat IT-investeringen in het onderwijs voorzien om de bestaande infrastructuur op peil te houden

Regelgeving

- De Diensten ter Ondersteuning van het Katholiek Onderwijs (DOKO) treden op als aanbestedende overheid en handelen als aankoopcentrale of opdrachtcentrale in de zin van artikel 2, 6° en 7°b van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten.

Het gemeentebestuur kan van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de opdrachtcentrale gebruikmaken waardoor zij volgens artikel 17 van de wet overheidsopdrachten is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren.

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

- Het raadsbesluit van 10 maart 2025 over de omschrijving van het begrip 'dagelijks bestuur' zoals bedoeld in artikel 84, §3, 5° van het decreet lokaal bestuur

- De kennisname door het college van de intentie tot toetreding tot de raamovereenkomst van de Diensten ter Ondersteuning van het Katholiek Onderwijs (DOKO) voor de aankoop van diverse IT-materialen van 30 maart 2026

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de opmaak van het MJP 2026-2031 werd er een vervangplan IT opgesteld door de IT-coördinator van de basisscholen. Hierin wordt op basis van de aankopen uit het verleden en de waarderingsregels jaarlijks een investering voorzien in chromebooks, computers, digitale borden, accespunten, servers, switchen en andere materialen. Het uitgangspunt van het vervangplan is om de IT-infrastructuur en hardware op peil te houden binnen de gemeentelijke scholen.

De huidige chromebooks voor de leerlingen werden geleverd door de firma Signpost bv, maar gaan in de loop van de komende jaren moeten worden vervangen. Er wordt gestreefd naar uniformiteit in de school en dus de vervanging door gelijkaardige toestellen. Ook de hoofdtelefoons moeten vervangen worden.

DOKO sloot een zeer interessante raamovereenkomst 'personal computers 2023' af, waarbinnen de chromebooks van leerlingen en leerkrachten en de hoofdtelefoons aan interessante prijzen kunnen worden aangekocht. De firma Signpost België BV biedt desktops, laptops, Chromebooks en tablets Windows/Android/Linux en de bijhorende dienstverlening en randapparatuur aan binnen het eerste perceel van de DOKO raamovereenkomst. Het 2de perceel werd gegund aan de firma Apple en laat toe Apple hardware en randapparatuur en de bijhorende dienstverlening te bestellen via dezelfde DOKO raamovereenkomst. Meer info over deze raamovereenkomst via volgende link: [fiche-personal-computers 2023 perceel 1 | DOKO](#)

Ook via de stad Brugge werd een raamovereenkomst afgesloten. Deze is echter niet interessant voor het gemeentelijk onderwijs in Tervuren. De raamovereenkomst van de stad Brugge werd afgesloten met Dustin. Deze firma verkoopt wel Chromebooks, maar is er niet in gespecialiseerd; bijgevolg is er standaard weinig stock en worden vooral premium modellen aangeboden. Binnen deze raamovereenkomst zou de aanschaf van licenties via Inetum verlopen. Dat wil zeggen dat er geen enrollment van de toestellen zal gebeuren, geen hoezen meegeleverd worden en geen service vooraf is.

Toetreden tot dit raamcontract levert onder andere de volgende voordelen op voor het lokaal bestuur:

- men kan gebruikmaken van dit raamcontract waardoor men is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren, wat een besparing aan tijd en geld oplevert
- men kan gebruikmaken van de expertise van een andere aanbestedende overheid
- de prijzen zijn door schaalgrootte van de aanbestedingen gunstig
- onze behoeftes stemmen voldoende overeen met de bepalingen in het bestek: de chromebooks voor de leerkrachten en leerlingen én de hoofdtelefoons in deze raamovereenkomst zijn conform de vereiste specificaties.

Voor een aantal andere producten voor het onderwijs werd de toetreding tot raamovereenkomsten van DOKO al goedgekeurd, zoals onder andere voor de digitale borden. DOKO heeft een ruim aanbod en de prijzen zijn gunstig. De dienstverlening en contacten verlopen vlot. Er kan via de webshop besteld worden, wat ook een vlotte werkwijze oplevert.

De raamovereenkomst van DOKO loopt af op 16 mei 2027. Inschrijvingen zijn mogelijk tijdens de ganse looptijd. De dienst onderwijs stelt voor om hierop in te tekenen en vervolgens conform het vervangplan IT de voorziene bestellingen te plaatsen in 2026 en 2027.

Op 30 maart 2026 nam het college kennis van de intentie tot toetreding tot deze raamovereenkomst. Na goedkeuring door de gemeenteraad kan de toetreding worden gerealiseerd en nadien kan er besteld worden.

Budget

Er is een aanzienlijk budget voorzien in het meerjarenplan 2026-2031 per school voor IT-investeringen op de respectievelijke budgetartikelen:

- 293.877 euro voor de GBS Tervuren: GBB/0800-01/2410000/GEMEENTE/MENS/IP-GEEN
- 193.502 euro voor de GBS Moorsel: GBB/0800-02/2410000/GEMEENTE/MENS/IP-GEEN
- 241.410 euro voor de GBS Vossemeir: GBB/0800-03/2410000/GEMEENTE/MENS/IP-GEEN

Voor de periode vanaf 1 januari 2026 tot 31 december 2031 bedraagt het totale voorziene budget voor de gemeentelijke scholen samen 728.789 euro.

Na toetreding tot deze raamovereenkomst, kunnen de aankopen van chromebooks voor leerkrachten en leerlingen evenals de hoofdtelefoons worden gerealiseerd. In 2026 en 2027 wordt er binnen deze raamovereenkomst een totaal bestelbedrag geraamd van 152.756,76 euro. Als bijlage werd een totaal-offerte toegevoegd voor de aankoop van de eerste schijf aan chromebooks voor de drie scholen samen voor 2026, waarin de concrete prijzen voor de artikelen genoteerd staan.

