

VERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN TERVUREN

VAN 27 MAART 2025

De voorzitter verklaart om 20.00 uur de zitting voor geopend.

Mario Van Rossum, voorzitter
Thomas Geyns, burgemeester
Kristina Eyskens, Marc Charlier, Ineke Casier, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré,
Annemie Spaas, schepenen

Aanwezig: Willy Roeykens, Bram Bartholomees, Bram Peters, Werner Aerts, Lut Kint, Omer Graulus, Serge Liesenborghs, Geoffroy de Visscher, Elmo Peeters, Carine Borghans, Lionel de Beaufort, Koen Maertens, Lies Eykens, Ralph Packet, Tiemen Verstappen, Olivier Thomas, raadsleden
Dirk Stoffelen, algemeen directeur

Verontschuldigd: Sofie Lombaert, Bert Dekelver-Vandenweyenberg, Tracey D'Afters, raadsleden

Openbaar

Interne zaken - Secretariaat

1 Goedkeuring van de notulen van de gemeenteraad van 10 maart 2025

Regelgeving

Artikel 32 en 33 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Art. 32, §1. - De notulen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen.

Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen. Behalve bij geheime stemming of bij unanimitéit, vermelden de notulen voor elk raadslid of hij/zij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield.

§ 2. - Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio-opname van de openbare zitting van de gemeenteraad. Deze audio-opname wordt op de webstek van de gemeente gepubliceerd.

§ 3. - Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 4, §2 en artikel 5 van dit reglement in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen audio-opname gemaakt.

Art. 33, § 1. - De notulen van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 277 en 278 van het decreet over het lokaal bestuur.

§ 2. - De notulen van de vorige vergadering zijn, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering ter beschikking via het intranet.

§ 3. - Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur ondertekend. In het geval de gemeenteraad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

§ 4. - Zo dikwijls de gemeenteraad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk tijdens de vergadering opgemaakt en door algemeen directeur en de meerderheid van de aanwezige raadsleden ondertekend.

Feiten, context en argumentatie

De notulen van de vergadering lagen acht dagen vóór de vergadering ter beschikking van de gemeenteraad.

Elk raadslid heeft het recht opmerkingen te maken omtrent de redactie van deze notulen.

Er werden geen op- of aanmerkingen geformuleerd.

Met 21 stemmen voor (Mario Van Rossum, Thomas Geyns, Kristina Eyskens, Marc Charlier, Ineke Casier, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, Willy Roeykens, Bram Bartholomees, Bram Peters, Werner Aerts, Lut Kint, Omer Graulus, Elmo Peeters, Carine Borghans, Lionel de Beaufort, Koen Maertens, Lies Eykens, Ralph Packet, Tiemen Verstappen), 3 onthoudingen (Serge Liesenborghs, Geoffroy de Visscher, Olivier Thomas)

Besluit

Enig artikel. De raad keurt de notulen goed van de gemeenteraad van 10 maart 2025.

2. Bekrchtiging van het collegebesluit van 17 maart 2025 over de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van 19 maart 2025 van Interleuven

Aanleiding

Brief van Interleuven van 17 januari 2025

Regelgeving

- Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Feiten, context en argumentatie

Op 19 maart 2025 ging de algemene vergadering van Interleuven door. Het mandaat voor deze algemene vergadering moest worden vastgesteld voor die datum.

Het college stelde het mandaat van de vertegenwoordiger als volgt vast: goedkeuring van de agendapunten van de algemene vergadering van Interleuven van 19 maart 2025.

Agenda

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 11 december 2024
3. Benoeming bestuurders cfr. art. 18 van de statuten
4. Benoeming deelnemers met raadgevende stem cfr. art. 21 van de statuten

Met 21 stemmen voor (Mario Van Rossum, Thomas Geys, Kristina Eyskens, Marc Charlier, Ineke Casier, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, Willy Roeykens, Bram Bartholomees, Bram Peters, Werner Aerts, Lut Kint, Omer Graulus, Elmo Peeters, Carine Borghans, Lionel de Beaufort, Koen Maertens, Lies Eykens, Ralph Packet, Tiemen Verstappen), 3 onthoudingen (Serge Liesenborghs, Geoffroy de Visscher, Olivier Thomas)

Besluit

Enig artikel. De raad bekrchtigt het collegebesluit van 17 maart 2025 over de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Interleuven van 19 maart 2025.

3. Aanduiding van een effectief en plaatsvervangend lid in het beheerscomité van de scholengemeenschap Khamsa en van een afgevaardigde namens het schoolbestuur van Tervuren in het OCSG

Aanleiding

Gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024

Regelgeving

- Artikel 125ter van het decreet basisonderwijs

Een scholengemeenschap is een vrijwillig tot stand gebracht samenwerkingsverband tussen scholen.

- Artikel 125quinquies van het decreet basisonderwijs

Vanaf 1 september 2020 wordt een bestaande scholengemeenschap van rechtswege verlengd vanaf 1 september voor een periode van 6 schooljaren.

- Artikel 125sexies decies van het decreet basisonderwijs

In elke scholengemeenschap wordt een lokaal comité opgericht op het niveau van de scholengemeenschap, OCSG genoemd.

- Artikel 125septies decies van het decreet basisonderwijs

Elk OCSG is samengesteld uit afgevaardigden van enerzijds de schoolbesturen en anderzijds de representatieve vakorganisaties. De afvaardiging van de schoolbesturen bestaat uit minstens één lid van elk schoolbestuur zonder dat haar totale afvaardiging groter mag zijn dan de totale afvaardiging van de representatieve vakorganisaties. De vertegenwoordigers van de schoolbesturen moeten bevoegd zijn om hun respectief schoolbestuur te verbinden.

- Artikelen 4-9 van de overeenkomst scholengemeenschap 2020-2026 in de vorm van een interlokale vereniging (Vlaams gewest)

Door elke gemeenteraad wordt een lid van het schepencollege afgevaardigd in het beheerscomité, alsmede een vervangend lid met hetzelfde mandaat ingeval van afwezigheid van het effectief lid.

- Artikel 2 van het werkingsreglement van het lokaal comité op niveau van de scholengemeenschap Khamsa

De afvaardiging van de schoolbesturen bestaat uit 3 leden die bevoegd zijn om verbintenissen aan te gaan in naam van de openbare overheid en die door hun respectievelijke schoolbestuur worden gekozen. Elk van deze personen kan vervangen worden door een behoorlijk gemachtigde afgevaardigde.

- Artikel 34 van het decreet lokaal bestuur

Er wordt geheim gestemd over de aanwijzing van de leden van de gemeentelijke bestuursorganen en van

de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen.

- Artikelen 392-395 van het decreet lokaal bestuur

Twee of meer gemeenten kunnen een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid vormen om, zonder beheeroverdracht, een welbepaald project van gemeentelijk belang te verwezenlijken. Deze samenwerkingsverbanden heten interlokale verenigingen en ze voegen deze term steeds toe aan hun naam.

Een beheerscomité dat samengesteld is uit één afgevaardigde van elke deelnemer, voor de gemeenten aangewezen onder de gemeenteraadsleden, de burgemeester of de schepenen, overlegt over de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd.

Feiten, context en argumentatie

De gemeentebesturen van Tervuren, Bertem, en Kraainem hebben een intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst zonder rechtspersoonlijkheid afgesloten, in de vorm van een interlokale vereniging, voor de vorming van een scholengemeenschap basisonderwijs. Deze scholengemeenschap draagt de naam 'Khamsa'.

Voor deze interlokale vereniging is een beheerscomité opgericht.

Elke gemeenteraad duidt, onder de leden van het schepencollege, één effectief en één plaatsvervangend lid van het beheerscomité aan.

De schooldirecteuren wonen de vergaderingen van het beheerscomité bij met raadgevende stem.

Er moet eveneens een lid van het schoolbestuur worden afgevaardigd naar het Onderhandelingscomité voor de Scholengemeenschap (OCSG).

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad gaat akkoord met de aanduiding van:

- Annemie Spaas, schepenen van onderwijs, als effectief lid van het beheerscomité van de scholengemeenschap Khamsa;

- Kristina Eyskens, schepenen, als plaatsvervangend lid van het beheerscomité van de scholengemeenschap Khamsa;

- Annemie Spaas, schepenen van onderwijs, als afgevaardigde namens het schoolbestuur van Tervuren in het OCSG van de scholengemeenschap Khamsa.

4. Kennisname van het ministerieel besluit tot vernietiging van het collegebesluit van de gemeente Kraainem van 17 december 2024 betreffende Saint-Paul's Church budget 2024-2025 en de weigering tot betaling van de exploitatietoelage

Aanleiding

Collegebesluit van 6 januari 2025 over de instelling van een beroep tegen het collegebesluit van de gemeente Kraainem van 17 december 2024 over de exploitatietoelage aan de Anglicaanse kerk St. Pauls Tervuren

Regelgeving

- Wet betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen van 29 juli 1991

- Koninklijk Besluit van 7 januari 1998 houdende de oprichting van een Anglicaanse parochie onder de aanroeping 'The Anglican Chaplaincy of St.-Paul's Church'

- Artikelen 33 tot en met 33/2 van het decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten van 7 mei 2004

Deze artikelen regelen het overleg met de gemeenteoverheid. Als de gebiedsomschrijving van een parochie zich uitstrekt over het grondgebied van meer dan één gemeente, betreft de gemeente waar de hoofdkerk van de parochie zich bevindt de overige gemeente of gemeenten bij het overleg.

