

**BESLUIT VAN DE GEMEENTERAAD
VAN 25 JUNI 2026**

Mario Van Rossum, voorzitter

Thomas Geyns, burgemeester

Kristina Eyskens, Marc Charlier, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, schepenen

Aanwezig:

Werner Aerts, Carine Borghans, Lionel de Beaufort, Geoffroy de Visscher, Bert Dekelver-Vandenwaeyenberg, Lies Eykens, Omer Graulus, Lut Kint, Serge Liesenborghs, Koen Maertens, Elmo Peeters, Bram Peters, Willy Roeykens, Olivier Thomas, Tiemen Verstappen, raadsleden

Dirk Stoffelen, algemeen directeur

Verontschuldigd: Bram Bartholomees, derde schepen

Ineke Casier, Tracey D'Afters, Ralph Packet, Mark Van Roy, raadsleden

Afwezig:

/

Goedkeuring van het reglement voor gevonden voorwerpenAanleiding

Evaluatie van de registratie van gevonden en verloren voorwerpen en stopzetting samenwerking www.gevondenofverloren.be

Regelgeving

- Art 3.58 van de wet van 4 februari 2020 houdende boek 3 'Goederen' van het Burgerlijk Wetboek:

Gevonden zaken: verplichtingen.

- Gemeenteraadsbeslissing van 30 april 2026 over de opheffing van het reglement voor gevonden en verloren voorwerpen

Feiten, context en argumentatie

Om te voldoen aan de regelgeving die sinds 1 september 2021 van kracht is rond verloren en gevonden voorwerpen, besliste de raad in 2023 om aan te sluiten bij het platform www.gevondenofverloren.be.

Bij een evaluatie uitgevoerd na ruim 2 jaar blijkt de aansluiting geen succes. In die periode werden slechts een vijftal verloren voorwerpen terugbezorgd aan de eigenaar, ondanks de intensieve promotie van het platform via het gemeentelijk infoblad en de sociale media.

Bovendien bedroegen de kosten voor de aansluiting en de licenties in 2025 3.749,55 euro en die worden jaarlijks geïndexeerd. Deze kosten staan niet in verhouding tot de beperkte voordelen van het systeem.

De gemeenteraad van 30 april 2026 besloot dan ook om over te gaan tot de opheffing van het huidige reglement en over te gaan tot het registeren in een Excel-document. Om te voldoen aan de regelgeving is de opmaak van een nieuw reglement wenselijk.

Budget

Het retentierecht wordt geboekt op budgetartikel 2026/GBB/0110-00/7009100/GEMEENTE/IZ/IP-GEEN.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad keurt het reglement voor gevonden voorwerpen goed.

Artikel 1. Situering

Dit reglement bepaalt de behandeling van gevonden voorwerpen door lokaal bestuur Tervuren.

Sinds 1 september 2021 geldt de regeling uit de wet van 4 februari 2020 houdende boek 3 'Goederen' van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 2. Verantwoordelijkheden en samenwerking

De vinder moet een redelijke poging ondernemen om de eigenaar van het gevonden voorwerp terug te vinden. Vindt deze de eigenaar niet terug, dan moet hij binnen de zeven dagen aangifte doen bij het lokaal bestuur waar de zaak gevonden is, of een ander lokaal bestuur naar keuze.

Het lokaal bestuur neemt de zaak dan op in haar register van gevonden zaken en laat dit desgevallend

weten aan het lokaal bestuur waar de zaak gevonden werd. Dit laatste lokaal bestuur maakt daar dan ook melding van in het eigen register.

De diensten bib, balie vrije tijd, WEB en het secretariaat staan in voor de registratie en bewaring van verloren voorwerpen.

De dienst WEB staat in voor de ophaling en bewaring van fietsen en bromfietsen.

De politiezone Voer en Dijle bezorgt de verloren voorwerpen die bij de politiepost afgeleverd werden en die in Tervuren gevonden zijn.

Het algemeen secretariaat staat in voor de vernietiging, schenking of verkoop van de goederen na het verlopen van de bewaringstermijn. De dienst financieel beleid en boekhouding staat in voor de opvolging van het mogelijke retributierecht.

Artikel 3. Melding en registratie van verloren voorwerpen

Verloren voorwerpen kunnen tijdens de openingsuren van het Administratief Centrum/Cultuurcentrum afgeleverd worden aan de onthaalbalie bij een onthaalmedewerker.

De politiezone Voer en Dijle bezorgt regelmatig de goederen die bij de politieposten afgeleverd werden en die in Tervuren gevonden zijn. De politie heeft een eigen registratiesysteem en bezorgt de goederen met een af te tekenen goederenlijst.

Fietsen en bromfietsen en andere voertuigen of materieel worden door de dienst WEB opgehaald en bewaard in de loods.

Alle goederen worden geregistreerd in een Excel-document. Hierin staan minstens volgende velden opgenomen:

- beschrijving van het item
- datum waarop het item gevonden werd
- plaats waar het item gevonden werd
- bewaarplaats
- datum ophaling item door eigenaar
- gegevens eigenaar
- datum verkoop/schenking
- verkoopsopbrengst

Dit register kan geraadpleegd worden op het algemeen secretariaat, na afspraak.