Gunstig visum VSM/2026/047 van Financieel advies van 15-04-2026

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad keurt de toetreding tot de raamovereenkomst van de Diensten ter Ondersteuning van het Katholiek Onderwijs (DOKO) voor de levering van 'personal computers 2023' voor de beide loten, die werd afgesloten met leveranciers Signpost bv en Apple, goed.

Ruimte - Algemeen

16. Goedkeuring van een toelagereglement voor de bestrijding van Aziatische hoornaars

Aanleiding

De sinds meerdere jaren toenemende bekommernissen over de afnemende biodiversiteit en in het bijzonder de terugloop van de bijenpopulatie en het zoeken naar het wegnemen van de oorzaken.

Het voorstel van raadslid Elmo Peeters om de populatie Aziatische hoornaars aan te pakken.

Regelgeving

- Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 over de bevoegdheden van de raad
- De Europese verordening 1143/2014 over de verplichting van lidstaten om invasieve uitheemse soorten te beheersen of uit te roeien
- Het natuurdecreet van 21 oktober 1997 over de bescherming van de biodiversiteit

Feiten, context en argumentatie

De Aziatische hoornaar is een invasieve wespesoort die honingbijen en andere inheemse bestuivers aanvalt. Hierdoor verstoort zij het ecosysteem en de biodiversiteit, en vormt zij tevens een aanzienlijke bedreiging voor de bijenteelt en lokale imkers. Bovendien vertoont de Aziatische hoornaar een sterk defensief gedrag in de nabijheid van haar nest, waarbij zij in groep kan aanvallen en aldus een potentieel

gevaar vormt voor de mens.

Het is dan ook van belang om de verdere verspreiding van deze soort actief te bestrijden. In dit kader werkte de afdeling Ruimte een ontwerp van reglement uit dat voorziet in de toekenning van een toelage van maximaal 80 euro per verdelgd nest op het grondgebied van de gemeente Tervuren. Deze verdelging dient te worden uitgevoerd door de brandweer of een erkende verdelger, op initiatief en kosten van de burger. De toekenning van de toelage gebeurt binnen de grenzen van het daartoe voorziene budget van 5.000 euro.

Daarnaast zet de dienst Werken in Eigen Beheer jaarlijks in op de zogenaamde 'springtrappingmethode'. In het voorjaar worden vallen geplaatst op het openbaar domein en op locaties waar in het voorgaande jaar nesten werden gemeld. Deze vallen zijn erop gericht om jonge koninginnen te vangen, waardoor de vorming van nieuwe nesten wordt voorkomen. Verder wordt ingezet op sensibilisering van de bevolking, onder meer via het gemeentelijk infoblad.

Budget

De toelagen in het kader van het reglement voor de bestrijding van de Aziatische hoornaar zullen voor het dienstjaar 2026 worden aangerekend op een te voorzien artikelnummer, dat wordt vastgesteld via een budgetverschuiving van budgetartikel 2026/GBB/0470-00/6131003/GEMEENTE/RUIMTE/IP-GEEN met een maximumbedrag van 5.000 euro.

Voor de daaropvolgende dienstjaren zullen de budgetten worden opgenomen bij de aanpassing van het meerjarenplan.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Doel

Dit reglement heeft tot doel de bestrijding van de Aziatische hoornaar (*Vespa velutina*) op het grondgebied van de gemeente Tervuren te stimuleren en te ondersteunen. De soort vormt een bedreiging voor de biodiversiteit, de bestuiving van planten en de bijenteelt.

Artikel 2. Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

- Aziatische hoornaar: de invasieve wespesoort *Vespa velutina*.
- Nest: elke locatie waar een Aziatische hoornaar-kolonie zich heeft gevestigd.
- Erkende verdelger: personen of bedrijven met een officieel attest om nesten van de Aziatische hoornaar te neutraliseren (voorkomend op de officiële lijst op de website van Vespa-Watch, zie officiële lijst Vespa-Watch-website) en de brandweer.
- Toelage: een terugbetaling met een maximum van 80 euro van de werkelijk gemaakte kosten voor de verdelging van een nest van Aziatische hoornaars.

Artikel 3. Begunstigden

De toelage kan worden aangevraagd door:

- een natuurlijke persoon die eigenaar of huurder is van een perceel gelegen in de gemeente Tervuren, waar het nest zich bevindt;
- verenigingen of rechtspersonen, mits het nest zich op een eigendom binnen de gemeente Tervuren bevindt.

Artikel 4. Uitvoeringsvoorwaarden (cumulatief)

Het nest moet worden verdelgd door de brandweer of een erkende verdelger.

De aanvraag tot toelage moet worden gestaafd met een factuur en een aanvraagformulier waarop vermeld staan:

- het adres waar het nest werd verdelgd;
- de vermelding dat het om een Aziatische hoornaar gaat;
- de datum van de verdelging. Hierbij wordt rekening gehouden met de periode van maart tot oktober die zinvol is om deze nesten te bestrijden. In de winter zijn de nesten verlaten en is er geen activiteit meer. De kosten voor de verdelging van andere nesten, zoals wespennesten en nesten van de Europese hoornaars, komen niet in aanmerking voor een toelage.

Artikel 5. Bedrag van de toelage

De maximale toelage per verdelgd nest bedraagt de werkelijk gemaakte kosten (incl. btw voor particulieren en voor niet btw-plichtige verenigingen) met een maximum van 80 euro per nest.

De effectieve uitbetaling gebeurt binnen de grenzen van het daartoe voorziene budget. De uitbetaling van alle ingediende, gegroepeerde aanvragen gebeurt één maal per kalenderjaar.

Artikel 6. Aanvraagprocedure

De aanvraag moet worden ingediend binnen de maand na de uitvoering van de verdelging en ten laatste vóór 15 november van het kalenderjaar.