- Artikel 52/1, §3 van het decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten van 7 mei 2004

Als de gebiedsomschrijving van een parochie zich uitstrekt over het grondgebied van meer dan één gemeente, worden de verplichtingen, vermeld in paragraaf 1 gedeeld gedragen door alle betrokken gemeenten. Als de gemeente waar de hoofdkerk van de parochie zich bevindt, de overige gemeenten niet betreft bij het overleg, vermeld in artikel 33, of de overige gemeenten niet in kennis stelt van de beslissingen van de gemeenteraad over het meerjarenplan en het budget, komen die verplichtingen alleen ten laste van de gemeente waar de hoofdkerk van de parochie zich bevindt.

- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 over de regeling voor de grensoverschrijdende besturen van de eredienst

De gemeente waar zich het hoofdgebouw bevindt, is verantwoordelijk voor het toezicht.

- Artikel 333 van het decreet lokaal bestuur

De toezichthoudende overheid brengt de betrokken gemeenteoverheid op de hoogte van haar definitieve antwoord aan de indiener van de klacht. Deze mededeling wordt ter kennis gebracht op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

Feiten, context en argumentatie

De gemeenteraad van Tervuren heeft de budgetwijziging de kerkfabriek van de Anglicaanse kerk St Paul's Church in zijn zitting van 31 oktober 2024 goedgekeurd. In het budget van 2025 is voorzien dat de Anglicaanse kerk een exploitatietoelage nodig heeft van 16.736,91 euro. Voor gemeente Kraainem komt dit neer op een toelage van 1.673,69 euro.

Op 23 december 2024 werd de gemeente Tervuren in kennis gesteld van het besluit van het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Kraainem van 17 december 2024 over de niet-toekenning van de exploitatietoelagen (aandeel Kraainem) voor 2024 en 2025 aan de Anglicaanse kerk St. Paul's Church.

Het college van burgemeester en schepenen van Tervuren diende bij de toezichthoudende overheid een klacht in tegen dat collegebesluit van de gemeente Kraainem, omwille van de onwettelijkheid ervan en de schending van de beginselen van behoorlijk bestuur.

Minister Hilde Crevits nam op 14 maart 2025 een ministerieel besluit tot vernietiging van het collegebesluit van de gemeente Kraainem.

Besluit

Enig artikel. De raad neemt kennis van het ministerieel besluit van minister Hilde Crevits tot vernietiging van het collegebesluit van de gemeente Kraainem van 17 december 2024 over het budget 2024-2025 van Saint-Paul's Church en de weigering tot betaling van de exploitatietoelage.

Interne zaken - Beleidscel

5. Aanstelling van ambtenaren van de provincie Vlaams-Brabant voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes

Aanleiding

Mail van Cindy Billiau van 19 februari 2025 van de juridische dienst van de provincie Vlaams-Brabant

Regelgeving

- Artikel 6, §§2 en 3 van de wet van 24 juni 2013 over de gemeentelijke administratieve sancties
- Artikelen 1, §2 en 2, §1 van het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet over de gemeentelijke administratieve sancties
- Het gemeenteraadsbesluit van 27 februari 2014 over de aanstelling van de heer Johan Guillemyn en mevrouw Greet Van Eygen als sanctionerende ambtenaren van de provincie Vlaams-Brabant en de vaststelling van een vergoeding aan de provincie Vlaams-Brabant van 65 euro per dossier
- Het gemeenteraadsbesluit van 27 maart 2018 over de algemene politieverordening met gemeentelijke administratieve sancties, laatst gewijzigd door het gemeenteraadsbesluit van 27 augustus 2019
- Het gemeenteraadsbesluit van 28 november 2024 over de aanwijzing van de bijkomende ambtenaren van de provincie Vlaams-Brabant, mevrouwen Vanesa Smeulders en Eline Parys, belast met het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes
- Het positief advies van de Procureur des Konings te Leuven van 10 februari 2025 over de aanstelling van Veerle Dedobbeleer als sanctionerend ambtenaar
- Het positief advies van de Procureur des Konings te Halle-Vilvoorde van 28 januari 2025 over de aanstelling van Veerle Dedobbeleer als sanctionerend ambtenaar
- Het provincieraadsbesluit van Vlaams-Brabant van 18 februari 2025 waarbij Veerle Dedobbeleer als provinciaal sanctionerend ambtenaar wordt aangesteld
- Het positief advies van de Procureur des Konings te Leuven van 10 februari 2025 over de aanstelling van Naomi Cornelissen als sanctionerend ambtenaar
- Het positief advies van de Procureur des Konings te Halle-Vilvoorde van 28 januari 2025 over de aanstelling van Naomi Cornelissen als sanctionerend ambtenaar
- Het provincieraadsbesluit van Vlaams-Brabant van 18 februari 2025 waarbij Naomi Cornelissen als provinciaal sanctionerend ambtenaar wordt aangesteld
- Het positief advies van de Procureur des Konings te Leuven van 10 februari 2025 over de aanstelling van Christel Deroost als sanctionerend ambtenaar
- Het positief advies van de Procureur des Konings te Halle-Vilvoorde van 28 januari 2025 over de aanstelling van Christel Deroost als sanctionerend ambtenaar
- Het provincieraadsbesluit van Vlaams-Brabant van 18 februari 2025 waarbij Christel Deroost als provinciaal sanctionerend ambtenaar wordt aangesteld.

Feiten, context en argumentatie

De provincie Vlaams-Brabant heeft een dienstverlenende opdracht van de gemeenten en kan ambtenaren voor gemeentelijke administratieve sancties ter beschikking stellen.

Greet Van Eygen en Eline Parys zijn reeds als provinciaal sanctionerende ambtenaren werkzaam omwille van de juridische expertise en de neutrale en eenvormige beoordeling op provinciaal niveau van de dossiers. Om de continuïteit van de dienstverlening te waarborgen, vraagt de provincie Vlaams-Brabant aan de aangesloten gemeenten om drie bijkomende sanctionerende ambtenaren aan te wijzen. Het college heeft hiervan kennis genomen op 24 februari 2025.

Met 22 stemmen voor (Mario Van Rossum, Thomas Geyns, Kristina Eyskens, Marc Charlier, Ineke Casier, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, Willy Roeykens, Bram Bartholomees, Bram Peters, Werner Aerts, Lut Kint, Omer Graulus, Elmo Peeters, Carine Borghans, Lionel de Beauffort, Koen Maertens, Lies Eykens, Ralph Packet, Tiemen Verstappen, Olivier Thomas), 2 onthoudingen (Serge Liesenborghs, Geoffroy de Visscher)

Besluit

Artikel 1. De raad stelt mevrouwen Veerle Dedobbeleer, Naomi Cornelissen en Christel Deroost aan als ambtenaren van de provincie Vlaams-Brabant voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes.

Artikel 2. Een afschrift van dit besluit wordt verzonden naar de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, naar de juridische dienst van de provincie Vlaams-Brabant, naar de voorzitter van het politiecollege en naar de procureur des Konings te Leuven.

6. Aanstelling van sanctionerende ambtenaren van de provincie Vlaams-Brabant voor de overtredingen van het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen van de verkeersborden C3 en F103 vastgesteld met automatisch werkende toestellen

Aanleiding

Mail van Cindy Billiau van 19 februari 2025 van de juridische dienst van de provincie Vlaams-Brabant