Het lokaal bestuur doet de nodige inspanningen om de eigenaar te vinden. Als de eigenaar gekend is, brengt de gemeente hem of haar binnen de maand na ontvangst van de aangifte op de hoogte per aangetekende zending.

Artikel 4. Bewaring van gevonden voorwerpen

Het lokaal bestuur kan na zes maanden te goeder trouw en op een economisch verantwoorde wijze beschikken over het voorwerp.

Uitzonderingen hierop zijn:

- als het gaat om goederen die snel bederven of schadelijk zijn voor de openbare hygiëne, gezondheid of veiligheid, dan kan de gemeente sneller ingrijpen
- fietsen moeten maar drie maanden bijgehouden worden

Ingeval van verkoop moet het lokaal bestuur de opbrengst ter beschikking van de eigenaar of van zijn rechtverkrijgende houden.

Het voorwerp blijft toebehoren aan zijn oorspronkelijke eigenaar en het lokaal bestuur wordt slechts eigenaar vijf jaar na opname in het register voor zover de oorspronkelijke eigenaar zich niet kenbaar heeft gemaakt.

Het lokaal bestuur heeft een retributierecht, zolang de eigenaar de verplichting tot vergoeding van de redelijke kosten van bewaring, behoud en opsprong niet heeft nagekomen.

De dienst algemeen secretariaat staat in voor de bewaring van goederen. Waardevolle goederen zoals bijvoorbeeld geld, juwelen, mobiele telefoons, identiteitsbewijzen,.... worden afgesloten bewaard.

Fietsen en bromfietsen worden door de dienst WEB bewaard.

Artikel 5. Ophaling van goederen

Minder dan zes maanden geleden verloren voorwerpen kunnen afgehaald worden bij de betrokken dienst tijdens de openingsuren van het Administratief Centrum/Cultuurcentrum.

Als het voorwerp wordt afgehaald, noteren we in het register de datum van ophaling en de gegevens van de ophaler. De ophaler tekent voor ontvangst.

Voor het ophalen van auto's, fietsen en bromfietsen en ander groot materiaal moet op voorhand een afspraak gemaakt worden.

De goederen die opgeslagen worden in de gemeentelijke loods, kunnen pas afgehaald worden na voldoening van het retributierecht van het lokaal bestuur. Het secretariaat stemt dit steeds af met de dienst financieel beleid en boekhouding.

Artikel 6. Verwijderen van goederen

Is de termijn van bewaring verstreken, kan het lokaal bestuur op een economisch verantwoorde wijze beschikken over de zaak. Dit kan verschillende zaken betekenen.

- ofwel organiseert het lokaal bestuur een openbare verkoop
- ofwel schenkt het lokaal bestuur het voorwerp aan een derden, zoals het overdragen van de goederen aan het OCMW of de kringloopwinkel, fietsbibliotheek, Velo Leuven,...
- ofwel gebruikt het lokaal bestuur de zaak zelf
- ofwel vernietigt het lokaal bestuur de zaak

Ingeval van verkoop moet het lokaal bestuur de opbrengst ter beschikking van de eigenaar of van zijn rechtverkrijgenden houden. Het voorwerp blijft toebehoren aan zijn oorspronkelijke eigenaar en de gemeente wordt slechts eigenaar vijf jaar na de opname in het register voor zover de oorspronkelijke eigenaar zich niet kenbaar heeft gemaakt.

Het lokaal bestuur heeft een retributierecht, zolang de eigenaar de verplichting tot vergoeding van de redelijke kosten van bewaring, behoud en opsprong niet heeft nagekomen.

Artikel 7. Financiën

De afgifte, bewaring en vernietiging van gevonden voorwerpen brengt weinig tot geen kosten met zijn mee. In geval er toch kosten ontstaan voor het weghalen en bewaren van de goederen, mag het lokaal bestuur deze aanrekenen aan de eigenaar of zijn rechtverkrijgende. De gemeente kan de teruggave van de goederen afhankelijk stellen van de betaling van die kosten.

Artikel 8. Retributie

§1. De gemeente heft een éénmalige retributie op het bewaren van gevonden voorwerpen ('bewaarkosten') en maakt hierin een onderscheid:

- klein voorwerp: 0 euro
- groot voorwerp (> 50 cm x 50 cm): 5 euro
- fiets: 10 euro
- gemotoriseerd voertuig: 100 euro

Deze retributie wordt verhoogd met de andere kosten, vermeld in artikel 7 van dit reglement.

§2. Indien de eigenaar zijn voorwerp komt afhalen binnen een termijn van 2 weken, wordt hij vrijgesteld van de retributie. De andere kosten, vermeld in artikel 7 moeten wel worden betaald.

De eigenaar heeft het recht om definitief afstand te doen van zijn eigendom en dient daarvoor een afstandsverklaring te ondertekenen.

§3. De retributie dient contant of per overschrijving betaald te worden.

§4. De retributie is verschuldigd door de eigenaar of zijn rechtverkrijgende.

Artikel 9. Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 juli 2026.

Namens de gemeenteraad:

De algemeen directeur,
Dirk Stoffelen

De voorzitter,
Mario Van Rossum

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL,
Tervuren, 29 juni 2026

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Dirk Stoffelen

Mario Van Rossum