De aanvraag gebeurt via het daartoe voorziene formulier (te bekomen via de website www.tervuren.be of via de diensten). Dat moet samen met de factuur verzonden worden naar het Administratief Centrum, De Zevenster, Markt 7A te Tervuren of overgemaakt worden via e-mail aan info@tervuren.be of digitaal in te dienen.

Artikel 7. Beslissing en uitbetaling

De toekenning van de toelage gebeurt na controle van het dossier door de administratie.

Vervolgens beslist het college van burgemeester en schepenen over de goedkeuring tot gegroepeerde uitbetaling.

De toelage wordt éénmalig per jaar uitbetaald binnen de grenzen van het beschikbare budget. Het

bedrag van de toegekende toelage wordt overgeschreven op het door de aanvrager op het aanvraagformulier opgegeven rekeningnummer.

Artikel 8. Verantwoordingsprocedure

Indien noodzakelijk, geeft de aanvrager aan de afgevaardigde van de gemeente Tervuren toegang tot zijn eigendom en inzage van alle relevante stukken om ter plaatse de correcte aanwending van de toelage te kunnen controleren.

Artikel 9. Slotbepaling

De toelage wordt voorwaardelijk toegekend. Bij niet-naleving van één of meerdere bepalingen van dit reglement of bij het meedelen van onjuiste of onvolledige gegevens, kunnen volgende sancties worden uitgevaardigd:

- de stopzetting van de procedure tot uitbetaling van de toegekende toelage;
- de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitbetaalde toelage.

Artikel 10. Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 8 mei 2026 met retroactieve terugbetaling voor verdelgingen uitgevoerd vanaf 1 maart 2026 en wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website.

Ruimte - Openbaar Domein

17. Goedkeuring van de lastvoorwaarden en de gunningswijze voor het rioleringsproject TRV3011/23023 Stationsstraat

Aanleiding

Voor het rioleringsproject in de Stationsstraat werd het aanbestedingsdossier opgemaakt. Dit dient door de gemeenteraad te worden goedgekeurd.

Regelgeving

- Artikels 326 tot en met 341 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Deze artikelen handelen over bestuurlijk toezicht.

- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies

- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten

- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren

Deze koninklijke besluiten bepalen het plaatsen van en de uitvoeringsregels voor overheidsopdrachten.

- Het raadsbesluit van 10 maart 2025 over de omschrijving van het begrip 'dagelijks bestuur' zoals bedoeld in artikel 56, §3, 5° van het decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

De ontwerp-opdracht voor de riolerings- en wegeniswerken TRV3011/23023 Stationsstraat werd gegund aan studie bureau Tractebel. Het studie bureau heeft hiervoor een aanbestedingsdossier opgemaakt. Het aanbestedingsdossier, bestaande uit het bestek en de raming, is in bijlage opgenomen. De aanbestedingsplannen zijn via deze link terug te vinden. De voorgestelde plaatsingsprocedure is de openbare procedure. De totale kost voor deze opdracht wordt geraamd op 5.634.367,78 euro excl. btw. Het aandeel van Tervuren bedraagt 2.892.220,22 euro excl. btw. Het overige aandeel is ten laste van Aquafin. Op het aandeel van 2.892.220,22 euro excl. btw zijn er subsidies van toepassing voor een bedrag van 1.837.339,18 euro excl. btw.

Budget

Het meerjarenplan 2026-2031 voorziet een nettokost van 1.700.000 euro voor de uitvoering van het rioleringsproject in de Stationsstraat. Bij de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing dienen de totale uitgaven voor deze opdracht te worden opgetrokken tot het geraamde bedrag van 2.892.220,22 euro excl. btw, te boeken op artikelnummer 2026/ACT-15/0310-00/2270007/GEMEENTE/RUIMTE/IP-GEEN. Daarnaast dient aan de ontvangstenzijde een bedrag van 1.837.339,18 euro excl. btw te worden ingeschreven op artikelnummer 2026/ACT-15/0310-00/1500000/GEMEENTE/RUIMTE/IP-GEEN.

Met 20 stemmen voor (Mario Van Rossum, Thomas Geys, Kristina Eyskens, Marc Charlier, Bram Bartholomees, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, Werner Aerts, Tracey D'Afters, Lionel de Beaufort, Geoffroy de Visscher, Lies Eykens, Omer Graulus, Lut Kint, Serge Liesenborghs, Koen Maertens, Ralph Packet, Willy Roeykens, Olivier Thomas), 4 onthoudingen (Elmo Peeters, Bram Peters, Tiemen Verstappen, Mark Van Roy)

Besluit

Artikel 1. De raad keurt het bijgevoegde bestek (besteknummer 23023) voor het rioleringsproject 'Stationsstraat', zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit, goed.

Artikel 2. De opdracht wordt gegund via een openbare procedure.

Artikel 3. De totale kost voor deze opdracht wordt geraamd op 5.634.367,78 euro excl. btw. Het aandeel ten laste van Tervuren bedraagt 2.892.220,22 euro excl. btw.

Aanvullende agendapunten ingevolge artikel 3 van het huishoudelijk reglement

18. Voorstel over realtime informatievoorziening rond de vulgraad van ondergrondse containers (raadslid de Visscher)

Aanleiding

E-mail van raadslid Geoffroy de Visscher van 24 april 2026

Regelgeving

- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de gemeenteraadsvoorzitter. Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken. De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad de eerstvolgende werkdag via e-mail mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

Feiten, context en argumentatie

Voorstel om Interrand te verzoeken om aan inwoners realtime informatie ter beschikking te stellen over de vulgraad van ondergrondse containers, zodat zij beter kunnen inschatten of een verplaatsing zinvol is. Deze informatie zou beschikbaar moeten zijn via de applicatie 'Recycle!' en/of via het platform 'MijnInterrand'. De inschatting kan gebaseerd zijn op beschikbare gegevens (zoals het totaalgewicht sinds de laatste lediging) of via sensoren die het vulniveau of gewicht meten. Deze gegevens kunnen bovendien bijdragen tot een efficiëntere planning van de ledigingsfrequentie.