Regelgeving

- Artikelen 3, 6, §§2, 3 en 23 van de wet van 24 juni 2013 over de gemeentelijke administratieve sancties
- Artikelen 1, §2 en 2, §1 van het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet over de gemeentelijke administratieve sancties
- Koninklijk besluit van 21 december 2013 over de vaststelling van de nadere voorwaarden en het model van het protocolakkoord in uitvoering van artikel 23 van de wet over de gemeentelijke administratieve sancties
- Koninklijk besluit van 9 maart 2014 over de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen van het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen van de verkeersborden C3 en F103 vastgesteld met automatisch werkende toestellen
- Het gemeenteraadsbesluit van 27 februari 2014 over de aanstelling van de heer Johan Guillemin en mevrouw Greet Van Eygen als sanctionerende ambtenaren van de provincie Vlaams-Brabant en de vaststelling van een vergoeding aan de provincie Vlaams-Brabant van 15 euro per dossier
- De algemene politieverordening met gemeentelijke administratieve sancties van Tervuren van 27 maart 2018, laatst gewijzigd op 27 augustus 2019
- Het gemeenteraadsbesluit van 17 december 2019 over de goedkeuring van het protocolakkoord met de Procureur des Konings over de overtredingen van het stilstaan en het parkeren en over de overtredingen van de verkeersborden C3 en F103 vastgesteld met automatisch werkende toestellen
- Het gemeenteraadsbesluit van 28 november 2024 over de aanwijzing van de bijkomende sanctionerende ambtenaren van de provincie Vlaams-Brabant, mevrouwen Vanesa Smeulders en Eline Parys, voor de overtredingen van het stilstaan en parkeren en voor de overtredingen van de verkeersborden C3 en F103 vastgesteld met automatisch werkende toestellen
- Het positief advies van de Procureur des Konings te Leuven van 10 februari 2025 over de aanstelling van Veerle Dedobbeleer als sanctionerend ambtenaar
- Het positief advies van de Procureur des Konings te Halle-Vilvoorde van 28 januari 2025 over de aanstelling van Veerle Dedobbeleer als sanctionerend ambtenaar
- Het provincieraadsbesluit van Vlaams-Brabant van 18 februari 2025 waarbij Veerle Dedobbeleer als provinciaal sanctionerend ambtenaar wordt aangesteld
- Het positief advies van de Procureur des Konings te Leuven van 10 februari 2025 over de aanstelling van Naomi Cornelissen als sanctionerend ambtenaar
- Het positief advies van de Procureur des Konings te Halle-Vilvoorde van 28 januari 2025 over de aanstelling van Naomi Cornelissen als sanctionerend ambtenaar
- Het provincieraadsbesluit van Vlaams-Brabant van 18 februari 2025 waarbij Naomi Cornelissen als provinciaal sanctionerend ambtenaar wordt aangesteld
- Het positief advies van de Procureur des Konings te Leuven van 10 februari 2025 over de aanstelling van Christel Deroost als sanctionerend ambtenaar
- Het positief advies van de Procureur des Konings te Halle-Vilvoorde van 28 januari 2025 over de

aanstelling van Christel Deroost als sanctionerend ambtenaar

- Het provincieraadsbesluit van Vlaams-Brabant van 18 februari 2025 waarbij Christel Deroost als provinciaal sanctionerend ambtenaar wordt aangesteld.

Feiten, context en argumentatie

De provincie Vlaams-Brabant heeft een dienstverlenende opdracht van de gemeenten en kan ambtenaren voor gemeentelijke administratieve sancties ter beschikking stellen.

Greet Van Eygen en Eline Parys zijn reeds als provinciaal sanctionerende ambtenaren werkzaam omwille van hun juridische expertise en de neutrale en eenvormige beoordeling op provinciaal niveau van de dossiers. Om de continuïteit van de dienstverlening te waarborgen, vraagt de provincie Vlaams-Brabant aan de aangesloten gemeenten om drie bijkomende sanctionerende ambtenaren aan te stellen. Het college heeft hiervan kennis genomen op 24 februari 2025.

Met 21 stemmen voor (Mario Van Rossum, Thomas Geyns, Kristina Eyskens, Marc Charlier, Ineke Casier, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, Willy Roeykens, Bram Bartholomees, Bram Peters, Werner Aerts, Lut Kint, Omer Graulus, Elmo Peeters, Carine Borghans, Lionel de Beaufort, Koen Maertens, Lies Eykens, Ralph Packet, Tiemen Verstappen), 3 onthoudingen (Serge Liesenborghs, Geoffroy de Visscher, Olivier Thomas)

Besluit

Artikel 1. De raad stelt mevrouwen Veerle Dedobbeleer, Naomi Cornelissen en Christel Deroost aan als ambtenaren van de provincie Vlaams-Brabant voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes voor de overtredingen van het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen van de verkeersborden C3 en F103 vastgesteld met automatisch werkende toestellen zoals opgenomen in de algemene politieverordening met gemeentelijke administratieve sancties van Tervuren van 27 maart 2018, laatst gewijzigd op 27 augustus 2019.

Artikel 2. Een afschrift van dit besluit wordt verzonden naar de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, naar de juridische dienst van de provincie Vlaams-Brabant, naar de voorzitter van het politiecollege en naar de procureur des Konings te Leuven.

Interne zaken - Financieel beleid & boekhouding

7. Goedkeuring van de vraag van de Blue Lions Polygoon BV tot verlenging van de opnameperiode van de toegestane lening

Aanleiding

De Blue Lions Polygoon BV vraagt een verlenging van de opnameperiode van de door de gemeente toegestane lening van 2.800.000 euro.

Regelgeving

- Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Dit artikel legt de bevoegdheden van de gemeenteraad vast.

- Artikel 5 van de concessieovereenkomst van openbare dienst van 26 april 2024, afgesloten tussen gemeente Tervuren en Blue Lions Polygoon BV

De exploitant kan voor de financiering van de investeringen vanwege de gemeente leningen bekomen aan marktconforme voorwaarden met een looptijd gelijk aan de afschrijvingsduur van de betrokken investeringen.

- Beslissing van de gemeenteraad van 29 augustus 2024 tot goedkeuring van een toegestane lening van 2.800.000 euro aan Blue Lions Polygoon BV ter financiering van investeringen op het Militaire Kwartier Sportcentrum van Defensie - lot 3 hockey en tennis aan de Hertswegenstraat 61 te Tervuren

Feiten, context en argumentatie

Op 29 augustus 2024 verleende de gemeenteraad aan de Blue Lions Polygoon BV een toegestane lening van 2.800.000 euro en keurde hij de leningsovereenkomst goed. De lening moet worden aangewend ter financiering van infrastructuurwerken op de Polygoon, deel hockey, tennis en padel. De leningsovereenkomst werd door door beide partijen ondertekend en voorzag in een opnameperiode van 30 augustus 2024 tot 30 januari 2025. Deze periode kon worden verlengd tot 30 mei 2025 om redenen onafhankelijk aan de wil van beide partijen.

Door de latere opstart van de werken aan de Polygoon en de slechte weersomstandigheden lopen de werken vertraging op.

De lening kan maar worden opgenomen naarmate de ontlener facturen ter staving van de werken voorlegt en ten belope van het bedrag van de facturen.

De club vreest niet alle facturen tegen 30 mei 2025 te kunnen voorleggen. De club vraagt een verlenging van de opnameperiode tot 30 december 2025.

De eerste vervaldag van de terugbetaling van de lening blijft onveranderd op 31 december 2025. De eerste aflossing wordt berekend op het volledige jaar 2025 en niet pro rata vanaf consolidatiedatum 30 december 2025.

Aan de gemeenteraad wordt een addendum bij de leningsovereenkomst van 30 augustus 2024 ter goedkeuring voorgelegd waarbij de opnameperiode loopt van 30 augustus 2024 tot 30 december 2025.

Budget

Geen budgettaire impact

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad keurt het addendum nr. 1 bij de leningsovereenkomst tussen gemeente Tervuren en Blue Lions Polygoon BV voor de financiering van investeringen op het Militaire Kwartier Sportcentrum Defensie lot 3 - hockey/tennis aan de Hertswegenstraat 61 te 3080 Duisburg, tot verlenging van de opnameperiode goed.

8. Goedkeuring van de consolidatie van de lening 2024 voor het dienstencentrum, leningsovereenkomst en aflossingstabel

Aanleiding

De lening voor het dienstencentrum van Bexit werd voor het dienstjaar 2024 geconsolideerd.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- De statuten van Bexit
- De beheersovereenkomst tussen de gemeente Tervuren en het autonoom gemeentebedrijf Bexit van 28 mei 2019, art. 10

De ondersteuning van het investeringsbudget kan diverse vormen aannemen, afhankelijk van de aard: een kapitaalsubsidie, een doorgeeflening, een renteloze lening, een bijdrage in de aflossing van een lening.

Feiten, context en argumentatie

Het gemeentebestuur Tervuren geeft op 31 december 2024 een lening van 111.503 euro aan Bexit voor de investeringen in het dienstencentrum van het dienstjaar 2024. De lening is toegestaan met een looptijd van 20 jaar en eindigt op 31 december 2043. Tijdens de volledige periode is een vaste rentevoet van 2,10% van toepassing. De eerste vervaldag is 31 december 2024.

De leningsovereenkomst en aflossingstabel moeten door de raad van bestuur en gemeenteraad worden goedgekeurd.

Budget

De uitgave is voorzien op het artikel 2024/GBB/0190-01/2903004/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN. De aflossing in kapitaal door Bexit op het artikel 2024/GBB/0190-01/4943004/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN en de intresten op 2024/GBB/0190-01/7590000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN. Er werd voldoende budget in het meerjarenplan voorzien.

Gunstig visum VSM/2025/040 van Financieel advies van 12-03-2025

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad keurt de consolidatie van de lening voor het dienstencentrum voor 2024, de leningsovereenkomst tussen het gemeentebestuur Tervuren en het AGB Bexit en de bijhorende aflossingstabel goed.

9. Goedkeuring van de consolidatie van de leningen 2024 voor de financiering van de investeringen van het AGB Bexit, leningsovereenkomst en aflossingstabellen

Aanleiding

De leningen voor de financiering van de investeringen van het AGB Bexit werden voor het dienstjaar 2024 geconsolideerd.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- De statuten van Bexit
- De beheersovereenkomst tussen de gemeente Tervuren en het autonoom gemeentebedrijf Bexit van 28 mei 2019, art. 10

De ondersteuning van het investeringsbudget kan diverse vormen aannemen, afhankelijk van de aard: een kapitaalsubsidie, een doorgeeflening, een renteloze lening, een bijdrage in de aflossing van een lening.