Met 4 stemmen voor (Tracey D'Afters, Geoffroy de Visscher, Serge Liesenborghs, Olivier Thomas), 16 stemmen tegen (Mario Van Rossum, Thomas Geyns, Kristina Eyskens, Marc Charlier, Bram Bartholomees, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, Werner Aerts, Lionel de Beaufort, Lies Eykens, Omer Graulus, Lut Kint, Koen Maertens, Ralph Packet, Willy Roeykens), 4 onthoudingen (Elmo Peeters, Bram Peters, Tiemen Verstappen, Mark Van Roy)

Besluit

Enig artikel. De raad verwerpt het voorstel.

19. Voorstel over bijkomende onderhouds- en controlemaatregelen rond ondergrondse containers ter voorkoming van overlast (raadslid de Visscher)

Aanleiding

E-mail van raadslid Geoffroy de Visscher van 24 april 2026

Regelgeving

- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de gemeenteraadsvoorzitter. Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken. De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad de eerstvolgende werkdag via e-mail mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

Feiten, context en argumentatie

Voorstel om, ter voorkoming van sluikestorten, geurhinder en de aanwezigheid van ongedierte (zoals insecten en ratten), bijkomende onderhoudsmaatregelen te nemen rond ondergrondse containers. Concreet gaat het om een controle van elke containerlocatie minstens drie keer per week, evenals een grondige reiniging of desinfectie van de omgeving minstens één keer per week.

Met 4 stemmen voor (Tracey D'Afters, Geoffroy de Visscher, Serge Liesenborghs, Olivier Thomas), 16 stemmen tegen (Mario Van Rossum, Thomas Geyns, Kristina Eyskens, Marc Charlier, Bram Bartholomees, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, Werner Aerts, Lionel de Beaufort, Lies Eykens, Omer Graulus, Lut Kint, Koen Maertens, Ralph Packet, Willy Roeykens), 4 onthoudingen (Elmo Peeters, Bram Peters, Tiemen Verstappen, Mark Van Roy)

Besluit

Enig artikel. De raad verwerpt het voorstel.

20. Voorstel om de toegang tot ondergrondse containers uit te breiden voor alle inwoners van Tervuren (raadslid de Visscher)

Aanleiding

E-mail van raadslid Geoffroy de Visscher van 24 april 2026

Regelgeving

- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de gemeenteraadsvoorzitter. Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken. De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad de eerstvolgende werkdag via e-mail mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

Feiten, context en argumentatie

Voorstel om de toegang tot ondergrondse containers uit te breiden tot alle inwoners van Tervuren. Sinds de invoering van het nieuwe systeem worden individuele containers slechts tweewekelijks opgehaald, wat problematisch is voor inwoners die hun ophaling missen of tijdelijk afwezig zijn. Dit kan ertoe leiden dat afval gedurende langere periodes moet worden opgeslagen. Daarom wordt voorgesteld om ondergrondse containers toegankelijk te maken voor alle inwoners als aanvullende oplossing, eventueel tegen een beperkte bijkomende vergoeding om de kosten (bijvoorbeeld voor toegangskaarten) te dekken. Deze maatregel kan desgevallend beperkt blijven tot inwoners van Tervuren indien andere deelnemende gemeenten dit niet wensen te volgen.

Met 3 stemmen voor (Geoffroy de Visscher, Serge Liesenborghs, Olivier Thomas), 21 stemmen tegen (Mario Van Rossum, Thomas Geyns, Kristina Eyskens, Marc Charlier, Bram Bartholomees, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, Werner Aerts, Tracey D'Afters, Lionel de Beaufort, Lies Eykens, Omer Graulus, Lut Kint, Koen Maertens, Ralph Packet, Elmo Peeters, Bram Peters, Willy Roeykens, Tiemen Verstappen, Mark Van Roy)

Besluit

Enig artikel. De raad verwerpt het voorstel.

21 Voorstel tot afwerking en veilige aansluiting Voerweg Dorpsstraat Vossem (raadslid Dekelver-Vandenwaeyenberg)

Aanleiding

E-mail van raadslid Bert Dekelver-Vandenwaeyenberg van 26 april 2026

Regelgeving

- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de gemeenteraadsvoorzitter. Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken. De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad de eerstvolgende werkdag via e-mail mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

Feiten, context en argumentatie

Het ontbrekende deel van de Voerweg aan de Dorpsstraat werd recent aangelegd, maar is momenteel nog niet toegankelijk. Daarnaast is het aansluitende, vermoedelijk gemeentelijke deel nog niet afgewerkt. Het raadslid stelt voor om prioritair werk te maken van de volledige afwerking en openstelling van dit traject, bij voorkeur tegen de zomerperiode en zeker tegen de start van het nieuwe schooljaar. Aanvullend lijkt het aangewezen om, ter hoogte van de aansluiting met de Dorpsstraat, de verkeersveiligheid te verhogen door het herbekijken van de huidige parkeersituatie en het voorzien van een veilige oversteekplaats (zebrapad en fietsoversteek).

Besluit

Enig artikel. De raad verdaagt dit agendapunt naar een volgende zitting.

22 Voorstel tot optimalisatie van de ondergrond van de speeltuin in Vossem centrum (raadslid Dekelver-Vandenwaeyenberg)

Aanleiding

E-mail van raadslid Bert Dekelver-Vandenwaeyenberg van 26 april 2026

Regelgeving

- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de gemeenteraadsvoorzitter. Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad de eerstvolgende werkdag via e-mail mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

Feiten, context en argumentatie

De recent vernieuwde speeltuin in Vossem centrum werd voorzien van valdempende grasmatten, waarvoor dank. Deze werden intussen correct geplaatst na eerdere bemerkingen. Echter bevinden zich nog verschillende speeltoestellen en een picknickbank op onverharde ondergrond, wat bij regenweer leidt tot modder en verminderde toegankelijkheid. Gezien het intensieve gebruik van deze speeltuin, onder meer door schoolgaande kinderen, stelt het raadslid voor om ook deze zones te voorzien van een aangepaste, duurzame en weerbestendige ondergrond.

Besluit

Enig artikel. De raad verdaagt dit agendapunt naar een volgende zitting.

23. Voorstel tot deelname aan en ondersteuning van het subsidieprogramma voor gezonde schoolmaaltijden in het gemeentelijk onderwijsbeleid (raadslid Verstappen)

Aanleiding

E-mail van raadslid Tiemen Verstappen van 25 april 2026

Regelgeving

- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de gemeenteraadsvoorzitter. Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken. De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad de eerstvolgende werkdag via e-mail mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

Feiten, context en argumentatie

Vorig jaar, op de gemeenteraad van april, stelde het raadslid vragen over het initiatief rond gratis gezonde schoolmaaltijden. Daar werd toen jammer genoeg niet op ingegaan. Nu lanceert de Vlaamse regering een nieuwe ronde met nieuwe regels die het aantrekkelijker maken voor de lokale besturen om in te tekenen op deze subsidie. Vandaar komt het raadslid met een nieuw voorstel.

De strijd tegen lege, of ongezonde maaltijden is er 1 die we moeten dragen op elk beleidsniveau, zo ook in Tervuren, want al lijkt het probleem in Tervuren niet groot, voor elk kind, waar hun wieg ook stond, moeten we zorgen. En de tegemoetkomingen van de Vlaamse regering aan de lokale besturen zou ons de wapens om die strijd te leveren moeten kunnen geven.

Concreet gaat het over:

Het gaat om een co-financieringsmodel. Vlaanderen voorziet een subsidie van 97,25 euro per leerling in de deelnemende scholen. Voor elke deelnemende leerling dienen de lokale besturen 72,94 euro te voorzien. Dat lokale aandeel moet niet volledig uit eigen middelen komen. Alles, behalve ouderbijdragen, mag worden meegerekend in het lokale aandeel.

Bestaande projecten komen ook in aanmerking voor de Vlaamse subsidie. Ook bedrijfssponsoring, giften, schenkingen, andere Vlaamse subsidies zoals 'Oog voor Lekkers' en bijdragen van deelnemende scholen mogen worden meegerekend in het lokale aandeel.

Dit overwegende stelt het raadslid volgend voorstel tot besluit voor:

1. De raad verzoekt het college van burgemeester en schepenen om in te tekenen op de projectsubsidie van de Vlaamse regering omtrent gezonde voeding.
2. De raad verzoekt het college van burgemeester en schepenen om in overleg met de scholen te onderzoeken voor welke, eventueel reeds bestaande, projecten we deze subsidie kunnen inzetten.

Met 4 stemmen voor (Elmo Peeters, Bram Peters, Tiemen Verstappen, Mark Van Roy), 16 stemmen tegen (Mario Van Rossum, Thomas Geyns, Kristina Eyskens, Marc Charlier, Bram Bartholomees, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, Werner Aerts, Lionel de Beaufort, Lies Eykens, Omer Graulus, Lut Kint, Koen Maertens, Ralph Packet, Willy Roeykens), 4 onthoudingen (Tracey D'Afters, Geoffroy de Visscher, Serge Liesenborghs, Olivier Thomas)

Besluit

Enig artikel. De raad verwerpt het voorstel.

Mondelinge en schriftelijke vragen aan het college van burgemeester en schepenen (art. 12 H.R.)

24. Mondelinge vraag over de betrouwbaarheid, controle en betwistingsprocedure van gewichtsmetingen bij afvalinzameling (raadslid de Visscher)

Aanleiding

Vraag via mail van 24 april 2026 van raadslid de Visscher om een mondelinge vraag te agenderen op de gemeenteraad van 30 april 2026

Regelgeving

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Art. 12. - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen vragen te stellen.

Het gemeenteraadslid dient de vraag in via brief of e-mail en richt de vraag aan de algemeen directeur (info@tervuren.be). Hij/zij krijgt binnen de twintig dagen na ontvangst een schriftelijk antwoord.

Het gemeenteraadslid kan in zijn schrijven expliciet verzoeken om de vraag als punt aan de agenda van de gemeenteraad toe te voegen. In dat geval wordt ze mondeling behandeld ter zitting, op voorwaarde dat de vraag ingediend is uiterlijk vier dagen voor de gemeenteraadszitting.

Een gemeenteraadslid kan voor de start van de zitting verzoeken om een ingediende vraag toch als extra agendapunt toe te voegen. Dit kan indien het niet mogelijk was om de vraag binnen de hierboven vermelde termijn in te dienen en de behandeling ervan niet tot de volgende gemeenteraad kan uitgesteld worden. Deze agendering volgt dan de procedure zoals voorzien in artikel 16 § 2.

Feiten, context en argumentatie

Er zijn meerdere klachten of opmerkingen van inwoners over de betrouwbaarheid van de gewichtsmetingen, zowel bij ondergrondse containers als bij individuele ophalingen. Zo worden verschillende gewichten vastgesteld (thuis, bij het deponeren en bij het afsluiten), waarbij het hoogste gewicht wordt aangerekend. Vragen hierbij zijn: wie staat in voor de kalibratie van de weegsystemen (containers en ophaalwagens), hoe frequent gebeurt deze controle, gebeurt dit door een erkende en onafhankelijke instantie, en welke concrete procedure bestaat er voor inwoners die een aangerekend gewicht willen betwisten (inclusief contactpunten)?