Feiten, context en argumentatie

Het gemeentebestuur Tervuren geeft op 31 december 2024 leningen aan Bexit voor de financiering van de investeringen van 2024:

Zwembad	11.443,42 euro
Gemeentezaal Duisburg	5.413,94 euro
Gemeentezaal Vossem	7.246,73 euro
Steenberg	33.547,25 euro
Diependal	63.135,15 euro
Vrijtijdscentrum	54.906,33 euro
Voetbalinfrastructuur	437.690,12 euro
Pachthof Stroykens	40.805,82 euro

De looptijd van de leningen hangt af van de afschrijvingsduur van de onderliggende investeringen. De leningen zijn renteloos. De eerste vervaldag is 31 december 2024.

De leningsovereenkomst en aflossingstabellen moeten door de raad van bestuur en gemeenteraad worden goedgekeurd.

Budget

De nodige budgetten werden in het meerjarenplan voorzien.

Gunstig visum VSM/2025/041 van Financieel advies van 12-03-2025

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad keurt de consolidatie van de leningen voor de financiering van de investeringen voor 2024, de leningsovereenkomst tussen het gemeentebestuur Tervuren en het AGB Bexit en de bijhorende aflossingstabellen goed.

10. Verlenen van positief advies over de rekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Jan Evangelist Tervuren

Aanleiding

Jaarrekening voor het dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Sint-Jan Evangelist Tervuren

Regelgeving

- Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 54 en 55
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten
- Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad Sint-Jan Evangelist Tervuren keurde op 28 januari 2025 de rekening 2024 goed. Het Centraal Kerkbestuur Tervuren bezorgde ons de jaarrekening op 10 maart 2025.

Het financieel gedeelte van de jaarrekening 2024 sloot als volgt af:

Euro	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	183.947,05	361.531,49
Uitgaven	120.073,44	336.000,00
Overboekingen	-41.643,36	41.643,36
= Saldo eigen boekjaar	22.230,25	67.174,85
Overschot/tekort vorig jaar	156.121,84	-67.174,85

Toelage gemeente	2.649,00	
= Overschot/tekort	181.001,09	0,00

De rekening vermeldt een exploitatietoelage van 2.649 euro. Oorspronkelijk werd met het budget 2024 een exploitatietoelage van 5.297,61 euro gevraagd. Deze toelage is ontstaan doordat de secretariaatsvergoeding die de gemeente aan de kerkfabriek betaalt, op een verkeerde MAR (minimum algemene rekening) werd gebudgetteerd. We hebben deze vergissing pas na de uitbetaling van het voorschot opgemerkt. We hebben daarom de kerkfabriek verzocht het reeds uitbetaalde bedrag terug te storten, wat ook correct gebeurd is. De boeking van deze terugbetaling (MAR 259) kon helaas niet op dezelfde MAR als de initiële ontvangst (MAR 900) waardoor dit bedrag in het overzicht van de rekening blijft staan. De kerkfabriek heeft dit probleem ook zo beschreven in de toelichting bij de rekening.

De kerkfabriek eindigt, in vergelijking met het budget, met een tekort op de MAR 20 'Eredienst' van 628,24 euro en op de MAR 25 'Financiering' van 2.648,99 euro. Voor deze tekorten werd geen budgetwijziging aangevraagd. De kerkfabriek wordt verzocht om in de toekomst een interne kredietaanpassing uit te voeren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad brengt een positief advies uit over de jaarrekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Jan Evangelist Tervuren.

Artikel 2. Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

11. Verlenen van positief advies over de rekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Paulus Vossem

Aanleiding

Jaarrekening voor het dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Sint-Paulus Vossem

Regelgeving

- Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 54 tot en met 56
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten
- Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van 18 februari 2025 keurde de rekening 2024 goed. Het Centraal Kerkbestuur Tervuren bezorgde ons de jaarrekening op 10 maart 2025.

Het financieel gedeelte van de jaarrekening 2024 sloot als volgt af:

Euro	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	11.287,06	456,96
Uitgaven	20.408,23	456,96
Overboekingen	-1.110,00	1.110,00
= Saldo eigen boekjaar	-10.231,17	1.110,00
Overschot/tekort vorig jaar	1.826,36	0,00
Toelage gemeente	18.564,00	
= Overschot/tekort	10.159,19	1.110,00

De kerkfabriek eindigt, in vergelijking met het budget, met een tekort op de MAR (minimum algemeen rekeningstelsel) 25 'Financiering' van 4.000 euro. Voor dit tekorten werd geen budgetwijziging aangevraagd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad brengt een positief advies uit over de jaarrekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Paulus Vossem.

Artikel 2. Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

12. Verlenen van positief advies over de rekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Jozef Moorsel

Aanleiding

Jaarrekening voor het dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Sint-Jozef Moorsel

Regelgeving

- Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 54 tot en met 56
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten
- Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van 24 februari 2025 keurde de jaarrekening 2024 goed. Het Centraal Kerkbestuur Tervuren bezorgde ons de jaarrekening op 10 maart 2025.

Het financieel gedeelte van de jaarrekening 2024 sloot als volgt af:

Euro	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	34.992,44	0,00
Uitgaven	16.046,03	3.315,83
Overboekingen	-4.480,00	4.480,00
= Saldo eigen boekjaar	14.466,41	1.164,17
Overschot/tekort vorig jaar	64.621,51	3.235,27
Toelage gemeente	0,00	
= Overschot/tekort	79.087,92	4.399,44

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad brengt een positief advies uit over de jaarrekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Jozef Moorsel.

Artikel 2. Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

13. Verlenen van positief advies over de rekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Katharina Duisburg

Aanleiding

Jaarrekening voor het dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Sint-Katharina Duisburg

Regelgeving

- Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 54 tot en met 56
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten
- Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de erediensten

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van 27 februari 2024 keurde de rekening 2024 goed. Het Centraal Kerkbestuur Tervuren bezorgde ons de jaarrekening op 10 maart 2025.

Het financieel gedeelte van de jaarrekening 2024 sloot als volgt af:

Euro	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	3.987,72	0,00
Uitgaven	32.168,03	0,00
= Saldo eigen boekjaar	-28.180,31	0,00
Overschot/tekort vorig jaar	22.790,37	0,00
Toelage gemeente	30.212,59	
= Overschot/tekort	24.822,65	0,00

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad brengt een positief advies uit over de jaarrekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Katharina Duisburg.

Artikel 2. Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

Interne zaken - HR

14. Toetreding tot de raamovereenkomst van de Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen voor de collectieve hospitalisatieverzekering

Aanleiding

De huidige hospitalisatieovereenkomst met MedExel-Ethias dateert van 1 januari 2022, en loopt af op 31 december 2025. De Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen (GSD-V) biedt lokale besturen een kaderovereenkomst inzake collectieve hospitalisatie aan.

Regelgeving

- Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- De bevoegdheden van de raad
- Artikels 326 tot en met 341 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- Bestuurlijk toezicht
- Artikel 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten
- Het verwerven van diensten van een aankoopcentrale
- De wet van 29 juli 1991
- De uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen
- Het bestuursdecreet van 7 december 2018

Feiten, context en argumentatie

In april 2025 zal de GSD-V een overheidsopdracht uitschrijven voor een nieuw raamakkoord collectieve hospitalisatieverzekering dat zal ingaan vanaf 1 januari 2026. Ze hanteren hierbij een mededingingsprocedure met onderhandeling. Naast de prijs zullen ook de waarborgen (met een aantal verbeteringen tegenover de huidige polis) en de kwaliteit van de dienstverlening onderdeel zijn van de gunningscriteria.

Er wordt voorgesteld om toe te treden tot de raamovereenkomst die zal resulteren uit de procedure gevoerd door de GSD-V. Dit heeft als voordeel dat de gemeente zelf geen opdracht hiervoor moet voeren. Bovendien zijn de voorwaarden gunstiger dan die welke zouden kunnen bedongen worden met een eigen procedure.

Budget

De jaarlijkse kost wordt geraamd op 45.000 euro inclusief btw voor de gemeente. Over de looptijd van de overeenkomst (4 jaren) bedraagt de geraamde kost 180.000 euro inclusief btw. De btw bedraagt 21% en kan niet gerecupereerd worden. De kosten worden gebudgetteerd op artikel 2025/GBB-1/beleidsdomein WN/6230200/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN en dat van de volgende jaren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad beslist om toe te treden tot de overeenkomst die zal resulteren uit de overheidsopdrachtenprocedure van de GSD-V. De overeenkomst start op 1 januari 2026.

Interne zaken - Overheidsopdrachten & patrimoniumbeheer

15. Goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze voor de levering van een 12-tons vrachtwagen met een volledig compatibel containeroptreksysteem en bijbehorende laadkraan

Aanleiding

De huidige vrachtwagen is aan vervanging toe. Er dient een nieuwe te worden aangekocht.

Regelgeving

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 1° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van 221.000,00 euro niet)
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren

Feiten, context en argumentatie

Dienst werken in eigen beheer stelde samen met dienst overheidsopdrachten en patrimoniumbeheer in het kader van de opdracht 'Levering van een 12-tons vrachtwagen met een volledig compatibel containeroptreksysteem en bijbehorende laadkraan' een bestek op met nr. WEB/2025/893. De dienst WEB heeft onderzocht of er, naast een uitvoering met dieselmotor, ook een versie met elektrische motor bestaat. Op dit moment kan enkel een dieselmotor voor het nodige constante motorvermogen zorgen. Een vrachtwagen met kraan en containerhaaksysteem bestaat niet in elektrische of hybride variant. Een elektrische vrachtwagen is beschikbaar voor de distributiesector (dus zonder toebehoren) en heeft een kostprijs die +/- 2,5 keer hoger ligt dan een dieselvariant.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 206.611,57 euro excl. btw of 250.000,00 euro incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Budget

De uitgave wordt geraamd op 206.611,57 euro excl. btw of 250.000,00 euro incl. 21% btw. en is voorzien op budgetartikelcode 2025/GBB/0200-02/2430100/GEMEENTE/RUIMTE/IP-GEEN. Het btw-tarief bedraagt 21% en is niet recupereerbaar.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad keurt het bestek met nr. WEB/2025/893 en de raming voor de opdracht 'Levering van een 12-tons vrachtwagen met een volledig compatibel containeroptreksysteem en bijbehorende laadkraan', opgesteld door dienst werken in eigen beheer samen met dienst overheidsopdrachten en patrimoniumbeheer, goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 206.611,57 euro excl. btw of 250.000,00 euro incl. 21% btw.

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Vrije tijd - Evenementen

16. Goedkeuring van het reglement over de organisatie van en de deelname aan de braderie van de gemeente Tervuren

Aanleiding

Tot op heden bestaat er geen officieel reglement voor de braderie. De afspraken rond dit evenement werden steeds mondeling doorgegeven. Om de werking te verbeteren en meer duidelijkheid te scheppen, wenst het college, op voorstel van de dienst evenementen, deze afspraken formeel vast te leggen.

Regelgeving

- Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

De gemeenteraad is bevoegd voor het vaststellen van de gemeentelijke reglementen.

- De wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten en kermisactiviteiten, gewijzigd bij de wetten van 4 juli 2005, 20 juli 2006, 22 december 2009 en 21 januari 2013 en de decreten van 24 februari 2017 en 3 maart 2023, artikelen 8 tot en met 10 (hierna afgekort als de 'wet')

- Het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten gewijzigd bij besluiten van de Vlaamse Regering van 21 april 2017 en 22 september 2023, artikel 15 en artikelen 23 tot en met 44

- Artikel 8 §1 van voornoemde gewijzigde wet

De organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen wordt geregeld bij gemeentelijk reglement.

- Artikel 9§ 1 van voornoemde gewijzigde wet

De organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen wordt geregeld bij gemeentelijk reglement.

- Artikel 5.72 en 5.81 van de wet van 28 april 2022 betreffende de verbintenissen.

- Zonaal evenementenreglement van 1 mei 2023

- Reglement van 27 juni 2024 met betrekking tot ambulante activiteiten

- Belastingreglement van 17 december 2019 op het gebruik van het openbaar domein voor handelsdoeleinden

- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2024 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen

Feiten, context en argumentatie

De regels voor de braderie zijn nog niet officieel vastgelegd. Voorwaarden en afspraken werden tot nu toe uitsluitend mondeling gemaakt. Om de organisatie te optimaliseren, heeft de dienst evenementen deze afspraken neergeschreven en verwerkt in een huishoudelijk reglement.

Daarbij zijn enkele kleine wijzigingen en toevoegingen doorgevoerd:

- Inschrijven kan tot 10 werkdagen voor de braderie.

- Standplaatsen mogen worden opgebouwd vanaf 7.30u in plaats van 7.00u, omdat een eerdere start onnodig bleek.

- De elektrische installatie en/of gasflessenaansluiting moet uiterlijk om 10.30u volledig geïnstalleerd zijn. Dit moet de brandweer toelaten om tijdig een controle uit te voeren.

- Bij gunstige weersomstandigheden kan de organisator beslissen de braderie te verlengen tot 19.00u.

Voorheen gebeurde dit ad hoc, zonder duidelijke afspraken over wie deze beslissing mocht nemen.

- Standhouders die eten en/of drank verkopen of aanbieden, zijn verplicht dit in of op herbruikbaar materiaal te serveren. De gemeente Tervuren verwijst hiervoor naar het Vlaams reglement over duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (laatst aangepast op 20 december 2024). Standhouders zijn zelf verantwoordelijk voor het voorzien van dit herbruikbare materiaal.

Budget

Voor de organisatie van de braderie is een budget van €6.500 voorzien op 2025/GBB/0719-09/6150900/VT/IP-GEEN.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De braderie wordt jaarlijks door het lokaal bestuur Tervuren georganiseerd (hierna genoemd 'de organisator'). Dit telkens op de eerste zaterdag na Pinksteren van 11.00 uur tot 18.00 uur, eventueel tot 19.00 uur bij gunstig weer en na beslissing van de organisator.

Artikel 2. De braderie vindt plaats in het centrum van Tervuren, namelijk in de Brusselsesteenweg, Leuvensesteenweg, Kerkstraat en Hoornzeelstraat.

Artikel 3. Aan de braderie mogen de volgende instanties deelnemen:

- Ambulante handel (hierna genoemd 'marktkramer'): elke verkoop, te koop aanbieder of uitstalling met het oog op de verkoop aan de consument van producten en bijkomstig van diensten die op deze producten betrekking hebben op openbaar domein of op privéplaatsen, door een handelaar buiten de vestigingen vermeld in de Kruispuntbank van Ondernemingen of door een persoon die niet over een dergelijke vestiging beschikt.

- Tervuurse ondernemers (hierna genoemd 'lokale handelaars')

- Erkende Tervuurse verenigingen

- Tervuurse politieke partijen

Artikel 4. §1. Standplaatsen zonder braderiekraam zijn gratis voor lokale handelaars, erkende Tervuurse verenigingen en Tervuurse politieke partijen.

§2. Lokale handelaars, erkende Tervuurse verenigingen en Tervuurse politieke partijen kunnen gebruikmaken van een braderiekraam dat door de organisator wordt geplaatst. Standplaatsen met braderiekraam zijn gratis voor erkende Tervuurse verenigingen.

§3. Het tarief voor een standplaats met braderiekraam (voor lokale handelaars) en voor een standplaats zonder braderiekraam (voor marktkramers) wordt vastgesteld in het gemeentelijk belastingreglement voor het gebruik van het openbaar domein voor handelsdoeleinden.

§4. Gebruikers van een braderiekraam dienen hiermee als een voorzichtig en redelijk persoon om te gaan.

Artikel 5. Handelszaken en/of zelfstandigen gevestigd op het parcours hebben voorrang om als lokale handelaars voor hun pand te staan en hun gevelbreedte in te nemen.

Artikel 6. Deelnemen aan de braderie kan door in te schrijven via het inschrijvingsformulier. Inschrijven kan tot 10 werkdagen voor de braderie.

Deelnemers die sterke drank verkopen of schenken op hun standplaats, moeten hiervoor zelf uitdrukkelijk toelating vragen aan het college van de burgemeester en schepenen. De goedkeuring van deze aanvraag moet bij de inschrijving toegevoegd worden. Verder geven deelnemers bij de inschrijving aan of ze elektriciteit nodig hebben.

Artikel 7. Het opstellen van de standplaatsen is mogelijk vanaf 7.30 u. De standplaatsen zijn afgetekend en genummerd op de straat. Marktkramers melden zich bij de marktcoördinator op het kruispunt van de Brusselsesteenweg en de Leuvensesteenweg. De marktcoördinator wijst hen een standplaats toe, waarna de marktkramer zich naar daar begeeft en zijn standplaats opbouwt. Lokale handelaars, erkende Tervuurse verenigingen en Tervuurse politieke partijen krijgen via e-mail hun standplaatsnummer op voorhand toegestuurd en mogen hun standplaats opbouwen zonder aanmelding bij de marktcoördinator. Het innemen van een standplaats en/of het starten met de opbouw van de stand voor 7.30 u is niet toegestaan. Iedere standplaats moet om 11.00 uur volledig klaar zijn. De elektrische installatie en/of de aansluiting van gasflessen moeten uiterlijk om 10.30 uur volledig geïnstalleerd zijn.

Artikel 8. Voor aanvang van de braderie, vanaf 10.30 uur, organiseert de brandweer een controleronde. Indien er onregelmatigheden vastgesteld worden kan de marktcoördinator de standplaatshouder laten verwijderen van het evenement.

Artikel 9. De aangevraagde plaatsen blijven voorbehouden tot 9.30 uur. Als om 9.30 uur niet gestart is met het opzetten van de stand of men zich niet is komen aanmelden, wordt de standplaats door de marktcoördinator toegewezen aan een andere deelnemer.

Artikel 10. Marktkramers die zich zonder voorafgaande inschrijving melden bij de marktcoördinator op het kruispunt van de Brusselsesteenweg en de Leuvensesteenweg kunnen nog een plaats toegewezen krijgen door de marktcoördinator na 9.30 uur. Wie niet vooraf ingeschreven is en zich meldt na 10.00 uur kan in geen geval nog deelnemen aan de braderie.