Besluit

De vraag en het antwoord zijn integraal opgenomen in de audio-opname die op de webstek van de gemeente gepubliceerd wordt, zoals voorzien bij artikel 33 §2 van het huishoudelijk reglement.

25. Mondelinge vraag over de beslissing om de invoering van het nieuwe afvalinzamelingssysteem niet uit te stellen ondanks gebrekkige voorbereiding (raadslid de Visscher)

Aanleiding

Vraag via mail van 24 april 2026 van raadslid de Visscher om een mondelinge vraag te agenderen op de gemeenteraad van 30 april 2026

Regelgeving

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Art. 12. - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen vragen te stellen.

Het gemeenteraadslid dient de vraag in via brief of e-mail en richt de vraag aan de algemeen directeur (info@tervuren.be). Hij/zij krijgt binnen de twintig dagen na ontvangst een schriftelijk antwoord.

Het gemeenteraadslid kan in zijn schrijven expliciet verzoeken om de vraag als punt aan de agenda van de gemeenteraad toe te voegen. In dat geval wordt ze mondeling behandeld ter zitting, op voorwaarde dat de vraag ingediend is uiterlijk vier dagen voor de gemeenteraadszitting.

Een gemeenteraadslid kan voor de start van de zitting verzoeken om een ingediende vraag toch als extra agendapunt toe te voegen. Dit kan indien het niet mogelijk was om de vraag binnen de hierboven vermelde termijn in te dienen en de behandeling ervan niet tot de volgende gemeenteraad kan uitgesteld worden. Deze agendering volgt dan de procedure zoals voorzien in artikel 16 § 2.

Feiten, context en argumentatie

Gezien de onvolledige voorbereiding bij de opstart op 23 maart 2026 (onder meer niet-geleverde containers, laattijdige verzending van brieven voor activatie van 'MijnInterrand', en nog niet geïnstalleerde ondergrondse containers), rijst de vraag waarom ervoor gekozen werd om de invoering niet uit te stellen met enkele weken of maanden.

Besluit

De vraag en het antwoord zijn integraal opgenomen in de audio-opname die op de webstek van de gemeente gepubliceerd wordt, zoals voorzien bij artikel 33 §2 van het huishoudelijk reglement.

26. Mondelinge vraag over de evolutie van afval in publieke vuilnisbakken en het beleid rond hun verwijdering na invoering van het nieuwe systeem (raadslid de Visscher)

Aanleiding

Vraag via mail van 24 april 2026 van raadslid de Visscher om een mondelinge vraag te agenderen op de gemeenteraad van 30 april 2026

Regelgeving

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Art. 12. - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen vragen te stellen.

Het gemeenteraadslid dient de vraag in via brief of e-mail en richt de vraag aan de algemeen directeur (info@tervuren.be). Hij/zij krijgt binnen de twintig dagen na ontvangst een schriftelijk antwoord.

Het gemeenteraadslid kan in zijn schrijven expliciet verzoeken om de vraag als punt aan de agenda van de gemeenteraad toe te voegen. In dat geval wordt ze mondeling behandeld ter zitting, op voorwaarde dat de vraag ingediend is uiterlijk vier dagen voor de gemeenteraadszitting.

Een gemeenteraadslid kan voor de start van de zitting verzoeken om een ingediende vraag toch als extra agendapunt toe te voegen. Dit kan indien het niet mogelijk was om de vraag binnen de hierboven vermelde termijn in te dienen en de behandeling ervan niet tot de volgende gemeenteraad kan uitgesteld worden. Deze agendering volgt dan de procedure zoals voorzien in artikel 16 § 2.

Feiten, context en argumentatie

Werd er een toename vastgesteld van afval in publieke vuilnisbakken sinds de invoering van het nieuwe systeem? Indien ja, met welk percentage is dit toegenomen? Worden deze gegevens systematisch gemeten en opgevolgd? Daarnaast wordt gevraagd hoeveel publieke vuilnisbakken reeds werden verwijderd (onder meer in de omgeving van het Arboretum en in het centrum van Tervuren), hoeveel bijkomende verwijderingen gepland zijn, en waarom niet wordt overwogen om voldoende publieke vuilnisbakken te behouden om sluikstorten te beperken.

Besluit

De vraag en het antwoord zijn integraal opgenomen in de audio-opname die op de webstek van de gemeente gepubliceerd wordt, zoals voorzien bij artikel 33 §2 van het huishoudelijk reglement.

27. Mondelinge vraag over de relatie en samenwerking tussen Interrand en Ecowerf in het kader van het nieuwe afvalinzamelingsstelsel (raadslid de Visscher)

Aanleiding

Vraag via mail van 24 april 2026 van raadslid de Visscher om een mondelinge vraag te agenderen op de gemeenteraad van 30 april 2026

Regelgeving

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Art. 12. - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen vragen te stellen.

Het gemeenteraadslid dient de vraag in via brief of e-mail en richt de vraag aan de algemeen directeur (info@tervuren.be). Hij/zij krijgt binnen de twintig dagen na ontvangst een schriftelijk antwoord.

Het gemeenteraadslid kan in zijn schrijven expliciet verzoeken om de vraag als punt aan de agenda van de gemeenteraad toe te voegen. In dat geval wordt ze mondeling behandeld ter zitting, op voorwaarde dat de vraag ingediend is uiterlijk vier dagen voor de gemeenteraadszitting.

Een gemeenteraadslid kan voor de start van de zitting verzoeken om een ingediende vraag toch als extra agendapunt toe te voegen. Dit kan indien het niet mogelijk was om de vraag binnen de hierboven vermelde termijn in te dienen en de behandeling ervan niet tot de volgende gemeenteraad kan uitgesteld worden. Deze agendering volgt dan de procedure zoals voorzien in artikel 16 § 2.