Artikel 11. De organisator kan steeds om veiligheidsredenen en/of organisatorische redenen de toegekende standplaatsen wijzigen, opschorten of afschaffen. Er is geen verhaal mogelijk tegen de beslissing van de marktcoördinator.

Artikel 12. Het is verboden zich onderling of tegenover het publiek of de organisator op hinderlijke of onbehoorlijke wijze te gedragen. Bij vaststelling van hinderlijk of onbehoorlijk gedrag mag de marktcoördinator de deelnemers weigeren.

Artikel 13. Marktkramers, lokale handelaars en verenigingen mogen hun stand ten vroegste vanaf 18.00 uur afbreken en de markt verlaten. Indien de markt is verlengd bij goed weer, blijft dit tijdstip gelden.

Artikel 14. De gemeente voorziet op verschillende plaatsen stroomaansluitingen. Elke marktkramer, lokale handelaar, erkende Tervuurse vereniging en Tervuurse politieke partij voorziet zelf de nodige stroomkabels. Bij alle andere stroomafnames bij plaatselijke ondernemers of andere verstrekkers dient in overleg met de verstrekker de stroomvoorziening betaald te worden. De gemeente verleent hier geen financiële tussenkomst voor.

Artikel 15. Er mogen geen wagens achter of naast de kramen geparkeerd worden, met uitzondering van de wagens die als kraam zelf worden gebruikt. Ook wagens met voorraad voor de kramen moeten buiten het terrein van de braderie worden gestald.

Artikel 16. Elke marktkramer, erkende Tervuurse vereniging, Tervuurse politieke partij en lokale handelaar die deelneemt aan de braderie, is verplicht om het Zonaal Evenementenreglement na te leven, onder meer met betrekking tot de inplanting, het gebruik van gasflessen, de toegang tot hydranten/gasaansluitingen, het plaatsen van tenten, het respecteren van een vrije doorgang, het gebruik van verwarmingstoestellen / kooktoestellen / frituurpan / BBQ en de verplichting m.b.t. draagbare blustoestellen.

Artikel 17. De verkoop en tentoonstelling van dieren op de braderie is verboden.

Artikel 18. De elektrische en/of gasinstallatie van een foodtruck dient jaarlijks gekeurd te worden door een erkende dienst voor technische controle. Een afschrift van dit verslag dient aanwezig te zijn in het

voertuig.

Artikel 19. Standhouders die voedingsmiddelen produceren, verpakken, opslaan, vervoeren of in de handel brengen, moeten een geldige toelating van het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV) hebben en kunnen voorleggen aan de marktcoördinator.

Artikel 20. De organisator doet geen aanvraag bij Unisono. Standplaatsen die muziek zullen afspelen, zijn zelf verantwoordelijk voor hun aangifte.

Artikel 21. Iedere deelnemer is verantwoordelijk voor zijn eigen afvalverwerking. Achtergelaten afval valt onder het reglement van sluikestorten. Hier wordt strikt op toegekeken.

Artikel 22. Iedere standhouder die eten en/drank verkoopt of aanbiedt, is verplicht om dit in of op herbruikbaar materiaal aan te bieden. De gemeente Tervuren verwijst hiervoor naar het Vlaams reglement over duurzaam beheer materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA). Standhouders zijn verantwoordelijk om dit herbruikbaar materiaal zelf te voorzien.

Artikel 23. Door hun deelname verklaren de deelnemers zich akkoord met dit reglement.

Artikel 24. Standhouders die zich niet aan het reglement houden, kunnen op bevel van de marktcoördinator definitief van de braderie worden verwijderd.

Artikel 25. De organisator of marktcoördinator kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor eventuele ongevallen, noch voor het niet naleven van de geldende reglementeringen door de standhouders.

Artikel 26. Dit reglement treedt in werking vanaf 1 april 2025.

Vrije tijd - Beleidsvoorbereiding en verenigingswerking

17. Goedkeuring van de aanpassing van de investeringssubsidie aan Blue Lions Polygoon BV voor de renovatie van het sanitair en de kleedkamers (met uitzondering van de lockers) op lot 3 van Sportcentrum Defensie te Duisburg en de daarbij behorende overeenkomst

Aanleiding

De aangepaste offerte voor de renovatiewerken aan het sanitair en de douches van de Blue Lions Polygoon BV.

Regelgeving

- Gemeenteraadsbesluit van 21 december 2023 over de goedkeuring van de overeenkomst voor het verlenen van een investeringssubsidie aan Blue Lions Hockey, Tennis & Padelclub Tervuren voor de renovatie van het sanitair en de kleedkamers op lot 3 van Sportcentrum Defensie te Duisburg.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 april 2024 over de goedkeuring van de concessieovereenkomst van openbare dienst tussen gemeente Tervuren en Blue Lions Polygoon BV voor de uitbating van een gedeelte van het Sportcentrum Defensie te Duisburg.
- Gemeenteraadsbesluit van 25 april 2024 over de goedkeuring van de huurovereenkomst tussen Blue Lions Polygoon BV, Blue Lions Hockey, Tennis en Padelclub vzw en de gemeente Tervuren voor het deel van de site Polygoon bestemd voor hockey en tennis.
- Collegebeslissing van 3 maart 2025 over de kennisname van de aanpassing van de investeringssubsidie aan Blue Lions Polygoon BV voor de renovatie van het sanitair en de kleedkamers (met uitzondering van de lockers) op lot 3 van Sportcentrum Defensie te Duisburg en de daarbij behorende overeenkomst.

Feiten, context en argumentatie

Volgens de concessieovereenkomst en gemaakte afspraken tussen gemeentebestuur en Blue Lions hebben de Blue Lions nog recht op de renovatie van hun sanitair en kleedkamers. Hiervoor hebben zij einde 2023 een raming opgemaakt.

Op basis van deze raming keurde de gemeenteraad in december 2023 een investeringssubsidie goed voor het volledige bedrag van de raming uitgezonderd de lockers.

Dit kwam op een totaalbedrag van 66.500 euro inclusief btw.

Na verder onderzoek en het opvragen van effectieve offertes blijkt de kost veel hoger te zijn en vragen de Blue Lions een herziening van de investeringssubsidie.

Hieronder de oorspronkelijke raming:

Wat	Bedrag	Aantal	Totaal
Warmwater boiler 200 L	€ 1.500,00	4	€ 6.000,00
WC urinoirs, lavabo's, kraantjes	Stelpost		€ 10.000,00
Douchecabine	€ 2.500,00	6	€ 18.000,00
Leidingwerk	Stelpost		€ 12.500,00
Kuiswerk / oprissen / Varia	Stelpost		€ 5.000,00
Lockers	€ 875,00	20	€ 17.500,00
Verlichting met sensoren	€ 750,00	4	€ 3.000,00
Vervangen van sloten op de deuren	€ 125,00	4	€ 500,00
Totaal excl. BTW			€ 72.500,00
Totaal incl. BTW			€ 87.725,00

Onderstaande kosten werden hieraan toegevoegd. De offertes hiervan vindt men in de bijlagen. De 'varia' kan men niet verder detailleren. Dit is meer uit veiligheid voor onverwachte meerkosten zo gebudgetteerd.

- DIEDER sanitair: 69.513,88 euro
- Meyvis vloer en wanden: 51.628,04 euro
- Spanplafond: 29.805,75 euro
- Varia: 10.000 euro
- Toilet andersvaliden: 12.222 euro

Volgende zaken werden in mindering gebracht:

- Stofarm diamantschuren: 501,80 euro
- StoFloor Industry BBOS: 5.811 euro
- Verven Plafond en muren: 1.150,50 euro.

Het totaalbedrag waarvoor de Blue Lions de herziening van de investeringssubsidie aanvragen, komt daardoor op 173.163,16 euro exclusief btw of 183.522,95 euro inclusief btw.

In de oorspronkelijk investeringssubsidie werd de kost van de lockers echter niet mee opgenomen, afdeling vrije tijd stelt voor deze nu ook niet op te nemen.

Aangezien de Blue Lions alle uitgaven dienen aan te tonen met facturen, kan voor afdeling vrije tijd 5.000 (i.p.v. 10.000) euro van de 'varia' mee worden opgenomen in de investeringssubsidie.

Indien ze deze uitgaven niet kunnen aantonen, wordt dit echter niet uitbetaald.

Hierdoor komt het totale bedrag voor de investeringssubsidie (exclusief lockers, inclusief varia) op 160.002,94 euro inclusief btw.

Budget

De investeringssubsidie van 160.002,94 euro inclusief btw kan uitbetaald worden op artikel 2025/GBB/0742-09/6640000/GEMEENTE/VT/IP-GEEN waarop 166.500 euro inclusief btw voorzien is.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad kent, onder de voorwaarden en modaliteiten van de bijgevoegde overeenkomst, een investeringssubsidie van maximaal 160.002,94 euro toe aan Blue Lions Polygoon BV voor de renovatie van het sanitair en de douches van lot 3 van het Sportcentrum Defensie te Duisburg.

Artikel 2. De raad keurt de bijgevoegde 'Overeenkomst investeringssubsidie Blue Lions Polygoon BV' goed.

18. Goedkeuring van het retributiereglement voor het ontlenen van sportmateriaal door erkende verenigingen en buurtfeesten

Aanleiding

Vraag van verenigingen die wielervedstrijden organiseren om seingeversmateriaal ter beschikking te stellen en de tweede sportbak die Tervuren ontvangen heeft.

Regelgeving

- Artikel 41, 2e lid, 14° van het decreet lokaal bestuur

De raad is bevoegd voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en het vaststellen van de machtiging tot het heffen van de retributies en de voorwaarden ervan, inclusief verminderingen en vrijstellingen.

- Collegebesluit van 17 februari 2025 over de kennisname van het retributiereglement voor het ontlenen van sportmateriaal door erkende verenigingen en buurtfeesten

Feiten, context en argumentatie

Op vraag van de schepen van sport werden 50 seingevershesjes, C3-bordjes en tricolore armbanden aangekocht die organisatoren van wielervedstrijden kunnen ontlenen. Om verlies van of schade aan het seingeversmateriaal te kunnen verhalen bij de ontleners werd een retributiereglement opgemaakt. Om het retributiereglement niet steeds te moeten aanpassen als een opportuniteit zich aandient om iets extra in de ontlening te steken, wordt voorgesteld dit onder de noemer 'sportmateriaal' te brengen en niet 'seingeversmateriaal'.

Zo zal ook de tweede sportbak (met sportmateriaal zoals Kan Jam, Wackitball, Spikeball, Honkbal en Air Badminton gevulde bak) in bezit van Tervuren aan dit retributiereglement worden toegevoegd waardoor verenigingen en buurtfeesten hiervan gebruik kunnen maken tijdens hun evenement.

Er werd ook bekeken of dit reglement niet verwerkt kon worden in het retributiereglement voor het ontlenen van sportmateriaal uit de sportbak. Dit was niet mogelijk aangezien dat voor de doelgroep 'particulieren' is.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Algemene bepalingen

Artikel 1. De gemeente Tervuren stelt sportmateriaal ter beschikking aan erkende Tervuurse verenigingen en buurtfeesten.

Artikel 2. De ontleners moet het materiaal gebruiken als een voorzichtig en redelijk persoon.

Uitleenperiode

Artikel 3. Het sportmateriaal kan maximaal 1 week voor het evenement tot 1 week na het evenement ontleend worden.

Artikel 4. Het materiaal kan worden ontleend tot uitputting van de stock.

Aanvraagprocedure

Artikel 5. De aanvraag gebeurt samen met de aanvraag voor het evenement via het evenementenloket op www.tervuren.be

Artikel 6. De aanvaarding van het materiaal dient als bevestiging van de goede staat van de materialen bij de ontvangst ervan.

Retributietarief en betaling

Artikel 7. Het gebruik van het sportmateriaal is gratis.

Artikel 8. In geval van schade of verlies van één of meerdere ontleende sportmaterialen, moet een retributie betaald worden zoals vermeld in bijlage 1. Het college wordt gemachtigd om de prijzen aan te passen aan de op dat moment geldende vervangwaarden.

Artikel 9. De retributie is verschuldigd door de ontlener die het sportmateriaal niet, onvolledig of stuk terugbrengt.

Tarief en berekeningsgrondslag

Artikel 10. De retributie wordt eisbaar na beëindiging van de terbeschikkingstelling van het materiaal en moet worden betaald binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur.

Artikel 11. Zolang er sprake is van één of meer openstaande facturen m.b.t. het gebruik van sportmateriaal, kunnen door de ontlener geen verdere ontleningen gebeuren.

Slotbepalingen

Artikel 12. Dit retributiereglement treedt in werking vanaf 1 april 2025.

Aanvullende agendapunten ingevolge artikel 3 van het huishoudelijk reglement

19. Voorstel over de wegotwerpen op de gemeenteraad (raadslid Peters)

Aanleiding

E-mail van raadslid Bram Peters van 22 februari 2025

Regelgeving

- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de gemeenteraadsvoorzitter. Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken. De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad de eerstvolgende werkdag via e-mail mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

Feiten, context en argumentatie

In de notulen van het schepencollege lezen we dat de plannen van de Vander Achterstraat, de Vestenstraat en de Heidestraat zijn besproken. Wanneer een weg en alle nutsleidingen worden heraangelegd, dan komt de gemeente daar in principe de komende decennia niet meer aan. Het publiek domein heeft impact op het leven van de bewoners en al wie daar passeert. De weginrichting stuurt ons mobiliteitsgedrag door voldoende ruimte te voorzien voor voetgangers en fietsers, door meer of minder parkeerplaatsen te voorzien. In de praktijk is er zelden voldoende ruimte om alle functies die gewenst zijn een plaats te geven. De aanleg van een weg is bijgevolg een politieke keuze, maar wel één die op zeer lange termijn doorwerkt en zeer veel impact heeft. Ons voorstel is om de ontwerpplannen voor te leggen tijdens een gemeenteraadscommissie zodat zoveel mogelijk invalshoeken en perspectieven kunnen meegegeven worden. Dat laat toe dat de raadsleden, die ook aangesproken worden door inwoners over hun straat, hun feedback en voorstellen kunnen geven tijdens het ontwerpproces. Bij grote wegenwerken moeten de bestekken langs de gemeenteraad. Op dat moment kunnen niet alleen de bestekken, maar ook het wegotwerp zelf worden goedgekeurd door de gemeenteraad.

Raadslid Peters, indiener van het ontwerpbesluit, stelt na bespreking voor om het ingediende artikel 2 ('De raad beslist om het finaal wegotwerp goed te keuren samen met de bijhorende bestekken.') te schrappen. De raad stemt over het gewijzigde ontwerpbesluit.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad beslist om tijdens het ontwerpproces de voorkeursvariant van en de alternatieven voor het wegotwerp toe te lichten op een gemeenteraadscommissie.

20. Voorstel tot intrekking en wijziging beslissing van het college van burgemeester en schepenen (raadslid Liesenborghs)

Aanleiding

- E-mail van raadslid Serge Liesenborghs van 22 maart 2025
- Verslag van het college der burgemeester en schepenen van 3 maart 2025, punt 28: 'toelating voor een vaste standplaats voor de verkoop van mode-accessoires en seizoensgebonden artikels op de vrijdagmarkt in Tervuren'

Regelgeving

- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de gemeenteraadsvoorzitter. Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken. De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad de eerstvolgende werkdag via e-mail mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.
- Grondwet, art. 30
- Decreet lokaal bestuur, artikel 40
- Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten (artikelen 8 tot 10)
- KB van 24 september 2006 over de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten
- Gemeentelijk reglement van 27 juni 2024 met betrekking tot ambulante activiteiten
- Beslissing van de Gemeenteraad van 24/09/2019, naar aanleiding van een tussenkomst van raadslid Liesenborghs
- Beslissing van de Gemeenteraad van 22/10/2019 over een voorstel van het College

Feiten, context en argumentatie

- In de aanhef van het besluit wordt, onder 'regelgeving', verkeerdelijk verwezen naar het Decreet Lokaal Bestuur, Artikel 40. Dit artikel regelt de bevoegdheid van de gemeenteraad, niet van het college. Hier is het echter wel van toepassing.
- Artikel 3, eerste alinea, van het hogergenoemde besluit luidt als volgt : 'volgende afspraken moeten door de uitbater nageleefd worden: de Nederlandse taal gebruiken in mondelinge en schriftelijke communicatie als aanspreektaal omdat Tervuren behoort tot het Nederlandstalig taalgebied'.

Zulke verplichting:

- Is niet conform met de vigerende regelgeving i.v.m. taalvrijheid, o.a. artikel 30 van de grondwet,
- Is geen gemeentelijke bevoegdheid krachtens artikel 8 §2 van de wet van 25 juni 1993, supra cit. Hieruit blijkt duidelijk dat de voorwaarden die men kan stellen voor het uitoefenen van zulke activiteit door de Koning of door de Vlaamse regering moeten bepaald worden. Alleen de organisatie wordt overgelaten aan een gemeentelijk reglement, en de wet bepaalt in zijn artikel 8, §2, wat onder die bevoegdheid 'organisatie' valt. Daar is geen sprake van taalvoorwaarden. Het KB van 24 september 2006 regelt ook de criteria waaraan een handelaar moet voldoen om gemachtigd te worden. Taalgebruik wordt hier niet opgenomen.
- is ook niet wenselijk op het vlak van goede samenleving, en tegenstrijdig met de principes van vrijheid in de handel. Bovendien kan het de aantrekkelijkheid van de vrijdagmarkt aantasten, wat tegen de gemeentelijke belangen inspeelt.
- werd al in 2019 door de gemeenteraad ingetrokken en door het college beschouwd als een 'vergissing'. De burgemeester bevestigde toen dat die verplichting op een administratieve mismatch beruiste. Er werd toen het volgende geargumenteed 'bij de vertaalslag van de bestaande manier van notuleren naar een nieuw notuleringsprogramma in combinatie met het project 'modern notuleren' is per vergissing de aanbeveling om de Nederlandse taal te gebruiken (...) opgenomen in de tabel van de verplichtingen. Dit zal in de nabije toekomst worden rechtgezet'.
- Na de intrekking van de besluiten in 2019 had het college ook beslist om een brief te sturen met 'verontschuldiging voor de aanpak'.