Feiten, context en argumentatie

In de brief waarin inwoners worden uitgenodigd om een provisie van 50 euro te storten op hun 'MijnInterrand'-account, wordt als afzender 'Ecowerf - Aarschotsesteenweg 210 - B-3012' vermeld. Wat is de precieze relatie tussen Interrand en Ecowerf? Betreft het een onderaannemer of een andere vorm van samenwerking? Wat zijn de concrete afspraken tussen beide entiteiten en is er sprake van een mogelijke toekomstige fusie?

Besluit

De vraag en het antwoord zijn integraal opgenomen in de audio-opname die op de webstek van de gemeente gepubliceerd wordt, zoals voorzien bij artikel 33 §2 van het huishoudelijk reglement.

28. Mondelinge vraag over het afvalbeheersysteem en petitie (raadslid D'Afters)

Aanleiding

Vraag via mail van 26 april 2026 van raadslid D'Afters om een mondelinge vraag te agenderen op de gemeenteraad van 30 april 2026

Regelgeving

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Art. 12. - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen vragen te stellen.

Het gemeenteraadslid dient de vraag in via brief of e-mail en richt de vraag aan de algemeen directeur (info@tervuren.be). Hij/zij krijgt binnen de twintig dagen na ontvangst een schriftelijk antwoord.

Het gemeenteraadslid kan in zijn schrijven expliciet verzoeken om de vraag als punt aan de agenda van de gemeenteraad toe te voegen. In dat geval wordt ze mondeling behandeld ter zitting, op voorwaarde dat de vraag ingediend is uiterlijk vier dagen voor de gemeenteraadszitting.

Een gemeenteraadslid kan voor de start van de zitting verzoeken om een ingediende vraag toch als extra agendapunt toe te voegen. Dit kan indien het niet mogelijk was om de vraag binnen de hierboven vermelde termijn in te dienen en de behandeling ervan niet tot de volgende gemeenteraad kan uitgesteld worden. Deze agendering volgt dan de procedure zoals voorzien in artikel 16 § 2.

Feiten, context en argumentatie

Het raadslid verwijst naar haar onderzoek dat zij in november 2025 heeft gepresenteerd over buurlanden die het Diftar-systeem hadden ingevoerd. Ter herinnering: haar bevindingen waren dat de lokale overheden die het systeem het meest succesvol hadden ingevoerd – waaronder twee in Nederland, één in Duitsland en één in Oostenrijk – aanpassingen hadden doorgevoerd, waaronder:

- Glijdende schalen voor huishoudens (lagere tarieven per kg voor huishoudens van 4+ personen/vrijstellingen voor kinderen onder de 12 jaar of gezinskaarten die automatische kortingen bieden voor gezinnen met 3+ kinderen)
- Jaarlijkse kostenplafonds
- Subsidieregeling voor medisch afval op basis van behoefte en/of medische vrijstellingsverklaringen
- Ontvangers van een uitkering krijgen een subsidie van 50–70%, niet slechts een paar euro per jaar.

In deze gemeenten is de afvalproductie gedaald, is er weinig illegaal storten, is de naleving hoog en is het systeem in stand gebleven.

En dan zijn er de mislukkingen. In de buitenwijken van een grote Italiaanse stad werd het systeem per kilo ingevoerd zonder enige aanpassing (voor gezinnen met kinderen onder de twee jaar).

Gezien de petitie die onlangs door een inwoner van Tervuren is opgezet, en op het moment van schrijven door tientallen burgers is ondertekend, stelt het raadslid voor om nu te luisteren naar de burgers van Tervuren en de nodige aanpassingen door te voeren zodat dit systeem werkt.

Namens de ondertekenaars van deze petitie vraagt het raadslid om beslissingen over:

- Een terugkeer naar wekelijkse inzameling omwille van de basisgezondheid en hygiëne
- Snellere actie/ingrijpen wanneer containers vol zijn. Het raadslid had begrepen dat er een slimme sensor zou worden aangesloten op Interrand om door te geven wanneer een container vol is. Het kan niet zo zijn dat er afval rond deze containers blijft liggen omdat ze vol zijn, en het is geen optie om onze burgers te vragen het afval mee naar huis te nemen totdat de container is geleegd. Dit is geen vooruitgang.
- Gezinnen met kinderen jonger dan twee jaar – dit is besproken tijdens de raadsvergadering van vorige maand. Wat is het besluit van het bestuur? Gaan we het voorbeeld van Overijse volgen en 50 euro per jaar aan gezinnen aanbieden of zijn er andere alternatieven?
- Wat zijn nu de steunmaatregelen of subsidies die voorzien zijn voor mensen met gezondheidsproblemen die meer (medisch) afval hebben?
- Ondersteuning voor ouderen of mensen met mobiliteitsproblemen om bij de containers te komen – wat kunnen we deze mensen bieden? Het raadslid vindt het moeilijk om te zien hoe oudere leden van onze gemeenschap moeite hebben om met hun afval naar een container te lopen, moeite hebben om de deksels te openen en dan te zien dat deze vol is en het weer mee naar huis moeten nemen. We moeten een oplossing vinden om onze ouderen en mensen met een mobiliteitsbeperking te ondersteunen.

Besluit

De vraag en het antwoord zijn integraal opgenomen in de audio-opname die op de webstek van de gemeente gepubliceerd wordt, zoals voorzien bij artikel 33 §2 van het huishoudelijk reglement.

29. Mondelinge vraag over de stand van zaken van de mobiliteitsmaatregelen in Moorsel (raadslid Dekelver-Vandenwaeyenberg)

Aanleiding

Vraag via mail van 26 april 2026 van raadslid Dekelver-Vandenwaeyenberg om een mondelinge vraag te agenderen op de gemeenteraad van 30 april 2026

Regelgeving

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Art. 12. - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen vragen te stellen.

Het gemeenteraadslid dient de vraag in via brief of e-mail en richt de vraag aan de algemeen directeur (info@tervuren.be). Hij/zij krijgt binnen de twintig dagen na ontvangst een schriftelijk antwoord.