Na bespreking ter zitting vraagt raadslid Liesenborghs de stemming over het volgende besluit:

'Artikel 1. De raad beslist om hogergenoemde besluit van het college van 3/03/2025 in te trekken.

Artikel 2. De raad beslist dat het collegebesluit mag vervangen worden door een nieuw besluit, zonder artikel 3, alinea 1, en met aangepaste motivering.

Artikel 3. De raad beslist dat het college het nieuwe besluit moet communiceren aan de betrokken handelaar.'

Met 3 stemmen voor (Serge Liesenborghs, Geoffroy de Visscher, Olivier Thomas), 17 stemmen tegen (Mario Van Rossum, Thomas Geys, Kristina Eyskens, Marc Charlier, Ineke Casier, Jan Trappeniers, Sebastiaan Coudré, Annemie Spaas, Willy Roeykens, Bram Bartholomees, Werner Aerts, Lut Kint, Omer Graulus, Lionel de Beaufort, Koen Maertens, Lies Eykens, Ralph Packet), 4 onthoudingen (Bram Peters, Elmo Peeters, Carine Borghans, Tiemen Verstappen)

Besluit

Enig artikel. De raad verwerpt het voorstel.

Mondelinge en schriftelijke vragen aan het college van burgemeester en schepenen (art. 12 H.R.)

21 Mondelinge vraag over de inbraken in Tervuren (raadslid D'Afters)

Aanleiding

Vraag via e-mail van 6 maart 2025 van raadslid D'Afters om een mondelinge vraag te agenderen op de gemeenteraad van 27 maart 2025

Regelgeving

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Art. 12. - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen vragen te stellen.

Het gemeenteraadslid dient de vraag in via brief of e-mail en richt de vraag aan de algemeen directeur of aan het algemeen secretariaat. Hij/zij krijgt binnen de twintig dagen na ontvangst een schriftelijk antwoord.

Het gemeenteraadslid kan in zijn schrijven expliciet verzoeken om de vraag als punt aan de agenda van de gemeenteraad toe te voegen. In dat geval wordt ze mondeling behandeld ter zitting, op voorwaarde dat de vraag ingediend is uiterlijk twee dagen voor de gemeenteraadszitting.

Een gemeenteraadslid kan voor de start van de zitting verzoeken om een ingediende vraag toch als extra agendapunt toe te voegen. Dit kan indien het niet mogelijk was om de vraag binnen de hierboven vermelde termijn in te dienen en de behandeling ervan niet tot de volgende gemeenteraad kan uitgesteld worden. Deze agendering volgt dan de procedure zoals voorzien in artikel 15 §2.

Feiten, context en argumentatie

Er zijn de laatste weken meerdere berichten geweest over inbraken in onze gemeente. Is er sprake van een stijging van de cijfers? Kan de politie meer patrouilles organiseren in wijken die bovengemiddeld slachtoffer zijn van rondtrekkende daderbendes?

Besluit

Enig artikel. De raad verdaagt dit agendapunt naar een volgende zitting.

22 Mondelinge vraag over het oprichten van een Vrouwenraad in Tervuren (raadslid D'Afters)

Aanleiding

Vraag via e-mail van 6 maart 2025 van raadslid D'Afters om een mondelinge vraag te agenderen op de gemeenteraad van 27 maart 2025

Regelgeving

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Art. 12. - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen vragen te stellen.

Het gemeenteraadslid dient de vraag in via brief of e-mail en richt de vraag aan de algemeen directeur of aan het algemeen secretariaat. Hij/zij krijgt binnen de twintig dagen na ontvangst een schriftelijk antwoord.

Het gemeenteraadslid kan in zijn schrijven expliciet verzoeken om de vraag als punt aan de agenda van de gemeenteraad toe te voegen. In dat geval wordt ze mondeling behandeld ter zitting, op voorwaarde dat de vraag ingediend is uiterlijk twee dagen voor de gemeenteraadszitting.

Een gemeenteraadslid kan voor de start van de zitting verzoeken om een ingediende vraag toch als extra agendapunt toe te voegen. Dit kan indien het niet mogelijk was om de vraag binnen de hierboven vermelde termijn in te dienen en de behandeling ervan niet tot de volgende gemeenteraad kan uitgesteld worden. Deze agendering volgt dan de procedure zoals voorzien in artikel 15 §2.

Feiten, context en argumentatie

Ik mis een Vrouwenraad in Tervuren, die zou kunnen bestaan uit alle vrouwelijke gemeenteraadsleden hier aanwezig en die over de partijgrenzen heen regelmatig samenkomt om kwesties te bespreken die belangrijk zijn voor de Tervuurse vrouwen. Dit kan leiden tot meer participatie van vrouwen in onze politiek. Kunnen we over de principiële oprichting stemmen?

Besluit

Enig artikel. De raad verdaagt dit agendapunt naar een volgende zitting.

23 Mondelinge vraag over de organisatie van Hee Tervuren (raadslid Peeters)

Aanleiding

Vraag via e-mail van 21 maart 2025 van raadslid Peeters om een mondelinge vraag te agenderen op de gemeenteraad van 27 maart 2025

Regelgeving

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Art. 12. - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen vragen te stellen.

Het gemeenteraadslid dient de vraag in via brief of e-mail en richt de vraag aan de algemeen directeur of aan het algemeen secretariaat. Hij/zij krijgt binnen de twintig dagen na ontvangst een schriftelijk antwoord.

Het gemeenteraadslid kan in zijn schrijven expliciet verzoeken om de vraag als punt aan de agenda van de gemeenteraad toe te voegen. In dat geval wordt ze mondeling behandeld ter zitting, op voorwaarde dat de vraag ingediend is uiterlijk twee dagen voor de gemeenteraadszitting.

Een gemeenteraadslid kan voor de start van de zitting verzoeken om een ingediende vraag toch als extra agendapunt toe te voegen. Dit kan indien het niet mogelijk was om de vraag binnen de hierboven vermelde termijn in te dienen en de behandeling ervan niet tot de volgende gemeenteraad kan uitgesteld worden. Deze agendering volgt dan de procedure zoals voorzien in artikel 15 §2.

Feiten, context en argumentatie

Wij vernamen in de media dat er in juli een nieuwe editie van Hee Tervuren wordt georganiseerd.

Vragen:

Tijdens welk college werd deze beslissing genomen?

Hoeveel middelen worden er begroot voor de organisatie van Hee Tervuren?

Hoeveel personeelstijd is er voorzien voor de organisatie?

Besluit

De vraag en het antwoord zijn integraal opgenomen in de audio-opname die op de webstek van de gemeente gepubliceerd wordt, zoals voorzien bij artikel 33 §2 van het huishoudelijk reglement.

24. Mondelinge vraag over conflictvrije kruispunten (raadslid D'Afters)

Aanleiding

Vraag via e-mail van 25 maart 2025 van raadslid D'Afters om een mondelinge vraag te agenderen op de gemeenteraad van 27 maart 2025

Regelgeving

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Art. 12. - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen vragen te stellen.

Het gemeenteraadslid dient de vraag in via brief of e-mail en richt de vraag aan de algemeen directeur of aan het algemeen secretariaat. Hij/zij krijgt binnen de twintig dagen na ontvangst een schriftelijk antwoord.

Het gemeenteraadslid kan in zijn schrijven expliciet verzoeken om de vraag als punt aan de agenda van de gemeenteraad toe te voegen. In dat geval wordt ze mondeling behandeld ter zitting, op voorwaarde dat de vraag ingediend is uiterlijk twee dagen voor de gemeenteraadszitting.

Een gemeenteraadslid kan voor de start van de zitting verzoeken om een ingediende vraag toch als extra agendapunt toe te voegen. Dit kan indien het niet mogelijk was om de vraag binnen de hierboven vermelde termijn in te dienen en de behandeling ervan niet tot de volgende gemeenteraad kan uitgesteld worden. Deze agendering volgt dan de procedure zoals voorzien in artikel 15 §2.

Feiten, context en argumentatie

Er zijn in Vlaanderen nu al 1000 conflictvrije kruispunten. Maar er moeten er nog honderden worden aangelegd.

- a. Hoeveel conflictvrije kruispunten zijn er in Tervuren en hoe veel meer moeten conflictvrij worden?
- b. Kan er prioriteit worden gegeven om het kruispunt van de Tervurenlaan en de Brusselsesteenweg conflictvrij te maken? Auto's die van de Tervurenlaan afslaan naar de Brusselsesteenweg rijden nu soms aan zeer hoge snelheid door het groene verkeerslicht terwijl het groen is voor overstekende voetgangers en fietsers, dikwijls scholieren van het Koninklijk Atheneum Tervuren. Dit is een gevaarlijke situatie.

Besluit

Enig artikel. De raad verdaagt dit agendapunt naar een volgende zitting.

De voorzitter sluit de zitting.

Namens de raad:

De algemeen directeur,

Dirk Stoffelen

De voorzitter,

Mario Van Rossum