Het gemeenteraadslid kan in zijn schrijven expliciet verzoeken om de vraag als punt aan de agenda van de gemeenteraad toe te voegen. In dat geval wordt ze mondeling behandeld ter zitting, op voorwaarde dat de vraag ingediend is uiterlijk vier dagen voor de gemeenteraadszitting.

Een gemeenteraadslid kan voor de start van de zitting verzoeken om een ingediende vraag toch als extra agendapunt toe te voegen. Dit kan indien het niet mogelijk was om de vraag binnen de hierboven vermelde termijn in te dienen en de behandeling ervan niet tot de volgende gemeenteraad kan uitgesteld worden. Deze agendering volgt dan de procedure zoals voorzien in artikel 16 § 2.

Feiten, context en argumentatie

Naar aanleiding van de recente gemeenteraadscommissie rond mobiliteit in Moorsel, waarbij verschillende maatregelen werden voorgesteld ter verbetering van de verkeersveiligheid en de doorstroming, had het raadslid graag een stand van zaken ontvangen. Concreet betreft dit de geplande timing voor de uitvoering van de voorgestelde acties en maatregelen.

Besluit

Enig artikel. De raad verdaagt dit agendapunt naar een volgende zitting.

30. Mondelinge vraag over de impact van de gestegen energieprijzen op de gemeentebegroting en de genomen maatregelen (raadslid Peeters)

Aanleiding

Vraag via mail van 25 april 2026 van raadslid Peeters om een mondelinge vraag te agenderen op de gemeenteraad van 30 april 2026

Regelgeving

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Art. 12. - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen vragen te stellen.

Het gemeenteraadslid dient de vraag in via brief of e-mail en richt de vraag aan de algemeen directeur (info@tervuren.be). Hij/zij krijgt binnen de twintig dagen na ontvangst een schriftelijk antwoord.

Het gemeenteraadslid kan in zijn schrijven expliciet verzoeken om de vraag als punt aan de agenda van de gemeenteraad toe te voegen. In dat geval wordt ze mondeling behandeld ter zitting, op voorwaarde dat de vraag ingediend is uiterlijk vier dagen voor de gemeenteraadszitting.

Een gemeenteraadslid kan voor de start van de zitting verzoeken om een ingediende vraag toch als extra agendapunt toe te voegen. Dit kan indien het niet mogelijk was om de vraag binnen de hierboven vermelde termijn in te dienen en de behandeling ervan niet tot de volgende gemeenteraad kan uitgesteld worden. Deze agendering volgt dan de procedure zoals voorzien in artikel 16 § 2.

Feiten, context en argumentatie

Door de internationale spanningen zijn de energieprijzen aanzienlijk gestegen.

- Wat is het effect op de gemeentebegroting?
- Worden er maatregelen genomen om het energieverbruik te beperken?

Besluit

De vraag en het antwoord zijn integraal opgenomen in de audio-opname die op de webstek van de gemeente gepubliceerd wordt, zoals voorzien bij artikel 33 §2 van het huishoudelijk reglement.

31. Mondelinge vraag over het organiseren van een infosessie met woonmaatschappij Woontrots (raadslid Van Roy)

Aanleiding

Vraag via mail van 25 april 2026 van raadslid Van Roy om een mondelinge vraag te agenderen op de gemeenteraad van 30 april 2026

Regelgeving

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Art. 12. - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen vragen te stellen.

Het gemeenteraadslid dient de vraag in via brief of e-mail en richt de vraag aan de algemeen directeur (info@tervuren.be). Hij/zij krijgt binnen de twintig dagen na ontvangst een schriftelijk antwoord.

Het gemeenteraadslid kan in zijn schrijven expliciet verzoeken om de vraag als punt aan de agenda van de gemeenteraad toe te voegen. In dat geval wordt ze mondeling behandeld ter zitting, op voorwaarde dat de vraag ingediend is uiterlijk vier dagen voor de gemeenteraadszitting.

Een gemeenteraadslid kan voor de start van de zitting verzoeken om een ingediende vraag toch als extra

agendapunt toe te voegen. Dit kan indien het niet mogelijk was om de vraag binnen de hierboven vermelde termijn in te dienen en de behandeling ervan niet tot de volgende gemeenteraad kan uitgesteld worden. Deze agendering volgt dan de procedure zoals voorzien in artikel 16 § 2.

Feiten, context en argumentatie

Heel wat leden van de raad, zowel gemeenteraad als OCMW-raad, zijn niet of onvoldoende vertrouwd met de werking van de woonmaatschappij waartoe we behoren, meer bepaald Woontrots. Leden van de raad krijgen soms ook opmerkingen van burgers die zich bevragen over de mogelijkheden inzake huisvesting die de woonmaatschappij te bieden heeft. Of vragen van burgers met betrekking tot leegstaande panden die in beheer zijn van de woonmaatschappij. Ook leden van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst hebben dikwijls te maken met vragen van hulpbehoevende burgers, die onwetend zijn of onvoldoende ingelicht over de mogelijkheden de de woonmaatschappij te bieden heeft, zeker als het gaat over (sociale) huisvesting. Zou het geen idee zijn om een gemeenteraadscommissie of een andere vergadering te organiseren op relatief korte termijn waarbij niet alleen de gemeenteraadsleden worden uitgenodigd, maar tevens de leden van het BCSD, waarbij een vertegenwoordiger van de woonmaatschappij gevraagd wordt tekst en uitleg te geven over de mogelijkheden inzake huisvesting die de woonmaatschappij te bieden heeft?

Besluit

De vraag en het antwoord zijn integraal opgenomen in de audio-opname die op de webstek van de gemeente gepubliceerd wordt, zoals voorzien bij artikel 33 §2 van het huishoudelijk reglement.

De voorzitter sluit de zitting.

Namens de raad:

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Dirk Stoffelen

Mario Van Rossum
